

Jaardocument 2025

Opdrachtgever : Bestuur
Opgeleverd door : Control & Administraties
Versie : Definitief
Datum : 25-3-2026



INHOUDSOPGAVE

Pagina

1	Bestuursverslag 2025	1
2	Jaarrekening 2025	
2.1	Balans per 31 december 2025	17
2.2	Resultatenrekening over 2025	18
2.3	Kasstroomoverzicht over 2025	19
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	20
2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2025	34
2.6	Toelichting op de resultatenrekening over 2025	46
2.7	WNT verantwoording 2025	51
2.8	Vaststelling en goedkeuring	56
3	Overige gegevens	
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	58
3.2	Nevenvestigingen	58
3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	59
3.4	Bijlage Subsidies	63

Bestuursverslag 2025

Verslag raad van toezicht

Het jaar 2025 was het jaar van het verder vorm en inhoud geven aan de organisatieversterking. In 2024 maakten de evaluatie van zelforganisatie en externe ontwikkelingen duidelijk dat we onze organisatie structuur verder moeten versterken.

Teams vroegen en vragen om nabijheid en duidelijk leiderschap, terwijl regionale samenwerking en vakmanschap steeds belangrijker worden in een complexe samenleving en krappe arbeidsmarkt. Daarom zetten we met de organisatieversterking in op drie pijlers: regionale samenwerking, nabijheid en vakmanschap – zodat we samen vindingrijke oplossingen blijven bedenken voor en met onze cliënten.

Met de koers Pameijer Vindingrijk 2024-2027 geven we richting aan hoe we samen de uitdagingen van vandaag en morgen aangaan. Centraal hierin staan vier programmalijnen: dienstverlening op de Pameijer-manier, werken in netwerken, digitaal meedoen en sterke teams en medewerkers.

De raad van toezicht heeft veel vertrouwen in deze ingeslagen weg. Ook het afgelopen jaar is er met de inzet en betrokkenheid van al onze medewerkers, cliënten en partners gewerkt vanuit de bedoeling: iedereen doet ertoe. Vanuit het perspectief van wat de cliënt wél kan helpen we cliënten een gewaardeerde rol in de samenleving te vinden.

Wij zijn ervan overtuigd dat we dit met de ingeslagen weg blijvend kunnen doen.

Nieuwe visie op Toezicht

De Raad van Toezicht heeft in 2025 een nieuwe visie op toezicht vastgesteld. Wij staan voor goed bestuur, mensgerichte zorg en maatschappelijke impact. Wij geloven dat toezicht niet alleen controleren is, maar ook mede richting geven, inspireren en beschermen. Ons doel: een organisatie die wendbaar, betrouwbaar en toekomstbestendig is.

De nieuwe visie is in lijn met de Governancecode Zorg 2022 die zeven principes van goed bestuur en toezicht beschrijft. Deze principes vormen het fundament van ons handelen en versterken onze maatschappelijke opdracht. Belangrijke uitgangspunten zijn verantwoordelijkheid, transparantie, verbinding en vernieuwing.

Personele wijzigingen

Afgelopen jaar kende personele wisselingen binnen de Raad van Toezicht. In maart namen de voorzitter, de heer Wondolleck en het lid op voordracht van de SP-raad, de heer De Meij, afscheid. Uit ons midden werd de heer Lieftinck gekozen als nieuwe voorzitter. De heer Stein Strous volgde de heer De Meij op als lid op voordracht van de SP-raad.

Aan het einde van het jaar, op 10 december, nam de RvT ook afscheid van de heer Lieftinck. De heer Tijs van der Wielen trad toe als lid met financiën in zijn portefeuille. Wederom werd er uit ons midden een voorzitter gekozen: de heer Polak.

Vernieuwde sollicitatie procedure voor leden RvT

In 2025 zijn we gestart met het ontwikkelen van een meer inclusieve wervings- en selectieaanpak voor nieuwe RvT-leden. Vanuit de RvT en RvB bestaat de wens om toe te groeien naar een werkwijze waarin alle medezeggenschapsgelidingen een rol spelen in de selectie van nieuwe toezichthouders. Hiermee verkleinen we verschillen tussen voordrachts- en niet-voordrachtsprocedures. Vergroten we het gezamenlijke eigenaarschap en versterken we verder de gezamenlijke verantwoordelijkheid en de onderlinge dialoog. In de loop van 2026 evalueren we deze aanpak.

Feiten

De Raad van Toezicht heeft in 2025 zes vergaderingen gehouden. In deze vergaderingen is onder andere gesproken over: het jaarverslag 2024, de voortgang van de programmaplaat 2025, de programmaplaat 2026, de begroting 2026 en veelvuldig ging het over de organisatieversterking. De voorbereiding vond grotendeels plaats in de auditcommissie, de commissie Kwaliteit & Veiligheid en de remuneratiecommissie. Daarnaast voerde de RvT één-op-één gesprekken met medezeggenschapsorganen en was er een artikel 24-overleg met de ondernemingsraad. Deze bijeenkomsten waren constructief en versterkten de samenwerking tussen toezicht en medezeggenschap.

Tijdens werkbezoeken aan woon- en werklocaties kreeg de RvT inzicht in de uitvoering van het portfolio en sprak zij met medewerkers over uitdagingen in de praktijk. In haar rol als werkgever voerde de RvT, via de remuneratiecommissie, de jaarlijkse gesprekken met de Raad van Bestuur. De samenwerking wordt als open, kritisch-constructief en resultaatgericht ervaren.

In september vond de (zelf)evaluatie van de Raad van Toezicht plaats. Een aantal punten wensen we ons zelf toe waaronder meer aandacht voor het 'meta-gesprek' en meer tijd en ruimte willen hebben om relevante maatschappelijke thema's te bespreken met elkaar. Er werd ook stilgestaan bij de samenwerking tussen de RvT, de Raad van bestuur en de bestuurssecretaris: die is goed en prettig.

Beloningsbeleid

Het vigerende beloningsbeleid voor de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht is herbevestigd. De salariëring van de Raad van Bestuur ligt, zoals afgesproken is, onder het WNT-maximum. Wat betreft de RvT volgen wij de adviesregeling van de NVTZ.

Dank aan alle medewerkers

Wij danken alle medewerkers voor hun niet aflatende inzet. Bij alles wat jullie doen zit de cliënt in jullie gedachten. Dat is geweldig om te zien en wij zijn daar trots op. Wij kijken met tevredenheid terug op het afgelopen jaar en hebben vertrouwen in de koers die is uitgezet.

Machiel Polak

Voorzitter Raad van Toezicht Pameijer

Verslag Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur kijkt met trots terug op een intensief en betekenisvol jaar. 2025 stond vooral in het teken van het versterken van onze organisatie. De wereld verandert snel en met Pameijer Vindingrijk als kompas bewegen we wendbaar mee. De organisatieversterking is daarbij geen doel op zich, maar een middel om te blijven doen waar we goed in zijn namelijk cliënten ondersteunen in hun ontwikkeling en deelname aan de samenleving.

Met de organisatieversterking versterken we regionale samenwerking, nabijheid en vakmanschap. We hebben nieuwe functies geïntroduceerd, zoals de regiomanager, meewerkend teamleider en senior medewerker. Hiermee creëren we sterkere teams, duidelijkere kaders en meer aandacht voor ontwikkeling. Dat biedt medewerkers perspectief en cliënten meer continuïteit.

Met ingang van 1 december 2025 is de organisatieversterking formeel een feit en komend jaar wordt een jaar van toerusten, leren en bijsturen. We volgen de effecten nauwgezet en verbeteren waar nodig.

We zijn trots op iedereen die aan dit traject heeft bijgedragen: collega's, medezeggenschapsraden, managers, werkgroepen, klankbordgroepen, de projectgroep en alle teams. Hierdoor ligt er een breed gedragen besluit dat past bij wie we zijn en waar we naartoe willen. Zo blijven we nu én in de toekomst hoogwaardige begeleiding bieden op onze eigen Pameijer-manier.

Op 16 februari 2026 bestaat Pameijer 100 jaar. Een bijzondere mijlpaal die we met trots zullen vieren. De organisatieversterking en de positieve energie die voelbaar is in de hele organisatie geven ons vertrouwen voor de toekomst.

Samen gaan we Pameijers tweede eeuw in. Samen eeuwig vooruit.

1.01 Beleid, gang van zaken en voorgaande verwachtingen

Ontwikkelingen in het zorglandschap

In 2025 opereerde Pameijer in een werkveld met toenemende diversiteit in financieringsvormen, contractvoorwaarden en toegangscriteria. De uiteenlopende kaders binnen Wmo, Wlz en jeugdzorg vragen om scherp contractmanagement en een wendbare inrichting van processen.

Deze ontwikkelingen hebben ook directe gevolgen voor onze cliënten. Mensen worden steeds meer gestimuleerd gebruik te maken van het eigen netwerk en algemene voorzieningen. Toegang tot beschermd wonen zoals de Wlz of Wmo is selectiever geworden. Dit betekent dat de cliënten die wél in aanmerking komen voor zorg, vaker te maken hebben met meervoudige en complexe ondersteuningsvragen. De ontwikkeling en ondersteuningsbehoefte vraagt in toenemende mate om samenwerking en om intensieve afstemming met het netwerk rondom de cliënt. Deze ontwikkeling bevestigt de noodzaak van de ingezette beweging naar netwerkzorg en ontwikkelgericht werken.

Koers en inhoudelijke ontwikkeling

In 2025 hield Pameijer vast aan de uitgangspunten van *Pameijer Vindingrijk*: ondersteuning vanuit de bedoeling, werken in netwerken en het versterken van vakmanschap. Oplossingsgericht en herstel ondersteunend werken is verder verankerd in teams als houvast voor het begeleiden van mensen in complexe situaties.

Digitalisering is bewust ingezet om toegankelijkheid en samenwerking te versterken en administratieve lasten te verlagen, met blijvende aandacht voor de menselijke maat.

Wmo-contract gemeente Rotterdam

Het nieuwe contract met de gemeente Rotterdam vraagt om voortdurende afstemming tussen de uitvoering en de gemeente, met nadruk op op- en afschalen van ondersteuning. De beweging naar verschillende woonvormen leidde tot aanpassingen in de nachtaanwezigheid werkwijzen en organisatie. Ook in andere gemeenten en bij zorgkantoren zien we vergelijkbare ontwikkelingen. Pameijer heeft hierop geanticipeerd door teams en processen hierop in te richten, zodat passende ondersteuning het uitgangspunt blijft.

Samenwerking in de regio

Op het terrein van samenwerking is 2025 een betekenisvol jaar geweest door de verdere ontwikkeling van Netwerkgorg Rijnmond. De werkwijze is verdiept op basis van eerdere proeftuinen, wat heeft geleid tot meer samenhang en regie voor cliënten. Op initiatief van Pameijer is werk en dagbesteding toegevoegd als vast onderdeel van netwerkgorg. Dit past bij onze strategische ambitie om wonen, werken en meedoen met elkaar te verbinden.

Jeugdzorg

Als systeemaanbieder heeft Pameijer samen met gemeenten en partners gewerkt aan een samenhangend aanbod voor jeugdigen met GGZ-, J&O- en LVB-problematiek. De regiovisie legt de nadruk op thuisnabije zorg, betrokkenheid van het netwerk en passende ondersteuning. Aspecten die aansluiten bij Pameijers kernwaarden en werkwijze.

Medewerkers, vakmanschap en inzetbaarheid

De veranderende zorgvraag en toenemende complexiteit stellen hoge eisen aan medewerkers. De arbeidsmarkt blijft krap en het ziekteverzuim relatief hoog. In 2025 is daarom extra geïnvesteerd in verzuimbegeleiding, duurzame inzetbaarheid en het versterken van veerkracht in teams.

Daarnaast is structureel geïnvesteerd in opleiding en ontwikkeling—cruciaal voor kwaliteit van ondersteuning én het boeien en binden van professionals.

Digitalisering en innovatie: implementatie AFAS

Sinds 2025 werken financiële administratie, HR en salarisadministratie met AFAS. Verschillende papieren processen zijn gedigitaliseerd en gestandaardiseerd. Hoewel de invoering uitdagingen kende, zijn de meeste knelpunten opgelost. In 2026 wordt ingezet op verdere optimalisatie en het starten van inkoop via AFAS.

Toepassing van AI

In 2025 zijn meerdere AI-initiatieven gestart. Twee voorbeelden springen eruit:

- Inzet van spraaktechnologie voor behandelaren bij Mozaïk.
- Automatische generatie van persoonsbeelden binnen Herkent.

Deze innovaties dragen bij aan administratieve verlichting en een betere ondersteuningspraktijk.

Maatschappelijke context

De maatschappelijke context werd in 2025 complexer en had direct impact op mensen in kwetsbare posities. Pameijer zag onder andere:

- toenemende sociale verharding en polarisatie
- meer ervaren eenzaamheid
- economische onzekerheid en beperkte ruimte voor duurzame participatie
- stijgend alcohol- en middelengebruik met effecten op stabiliteit, leefbaarheid en soms veiligheid

Deze ontwikkelingen vragen om integrale samenwerking tussen zorg, welzijn, wonen, gemeenten en het veiligheidsdomein. Ze versterken het belang van een netwerkgerichte en ontwikkelgerichte benadering waarin aandacht is voor zorg, wonen, werk en sociale verbinding.

Terugblik en vooruitblik

Het afgelopen jaar laat zien dat Pameijer opereert in een complex krachtenveld, waarin financiële, inhoudelijke en maatschappelijke vraagstukken nauw verweven zijn. Door vast te houden aan een duidelijke koers, te investeren in samenwerking en vakmanschap en ruimte te creëren voor leren en ontwikkelen, heeft Pameijer ook in 2025 stappen gezet om kwaliteit, continuïteit en betaalbaarheid te borgen.

Deze ervaringen vormen een stevige basis voor de verdere uitwerking van de koers in de komende jaren.

1.02 Doelstellingen en kernactiviteiten

Missie

Pameijer draagt bij aan een samenleving waarin iedereen ertoe doet. We ondersteunen mensen – ook de meest kwetsbare – bij het versterken van hun eigen kracht en het omgaan met belemmeringen. Dat doen we samen met naasten, vrijwilligers en de lokale omgeving. Zodra iemand daartoe in staat is, stimuleren wij dat hij of zij zich inzet voor anderen.

Visie

Iedereen wil een betekenisvol leven. Meedoen in de samenleving en het aangaan van natuurlijke relaties zijn hiervoor essentieel. Voor sommige mensen is dit lastig, bijvoorbeeld door psychische problemen of een (licht) verstandelijke beperking.

Pameijer biedt op alle levensterreinen passende ondersteuning, gericht op volwaardig meedoen. We helpen mensen op een manier die echt verder brengt – kortdurend wanneer dat kan, levenslang wanneer dat nodig is. Zo zorgen we dat ook mensen in een kwetsbare positie zich veilig voelen, zich kunnen ontwikkelen, deelnemen aan de maatschappij en iets voor anderen kunnen betekenen.

Daarnaast zetten we ons actief in voor een samenleving die toegankelijk is voor iedereen. We bevorderen acceptatie, stimuleren inclusieve wijken, organiseren ontmoeting en versterken de lokale leefbaarheid en veiligheid.

Met onze dienstverlening en strategische partnerschappen spelen we vroegtijdig in op de noodzakelijke vernieuwing binnen zorg en welzijn. Pameijer deelt kennis en ervaring, en is een katalysator én natuurlijke samenwerkingspartner voor innovatie in de zorg en het sociaal domein.

Leidende principes

Afgelopen jaar, 2025, was het tweede jaar van ons meerjarige programma Koers Pameijer Vindingrijk 2024–2027. Met dit programma bouwen we voort op bijna honderd jaar geschiedenis van onze organisatie. Onze dienstverlening is hierbij opgebouwd rondom vier leidende principes: (1) in en met de samenleving, (2) gericht op talenten, (3) tijdelijkheid en (4) eigen regie.

Deze principes vormen samen het kompas voor hoe wij ondersteuning bieden en hoe we blijven vernieuwen binnen de zorg en het sociaal domein.

Kernactiviteiten

In 2025 bood Pameijer aan ruim 7.400 cliënten integrale ondersteuning binnen de domeinen Woont, Werkt, Groeit Op en Mozaïk. Dit doen we dagelijks vanaf circa 220 locaties, met ongeveer 3.000 medewerkers en meer dan 500 vrijwilligers.

Pameijer werkt met contracten in meer dan 60 gemeenten in Rotterdam-Rijnmond, Zuid-Holland Zuid en West-Brabant en ook met zorgkantoren en justitie. Onze dienstverlening kenmerkt zich door vrijwillige begeleiding op alle bovengenoemde levensdomeinen.

Pameijer biedt de volgende ondersteuningsvormen:

- Pameijer Woont: biedt ondersteuning aan mensen die (zelfstandig) willen wonen met passende begeleiding. De focus ligt op een veilige, stabiele woonomgeving, het vergroten van zelfredzaamheid en het bevorderen van deelname aan de samenleving.
- Pameijer Werkt: helpt volwassenen bij het vinden en behouden van werk, vrijwilligerswerk of dagbesteding. Hierbij ondersteunt Pameijer bij ontwikkeling, arbeidsvaardigheden en het realiseren van duurzaam meedoen in werk of activiteiten.
- Pameijer Groeit Op: ondersteunt kinderen, jongeren en jongvolwassenen, met name met een (licht) verstandelijke beperking of ontwikkelingsvraag, bij leren, opgroeien, wonen en toeleiding naar werk. De begeleiding richt zich op ontwikkeling, stabiliteit en toekomstperspectief.
- Pameijer Plus: richt zich op ontwikkeling, herstel en zelfredzaamheid met trainingen, individuele begeleiding, groepsaanbod en ervaringsgerichte ondersteuning. Het uitgangspunt is het versterken van talenten, veerkracht en regie over het eigen leven.
- Pameijer Mozaïk: biedt specialistische ambulante ondersteuning en behandeling aan mensen met complexe en meervoudige problematiek (psychiatrie, verslaving, LVB en sociale problematiek). Mozaïk werkt herstelondersteunend en integraal, vaak in samenwerking met netwerkpartners.

Daarnaast werkt Pameijer met ervaringsdeskundigen vanuit de sociale psychiatrie en gehandicaptenzorg. Dit zijn cliënten die intern zijn opgeleid om hun eigen ervaringen in te zetten ter ondersteuning van andere cliënten én de teams waarin zij meedraaien.

1.03 Ondernemingsstructuur en personele bezetting

Juridische structuur

Stichting Pameijer is een enkelvoudige rechtspersoon met een collegiaal driehoofdige Raad van Bestuur en een Raad van Toezicht. Ook kent de organisatie, vanuit haar visie op inclusie en betrokkenheid van cliënten en medewerkers in 2025, vier centrale medezeggenschapsorganen. Deze organen vallen onder de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (Wmcz) en de Wet op Ondernemingsraden (Wor).

Deze medezeggenschapsraden zijn:

- Centrale Cliëntenraad Sociale Psychiatrie
- Centrale Cliëntenraad Gehandicaptenzorg
- Centrale Verwantenraad Gehandicaptenzorg
- Ondernemingsraad

Bij Pameijer werken we aan waardevolle medezeggenschap. Dat betekent dat we bij het uitwerken van beleidsvoornemens vroegtijdig in gesprek gaan met raden en proberen waar mogelijk het cliënt- en het medewerkersperspectief vanuit de raden te gebruiken bij het opstellen van beleid. Deze aanpak zorgt voor meer begrip voor de prioriteiten en uitdagingen binnen de organisatie.

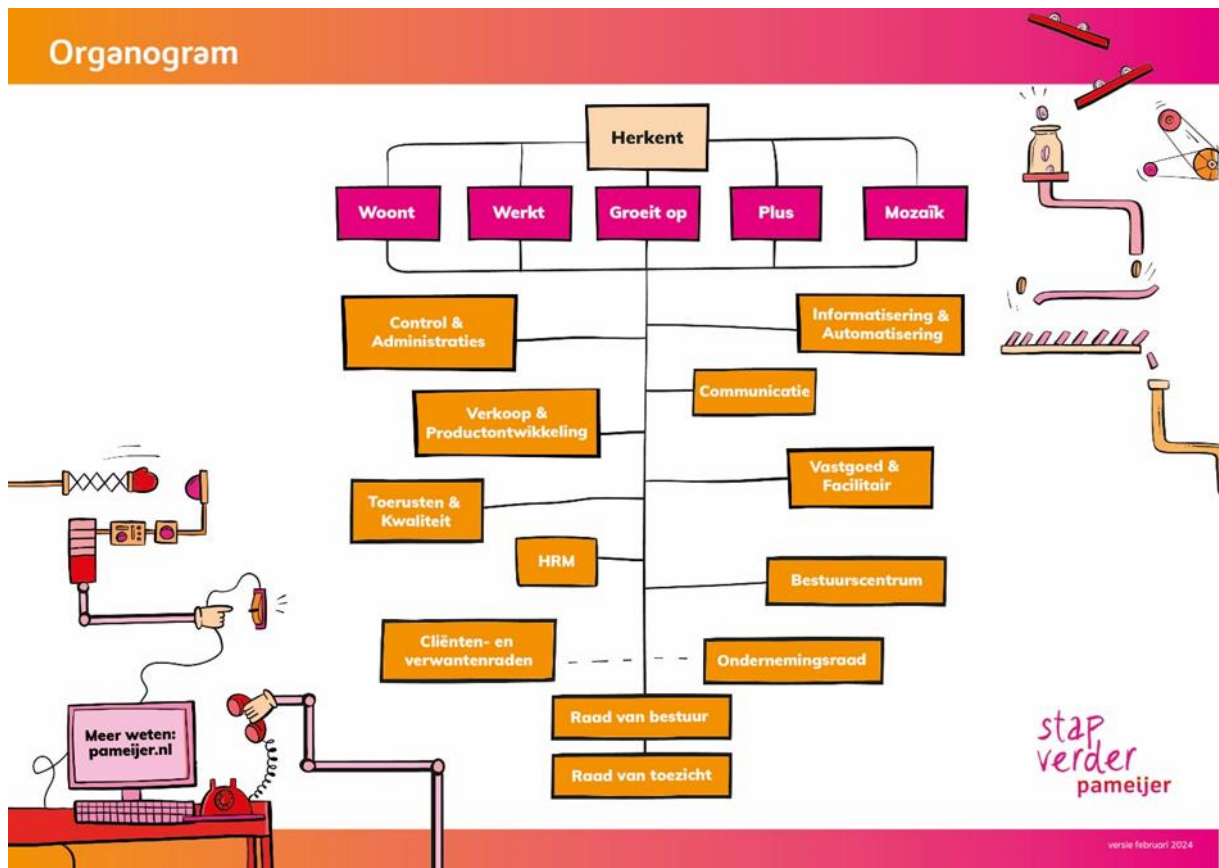
Voor de cliënten van Mozaik is er in 2025 voor gekozen om vanuit de lokale cliëntenraad Mozaik, 1 zetel beschikbaar te stellen binnen de Centrale Cliëntenraad SP. Zodat de cliënten die bij Mozaik behandeling ontvangen vanuit de zorgverzekeringswet of wet forensische zorg ook centraal zijn vertegenwoordigd. Het besluit hiertoe is genomen en zal in 2026 geëffectueerd zijn.

In 2025 is er uit het project 'Versterking lokale medezeggenschap' voor medewerkers een kennispagina gemaakt met (basis) informatie over inspraak en medezeggenschap. Het project richt zich de komende periode onder andere op het ontwikkelen van informatie voor cliënten/verwanten en het aanvullen van de kennispagina. Er is ook een inhoudsdeskundige (extern) beschikbaar die op aanvraag het project kan adviseren.

Ook dit jaar was er een artikel- 24 vergadering. Dit is een gezamenlijke vergadering van de ondernemingsraad, raad van toezicht en raad van bestuur, waarbij er, aan de hand van de koers van Pameijer, door de genoemde gremia gezamenlijk wordt gekeken naar wat er speelt in de organisatie.

De ondernemingsraad werkt jaarlijks aan verdere professionalisering door het volgen van trainingen op het gebied van de Wor, Innovatie en digitaliseren en RI&E.

De organisatiestructuur van Pameijer was in 2025 als volgt vormgegeven:



Personele ontwikkelingen

Organisatieversterking

In 2025 is concreet vorm en inhoud gegeven aan de organisatieversterking. De evaluatie van zelforganisatie en de externe ontwikkelingen maakten duidelijk dat de organisatie behoefte heeft aan meer nabijheid, duidelijk leiderschap en sterkere regionale samenwerking. Daarom bouwen we verder op drie pijlers: regionale samenwerking, nabijheid en vakmanschap. Deze richting wordt ondersteund door de koers Pameijer Vindingrijk 2024–2027. HR speelde hierbij zowel in de voorbereiding als in de uitvoering een belangrijke rol.

Dit heeft geleid tot:

- een nieuwe inrichting in acht regio's,
- de aanstelling van regiomanagers (waarvan acht voorzitters),
- de aanstelling van meewerkend teamleiders en
- de aanstelling van senior medewerkers.

In de komende twee jaar groeit de organisatie toe naar de gewenste situatie waarin ieder team beschikt over zowel een meewerkend teamleider als een senior medewerker. Daarnaast hebben we ons gericht op het versterken van de teams en de medewerkers, met aandacht voor vakmanschap, werkplezier, leiderschap en duurzame inzetbaarheid. Dit is nodig om de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening te waarborgen.

Aantrekken nieuwe medewerkers

De werkgeversbelofte van Pameijer is verder doorontwikkeld en geïntegreerd in het recruitmentproces. Met de lancering van de arbeidsmarktcampagne Pameijer Power is zichtbaar gemaakt waar werken bij Pameijer werkelijk om draait: kracht, lef, veerkracht en menselijkheid in het begeleiden van cliënten, en de ruimte om te groeien en fouten te maken. Onze campagne leverde na een paar weken mooie resultaten op: meer dan 1,5 miljoen weergaven, 438.000 bereikte mensen, 81% interactie, 26.485 acties, zoals doorklikken naar vacatures en ruim 150 nieuwe volgers. Zo bereikten we bereikten we in korte tijd een groot publiek en zorgden we voor een aantoonbare toename in zichtbaarheid, interactie en interesse in werken bij Pameijer.

Recruitment werkte nauwer samen met de teams, waardoor een daling van het aantal sollicitaties niet leidde tot minder vervulde vacatures. Door betere datasturing zijn doorlooptijden verkort en kon gericht worden gezocht via onder meer LinkedIn. De kwaliteit van kandidaten nam toe, wat leidde tot betere matches en minder inzet van externe bureaus. Daarnaast organiseerden verschillende teams succesvolle meet & greets, die direct tot nieuwe instroom leidden.

Verzuimreductie en duurzame inzetbaarheid

HR heeft actief ingezet op betere ondersteuning van managers bij de sturing op verzuim. Adviezen van de bedrijfsarts worden consequenter opgevolgd en er is gewerkt aan een uniforme verzuimaanpak. De pilot met de oplossingsgerichte methode van Van Campen was succesvol en in 2026 worden alle leidinggevenden hierin getraind.

Daarnaast is de vitaliteitswijzer geïntroduceerd als hulpmiddel voor medewerkers om stil te staan bij hun balans, energie en duurzame inzetbaarheid.

Het ziekteverzuim laat over 2025 een lichte daling zien naar gemiddeld 9,4 procent, tegenover 9,6 procent in 2024. Het totaal aantal ziekmeldingen daalde met zes procent tot 3819 meldingen, waarvan het merendeel kortdurend was. Vooral het aantal zeer korte meldingen en het aantal langdurige meldingen boven de zestig dagen nam af, terwijl in de categorie tussen acht en dertig dagen juist een stijging zichtbaar was. De meldingsfrequentie daalde van 1,56 naar 1,46.

Behoud, leren en ontwikkelen

Naast de nieuwe structuur ligt in 2026 de focus op cultuur, gedrag en de verdere toerusting van leidinggevenden en senior medewerkers. De inzet van teamcoaching is in dit kader uitgebreid en verstevigd. De resultaten daarvan zijn positief: teams ervaren sterkere samenwerking, meer onderlinge afstemming en een duidelijker gezamenlijk kompas.

Daarnaast werkt een multidisciplinaire werkgroep, bestaande uit HR, OR en management, aan de voorbereiding van een nieuw medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) dat in 2026 wordt uitgevoerd. De werkgroep heeft bepaald welke thema's centraal staan, welke aanpak het beste aansluit bij Pameijer en hoe vaak het onderzoek moet worden herhaald. In 2026 vindt het inkooptraject plaats, waarin wordt uitgewerkt welke criteria we belangrijk vinden in de samenwerking met een onderzoeksbureau en hoe we partijen beoordelen. Na afronding van dit traject wordt de meest passende partner geselecteerd en wordt het MTO na de zomer uitgevoerd, waarna we actief met de resultaten aan de slag gaan.

Ontwikkeling personele inzet

We zien dat het gemiddeld aantal medewerkers en de bijbehorende fte het afgelopen jaar is gestegen. De stijging is met 18 medewerkers echter minimaal. Met name Groeit Op kende een stijging tegenover daling in Woont, Werkt en Mozaik.

Teams kunnen voor niet in te vullen diensten de Flexpool inschakelen of als dit niet lukt, uitzendkrachten inzetten. Over het afgelopen jaar werd voor 34.300 uur aan uitzendkrachten ingezet wat minder is dan over heel 2024. De teams met een hoge inzet hadden het afgelopen jaar te maken met een hoog ziekteverzuimpercentage.

Het afgelopen bedroeg het uitstroompercentage 13,2% wat beduidend lager is dan de 14,6% over heel 2024. Het vertrek concentreert zich met name onder medewerkers in de leeftijdscategorie 26 tot 35 jaar. Het aandeel medewerkers dat op eigen verzoek vertrok was met ruim 60% gelijk aan dat in 2024. In 2026 onderzoeken we aan de hand van interviews met deze twee groepen medewerkers wat de vertrekredenen zijn.

1.04 Financiële ontwikkelingen

Omzet

De omzet is ten opzichte van 2024 met € 9,0 miljoen gestegen tot € 235,4 miljoen. Dit is gerealiseerd door indexatie van de tarieven. Daarnaast is er een verschuiving zichtbaar van de Wmo naar de Wlz voor GGZ-verblijfscliënten, is een aanvraag van meerzorg toegekend en is een groei in het aantal cliënten forensische zorg zichtbaar. De omzet in de Jeugdwet daalt door een daling van onderaannemers.

Kosten

De kosten zijn ten opzichte van 2024 met € 7,7 miljoen gestegen tot € 233,5 miljoen. Dit wordt grotendeels (€ 5,5 miljoen) veroorzaakt door de stijging van de loonkosten vanuit de Cao's van de GHZ en GGZ. De kosten van onderaannemers in de Jeugdwet dalen met € 1,3 miljoen. De overige bedrijfskosten, zoals voedingskosten, stijgen mee met de inflatie. Jaarlijks worden de personele voorzieningen berekend en wordt een dotatie gedaan. De rentevergoeding over de vrij beschikbare liquide middelen zijn gestegen tot € 739.592.

Resultaat 2025

Het resultaat van Pameijer over het hele jaar 2025 is € 2,6 miljoen positief. Dit is hoger dan het begrote beoogd jaarresultaat van € 2,0 miljoen. Alle teams van de productgroepen dragen bij aan dit positieve resultaat omdat dit is meegenomen in de centrale afdracht.

Financiële doorkijk naar 2026

Eind 2025 heeft Pameijer een organisatieversterking doorgevoerd waarmee regionale samenwerking verder is versterkt. Dit geldt zowel voor de samenwerking met externe partners als voor de samenwerking tussen de verschillende productgroepen binnen Pameijer. Tegelijkertijd blijft er gericht aandacht voor het verbeteren van de resultaten van teams die nog verlieslatend zijn.

De koers Pameijer Vindingrijk wordt in 2026 onveranderd doorgezet: van zorgorganisatie, via begeleidingsorganisatie, naar een ontwikkelorganisatie. De uitvoering van de in de koers beschreven programmalijnen zorgt ervoor dat cliënten ondersteuning krijgen die zo kort mogelijk en zo lang als nodig is, zodat zij een betekenisvol leven kunnen leiden en volwaardig kunnen meedoen in de samenleving.

Balans

Het balanstotaal is gestegen met € 6,5 miljoen. Aan de activakant zijn vaste activa gestegen in waarde doordat de investeringen hoger zijn dan de afschrijvingen. De handelsdebiteuren zijn gedaald en de kortlopende deposito's bij banken zijn gestegen. Aan de passiva-zijde van de balans zien wij een stijging van het eigen vermogen door toevoeging van het resultaat en een stijging van de te betalen sociale lasten en pensioenpremies.

Kengetallen

In 2025 steeg de resultaatratio naar 1,12%, dat is hoger dan de norm van 1% die door banken wordt gehanteerd.

Rendement	2024	2025
Nettoresultaat	1.266.183	2.645.790
Totale bedrijfsopbrengsten	226.378.886	235.390.067
Resultaat ratio	0,56%	1,12%

In 2025 bleef het weerstandsvermogen nagenoeg gelijk met 31,41% dit is boven de eigen norm van 30% en ruim boven de minimumnorm van het waarborgfonds voor de zorgsector van 15%.

Weerstandsvermogen	2024	2025
Eigen vermogen /	71.288.429	73.934.219
Totale bedrijfsopbrengst	226.378.886	235.390.067
Weerstandsvermogen	31,49%	31,41%

De solvabiliteit komt voor 2025 op 64,05%. Een gezonde solvabiliteit dient minimaal tussen de 25% en 40% te liggen, de solvabiliteit met een waarde van 64% voldoet daar ruimschoots aan.

Solvabiliteit	2024	2025
Eigen vermogen /	71.288.429	73.934.219
Balanstotaal	108.939.365	115.436.586
Solvabiliteit	65,44%	64,05%

De current ratio is stabiel met 2,03%, dat is hoger dan onze eigen norm van 1,5% van financieel gezond. Een current ratio van 1,5 wordt als gezond beschouwd.

Current ratio	2024	2025
vlottende activa /	72.762.791	78.830.611
Vlottende passiva	35.125.436	38.861.967
Current ratio	2,07	2,03

Liquide middelen

Het saldo van de liquide middelen stijgt met 9,1 miljoen euro. De liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan enkele weken en deposito's met een maximale looptijd van 12 maanden. Deze worden in de jaarrekening als vordering gerubriceerd.

	2025	2024
Bankrekeningen	22.604.020	31.030.547
Kortlopende deposito's < 3weken	3.000.000	2.500.000
Kassen	38.459	51.036
Totaal liquide middelen	25.642.479	33.581.584
Deposito's < 12 maanden	35.000.000	18.000.000
Totaal liquide middelen incl deposito's	60.642.479	51.581.584

Pameijer maakt voor de financiering van haar vastgoed geen gebruik van langlopende leningen bij banken of andere financieringsinstellingen.

1.05 Risico's en risicobeheersing

Pameijer opereert in een dynamische maatschappelijke en financiële context. Om de continuïteit van ondersteuning en de kwaliteit van zorg te borgen, worden risico's systematisch gevolgd en beheerst. Pameijer ziet met name risico's op het gebied van financiën, personeel, kwaliteit en organisatorische ontwikkelingen.

Financiële risico's

Kostenstijging en onvoldoende indexatie

De stijgende kosten voor personeel en materieel blijven een belangrijk aandachtspunt. Deze stijging staat niet altijd in verhouding tot de prijsindexatie in contracten, waardoor de financiële positie onder druk kan komen te staan.

Teams met beperkte financiële resultaten

In de afgelopen jaren is expliciet aandacht gevraagd voor verlieslatende teams en onderdelen waar prestaties achterblijven. Dit blijven we doen en we zien de resultaten in deze teams ook verbeteren. Daarnaast fungeren de best presterende teams steeds vaker als voorbeeld. Deze teams scoren hoog op meerdere indicatoren als kwaliteit van ondersteuning, vitaliteit en samenwerking binnen het team, sturing op dossiervoering, cliënttevredenheid en financiële gezondheid. We laten ze actief hun werkwijze, successen en leerpunten delen.

Cyberrisico's

Binnen Pameijer nemen we cyberrisico's en het beschermen van gegevens uiterst serieus en werken we continu aan het versterken van onze digitale weerbaarheid. Digitale weerbaarheid bereiken we door de beheerprocessen op orde te houden, bewustwording van de medewerkers te verhogen en technische maatregelen te nemen. Hiertoe monitoren we systematisch onze IT-systemen, voeren periodiek risicoanalyses uit en zorgen ervoor dat beveiligingsmaatregelen tijdig worden aangepast aan de nieuwste dreigingen. Door deze integrale aanpak en samenwerking tussen verschillende afdelingen, creëren we een veilige digitale omgeving waarin de privacy van cliënten en medewerkers gewaarborgd blijft.

Personeelsrisico's

Arbeidsmarktkrapte en medewerkersbehoud

De arbeidsmarkt is structureel krap, vooral in de gehandicaptenzorg. Dit beperkt de mogelijkheden om vacatures tijdig te vullen en vormt een risico voor continuïteit en kwaliteit van dienstverlening. Gelukkig blijft Pameijer een werkgever met een sterke reputatie en naamsbekendheid. Met de nieuwe arbeidsmarktcampagne Pameijer Power en Meet en Greets richten we ons op nieuwe kandidaten. We zien dat veel potentiële medewerkers ons daardoor weten te vinden.

Ziekteverzuim en afhankelijkheid van externe inzet

Teams met hoger ziekteverzuim deden meer beroep op de flexpool en uitzendkrachten. Hoewel de totale inzet daarvan in 2025 afnam, blijft afhankelijkheid van externe capaciteit een risico voor kwaliteit, kostenbeheersing en stabiliteit in teams.

Uitstroom van jonge medewerkers

Uitstroom concentreert zich met name in de leeftijdsgroep 26–35 jaar. Dit kan leiden tot verlies van ontwikkelpotentieel en kennisopbouw binnen de organisatie. In 2026 worden exitgesprekken uitgevoerd om vertrekredenen in kaart te brengen.

Kwaliteit

Kwaliteit van dossiers en risico-inventarisaties

Toezichtrapporten uit 2025 tonen aan dat verbetering nodig blijft in dossiervoering, risico-inventarisaties en afstemming met het sociaal en professioneel netwerk van cliënten. Hoewel een taskforce en diverse verbetermaatregelen zijn ingezet, blijft dit een belangrijk risico in het kader van Wmo-kwaliteit en toezicht.

Organisatorische risico's

Inbedding regionale structuur en leiderschapsontwikkeling

De organisatieversterking naar acht regio's vraagt blijvende aandacht voor eenduidig leiderschap, samenwerking en consistentie in uitvoering. De borging van deze structuur in de komende jaren is essentieel om regionale samenwerking, nabijheid en vakmanschap verder vorm te geven en stevig neer te zetten. We geven onszelf hier 2 jaar voor en we starten in 2026 met een uitgebreid toerustingstraject.

Risicobeheersing

Pameijer staat er financieel gezond voor en beschikt over voldoende buffers om eventuele tegenvallers op te vangen. Om deze solide positie ook in de toekomst te behouden, wordt in lijn met de eisen van financiers voortdurend gekeken welke dienstverlening past binnen de beschikbare budgetten. Waar nodig wordt het aanbod hierop aangepast om de stijgende personele en materiële kosten te kunnen opvangen.

Tegelijkertijd blijft Pameijer gericht investeren in het werven, opleiden en behouden van de juiste medewerkers en op verdere digitalisering van de dienstverlening.

Voor 2026 is een begroting vastgesteld met een rendement van 1%, waarmee de sterke financiële positie wordt bestendig. Hierdoor kan Pameijer blijven investeren in courant vastgoed, in het versterken van teams (zoals opleiding, werving en verzuimbegeleiding) en in de uitvoering van projecten uit de programmaplaat.

Per financieringsstroom is een omzetprognose opgesteld waarin rekening is gehouden met indexering en verwachte contractontwikkelingen. Ook zijn bekende prijsstijgingen en cao-afspraken volledig verwerkt in de kostenbegroting. Dit resulteert in een realistische en toekomstbestendige begroting, die voldoet aan de voorwaarden van financiers en garandeert dat cliënten passende begeleiding en behandeling ontvangen.

Kort gezegd zetten we gericht in op leiderschapsontwikkeling, kwaliteit, financieel beheer en medewerkersbehoud, om een robuuste basis te hebben voor duurzame ondersteuning en een betekenisvol leven voor cliënten.

1.06 Cultuur en gedrag – soft controls

Binnen Pameijer hebben we een adequate meldcultuur. Dat geldt voor signalen, incidenten en mogelijke calamiteiten bij de uitvoering van zorg en ondersteuning aan cliënten. We hebben stappen gemaakt in de kwaliteit van onderzoek naar calamiteiten en meldingen bij toezichthouders, maar we zijn er nog niet. Met name uniform werken en borging van uitkomsten hebben nog aandacht nodig en daar wordt hard aan gewerkt.

Oplossingsgericht werken (OGW) is binnen Pameijer een cultuurdrager. Onze medewerkers krijgen een 100-dagen programma bij indiensttreding, waar OGW een standaard onderdeel van is. Zo proberen we de cultuur en de daarbij horende taal aan het begin al te delen.

Pameijer heeft een nieuwe ISO en FG aangesteld. De FG bewaakt het thema privacy en informatieveiligheid in nauwe samenwerking met de ISO en onze jurist.

In 2025 is Pameijer opnieuw extern getoetst en gecertificeerd voor informatiebeveiliging (NEN7510) en kwaliteit (ISO-norm 9001). Op basis van deze toetsing heeft het CIO de certificering voor de hele organisatie verlegd tot mei 2026. In onze interne audits (zie 1.09) hebben we veel aandacht voor het leren, ontwikkelen en reflecteren binnen Pameijer. De kracht van onze auditwerkwijze is de dialoog die centraal staat.

Per 1 december 2025 is de organisatieversterking van kracht. In 2026 zal een organisatiebreed toerustingprogramma plaatsvinden waarin leiderschap, houding, gedrag en cultuur enorm belangrijke aspecten zijn. Alle regiomanagers, meewerkend teamleiders en senior medewerkers zullen volgend jaar dit intensieve traject met veel enthousiasme gaan volgen.

1.07 Beleid inzake risicobeheer financiële instrumenten

Voor het beleid inzake risicobeheer financiële instrumenten verwijzen we naar de jaarrekening: 2.5 toelichting op de balans punt 8: Financiële instrumenten.

1.08 Toepassing en naleving gedragscodes

Governancecode zorg

Pameijer voldoet aan de algemeen geldende principes van de Governancecode Zorg. Hierin zijn zeven principes van goed bestuur en toezicht vastgelegd. Deze principes vormen de basis van ons handelen en versterken onze maatschappelijke opdracht. De kernwaarden die hieraan richting geven zijn verantwoordelijkheid, transparantie, verbinding en vernieuwing. In 2025 heeft de Raad van Toezicht een nieuwe visie op toezicht vastgesteld die volledig aansluit op de Governancecode Zorg.

De invloed van cliënten en verwanten is geborgd via inspraak en medezeggenschap op zowel centraal niveau als op de locaties. Voor medewerkers is de ondernemingsraad het formele overlegorgaan.

1.09 Onderzoek en ontwikkeling

Cliëntervaringsonderzoek

Dit jaar is het eerste jaar waarbij Pameijer een cliënttevredenheidsonderzoek (CEO) heeft uitgevoerd met een nieuw instrument (horend bij de VGN-waaijer). Het CEO van CustomEyes biedt door de kwantificeerbare uitkomsten op concern- en teamniveau een overzichtelijk dashboard in de PowerBI, ook is er informatie per productgroep of begeleidingsvorm beschikbaar. Momenteel zitten we in de fase dat we de uitkomsten van het CEO gaan presenteren en beschikbaar gaan stellen aan teams. Later dit jaar gaan we het instrument ook evalueren en iets kunnen zeggen over de opbrengsten, effectiviteit, maar ook verbeteringen die (mogelijk) nodig zijn in meten van cliëntervaringen ten opzichte van de gerealiseerde opbrengsten.

Incidentmeldingen

De meldbereidheid is onverminderd hoog, waardoor we grote aantallen aan meldingen zien. Ook zien we dat het goed lukt te sturen op het afhandelen van incidenten. We hebben eerder geconstateerd dat er verbetering nodig is in proces van calamiteiten en meldingen bij toezichthouder(s). De afdeling kwaliteit werkt momenteel aan een doorontwikkeling en die wordt naar verwachting in maart 2026 afgerond. Hiermee versterken we de kwaliteit van onderzoeken naar calamiteiten dan wel meldingen bij toezichthouders. Het huidige proces van MRIC draagt bij aan het tijdig signaleren en escaleren van calamiteiten en meldingen bij toezichthouders, maar behoeft nog verbetering als het gaat de opvolging vanuit onderzoeken, aangezien deze opvolging nu decentraal is belegd.

In april 2026 starten we met de herijking van het MRIC-proces. Daarin wordt onder meer gekeken naar de effectiviteit van het meldformulier, de BI-informatie, maar ook de wijze waarop afhandelaren ondersteund worden om meldingen goed af te handelen. Dit leidt enerzijds tot meer inzicht (stuurinformatie) en helpt vooral de collega's in het primair proces om vanuit meldingen te leren, wat het uiteindelijke doel is van het melden van incidenten (MRIC).

Audits

Het jaar 2025 is het interne auditinstrument verder versterkt. De auditorenpool is uitgebreid en er zijn meer interne audits uitgevoerd. Naast de geplande audits, volgens het meerjarenauditplan, is de voorjaarsaudit geherintroduceerd en een audit op aanvraag uitgevoerd. Parallel hieraan is gewerkt aan de doorontwikkeling van de auditrapportages, terugkoppeling aan teams en een organisatiebrede communicatie over auditbevindingen. Overall zijn de audits positief, zijn auditoren en collega's betrokken en lukt het nieuwe auditoren te werven en direct in te zetten.

Door middel van onze interne en externe audits hebben we inzicht gekregen in de naleving van interne en externe kwaliteitsnormen, waar we aan voldoen, maar ook waar we van kunnen leren en verbeteren.

De audits vormen een belangrijk instrument om continu met elkaar te werken aan de kwaliteit en veiligheid voor onze cliënten en geven ons een beeld hoe de dagelijkse praktijk gaat en waar we kunnen verbeteren. Ze ondersteunen de organisatie om risico's in kaart te brengen, kansen/successen te benutten en continue te blijven verbeteren. Evaluatie en borging staan tijdens interne audits centraal.

De inzet van interne audits kent daarnaast aandachtspunten. Kwetsbaarheden doen zich met name voor in de borging en opvolging van auditbevindingen, de variatie in auditkwaliteit en de beschikbare auditcapaciteit. En het vraagt blijvende aandacht voor de balans tussen de naleving van eisen en leren. Maar ook de aansluiting met de praktijk en het organisatiebreed benutten van auditresultaten voor sturing en verbetering.

In april 2026 vindt de opvolging van de CIIO audit weer plaats conform de ISO 9001:2015 norm. De verbetertool helpt ons te sturen op verbeteringen uit de eerdere audit.

Verbetertool

Sinds 2025 wordt de vernieuwde verbetertool ingezet voor het centraal vastleggen en opvolgen van verbeterpunten uit interne en externe audits. De tool ondersteunt de PDCA-cyclus en het KMS door inzicht te bieden in verbeteracties, verantwoordelijkheden en voortgang. Dit heeft geleid tot een betere opvolging van auditbevindingen, minder openstaande verbeterpunten en duidelijker eigenaarschap. De verbetertool bevordert de afstemming tussen proceseigenaren, actienemers en kwaliteitsadviseurs. Door audituitkomsten en verbetermaatregelen periodiek te delen en gezamenlijk te monitoren met MTOD en bestuur, wordt de samenhang versterkt en kan gericht worden gestuurd op kwaliteitsverbetering. De voortgangsrapportages bieden het management inzicht in de stand van zaken en behaalde resultaten en ondersteunen het tijdig bijsturen en realiseren van de kwaliteitsdoelen.

De tool wordt nog niet door alle gebruikers actief benut. Met name gebruiksvriendelijkheid en eigenaarschap vragen aandacht. In 2026 worden daarom organisatiebrede Quick Wins binnen Zenya gerealiseerd, waaronder een verbeterworkflow voor opvolging en monitoring van meldingen en audits. Bij positieve ervaringen wordt de verbetertool gefaseerd overgezet naar Zenya.

Documentenbeheer – kwaliteitsbibliotheek

Medewerkers zijn gewend om via MijnPameijer informatie op te zoeken. We zien echter dat het moeilijk is om gericht bij de informatie te komen die medewerkers nodig hebben. Daarnaast vraagt het actueel houden van informatie en gestandaardiseerd werken aandacht. Momenteel wordt er door de afdeling kwaliteit gewerkt aan een verbeterplan op dit onderwerp, waarbij er nieuw beleid rondom documentbeheer wordt opgeleverd, inclusief procedure en formats. Oplevering van het geheel vindt plaats in maart 2026.

Klachten

In 2025 ontving Pameijer in totaal 94 klachten van 34 cliënten. Een deel kon via bemiddeling worden opgelost en enkele trajecten zijn vroegtijdig beëindigd of ingetrokken. De uitspraken die in de afgeronde trajecten zijn gedaan, benutten we actief om problemen van de klager zo mogelijk op te lossen. Het vertrouwen tussen klager, beklagde en/of Pameijer te hertellen en te bevorderen en structureel bij te dragen aan de kwaliteitsverbetering van onze zorg. De rode draad is dat ons klachtenproces werkt en dat we de bevindingen en uitspraken gebruiken om onze organisatie verder te versterken.

2.1 BALANS PER 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

ACTIVA	Ref.	31-dec-25	31-dec-24
		€	€
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1		
Kosten van ontwikkeling		432.652	-
Bedrijfs-middelen in uitvoering en vooruitbetaald op immateriële vaste activa		-	482.011
		<u>432.652</u>	<u>482.011</u>
Materiële vaste activa	2		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		25.463.409	27.064.394
Machines en Installaties		3.674.729	3.940.918
Andere vaste bedrijfsmiddelen		2.506.120	2.680.874
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		4.529.065	2.490.389
		<u>36.173.323</u>	<u>35.694.564</u>
Totaal vaste activa		36.605.975	36.176.575
Vlottende activa			
Vorderingen			
Handelsdebiteuren	3	1.142.697	3.862.327
Kortlopende deposito's bij banken	3	35.000.000	18.000.000
Overige vorderingen	3	14.658.709	14.693.642
Overlopende activa	3	2.386.727	2.625.238
Totaal vorderingen		<u>53.188.132</u>	<u>39.181.207</u>
Liquide middelen	4	25.642.479	33.581.584
Totaal vlottende activa		<u>78.830.611</u>	<u>72.762.790</u>
Totaal activa		<u><u>115.436.586</u></u>	<u><u>108.939.364</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen	5		
Gestort en opgevraagd kapitaal		346.041	346.041
Wettelijke reserves		432.652	-
Bestemmingsreserves		4.894.234	5.948.244
Bestemmingsfonds		68.261.292	64.994.144
Totaal eigen vermogen		<u>73.934.219</u>	<u>71.288.429</u>
Voorzieningen	6	2.640.400	2.525.500
Kortlopende schulden			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	7	5.175.403	4.394.334
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7	7.770.878	7.204.304
Schulden ter zake pensioenen	7	3.461.708	3.287.068
Overige schulden	7	22.136.857	19.883.243
Overige passiva		317.121	356.486
Totaal kortlopende schulden		<u>38.861.967</u>	<u>35.125.436</u>
Totaal passiva		<u><u>115.436.586</u></u>	<u><u>108.939.364</u></u>

2.2 WINST EN VERLIES REKENING OVER 2025

BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
	Ref.	2025	2024
		€	€
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	11		
Zorgverzekeringswet		3.421.937	3.389.092
Wet landurige zorg		119.539.278	112.330.264
Forensischezorg		3.811.290	3.167.195
Baten uit onderaanneming		359.470	318.808
Jeugdwet		37.350.555	37.008.699
		<u>164.482.529</u>	<u>156.214.057</u>
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	12	67.793.870	67.505.020
Netto Omzet		232.276.400	223.719.077
Overige bedrijfsopbrengsten	13	3.113.668	2.659.809
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>235.390.067</u>	<u>226.378.886</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten*	14	24.248.096	26.873.626
Lonen en salarissen	15	117.067.103	110.833.999
Sociale lasten	15	20.349.383	18.676.387
Pensioenlasten	15	9.935.503	9.473.848
Afschrijvingen op immateriële vaste activa	16	49.359	-
Afschrijvingen op materiële vaste activa	17	4.954.654	4.100.453
Overige bedrijfskosten	18	56.879.771	55.822.773
Som der bedrijfslasten		<u>233.483.869</u>	<u>225.781.085</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		1.906.198	597.802
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	19	739.592	668.383
RESULTAAT BOEKJAAR		<u>2.645.790</u>	<u>1.266.184</u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		31-dec-25	31-dec-24
		€	€
Toevoeging/onttrekking:			
Onttrekking Bestemmingsreserves		-1.054.010	-106.450
Vrijval wettelijke reserve		-49.359	-
Toevoeging bestemmingsfonds		3.749.159	1.372.634
Resultaat boekjaar		<u>2.645.790</u>	<u>1.266.184</u>

*Onder deze post vallen zowel personeel in onderaanneming als personeel niet in loondienst

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

KASSTROOM	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.906.198		597.801
Aanpassingen voor: afschrijvingen en overige waardeverminderingen	1	5.004.013		4.100.453	
mutaties voorzieningen	5	<u>114.900</u>		<u>124.800</u>	
			5.118.913		4.225.253
Veranderingen in werkkapitaal: vorderingen	2	-14.006.926		-12.223.819	
kortlopende schulden (<i>excl. schulden aan banken</i>)	6	3.736.531		1.590.828	
			<u>-10.270.394</u>		<u>-10.632.991</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>-3.245.283</u>		<u>-5.809.937</u>
Ontvangen interest	17	520.522		466.163	
Betaalde interest	17	-		0	
			<u>520.522</u>		<u>466.163</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>-2.724.761</u>		<u>-5.343.775</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	<u>-5.214.345</u>		<u>-3.436.394</u>	
Totaal kasstroom uit			<u>-5.214.345</u>		<u>-3.436.394</u>
Mutatie geldmiddelen					
			<u><u>-7.939.105</u></u>		<u><u>-8.780.168</u></u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		33.581.584		42.361.752
Stand geldmiddelen per 31 december	3		<u>25.642.479</u>		<u>33.581.584</u>
Mutatie geldmiddelen			<u><u>-7.939.105</u></u>		<u><u>-8.780.168</u></u>

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling jaarrekening

2.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Pameijer is statutair (en feitelijk) gevestigd te Rotterdam, op het adres Crooswijksesingel 66, 3034 CJ. Stichting Pameijer staat ingeschreven in het handelsregister onder KvK-nummer 24264945.

De belangrijkste activiteiten zijn ondersteuning van mensen (zowel kinderen als volwassenen) met een (licht) verstandelijke beperking en/of gedragsproblematiek en van mensen met psychiatrische en/of verslavingsproblematiek of combinaties daarvan. De ondersteuning richt zich op wonen, werken, dagbesteding (jeugd) en vrijetijdsbesteding.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar, met uitzondering van het volgende:

Immateriële vaste activa

Debiteuren en Overige vorderingen

Eigen vermogen, wettelijke reserves en overige (vrije) reserves.

Verschuiving van overige personeelskosten naar overige bedrijfskosten.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt, schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa, verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

Opbrengsten

Bij het bepalen van de opbrengsten wordt gebruik gemaakt van schattingen. Dit betreft onder meer de inschatting of er sprake is van een verlieslatend contract, risico's ten aanzien van het voldoen aan de voorwaarden voor het in zorg nemen van cliënten (verwijzing toeleiding respectievelijk beschikking), risico's betreffende het uitvoeren van de zorg, respectievelijk het voldoen aan separate voorwaarden (bijvoorbeeld feitelijke zorgverlening, SROI, facturatievoorwaarden).

Claims en geschillen

Periodiek wordt door het bestuur een beoordeling uitgevoerd op alle claims en geschillen teneinde te bepalen in welke mate er sprake is van bestaande en/of voorwaardelijke verplichtingen. Een voorziening wordt opgenomen voor bestaande verplichtingen voor zover het waarschijnlijk is, dat een uitstroom van middelen zal plaatsvinden om de verplichting in te lossen en er een betrouwbare schatting kan worden gemaakt van het bedrag van de verplichting. Een voorwaardelijke verplichting dient te worden toegelicht. Aan de hand van de uitkomst van deze beoordeling wordt derhalve bepaald voor welke claims en geschillen een voorziening wordt getroffen en voor welke een toelichting wordt opgenomen. Indien een voorziening dient te worden getroffen vraagt ook de inschatting van de kans en omvang van een uitstroom van middelen een aanzienlijke mate van beoordeling. In deze beoordeling maakt het bestuur mede gebruik van juridisch advies.

Ultimo 2025 is er geen sprake van significante claims, waardoor het vormen van een voorziening niet noodzakelijk is.

Verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de stichting en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de stichting. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de stichting en de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan: een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Stichting Pameijer heeft de volgende verbonden stichtingen die niet worden geconsolideerd:

- Stichting Vrienden van Pameijer, gevestigd te Rotterdam.
Deze stichting, opgericht om subsidie aan te vragen voor bijzondere uitgaven, heeft haar werkzaamheden in 2018 gestaakt. De Stichting is sindsdien slapende. Het bestuur overweegt momenteel of deze stichting onder een nieuw bestuur nog andere doeleinden kan bedienen of definitief wordt opgeheven. Stichting Pameijer kan geen zeggenschap uitoefenen, anders dan het geven van toestemming bij ontbinding.
- Mr. J.J.H. van der Brug Stichting, gevestigd te Rotterdam.
De stichting heeft ten doel het treffen van al die voorzieningen en maatregelen, waaronder mede begrepen het aanschaffen en verwerven van materialen, roerende en onroerende zaken, het ter leen verstrekken van gelden ten behoeve van personen die gebruik maken van de diensten van Stichting Pameijer. Stichting Pameijer kan geen zeggenschap uitoefenen anders dan het voordragen van leden van het bestuur.

Samenwerkingsverbanden

Pameijer zorgt samen met vier andere partijen, ASVZ, Direct Zorg, Doel (GGZ Delfland) en Stoed, voor de uitvoering van 'meedoen in de stad' met ondersteuning op maat voor niet-ouderen in de gemeentes Maassluis, Vlaardingen en Schiedam. Dit is gefinancierd als populatiebesteding. Pameijer treedt hierbij op als penvoerder met onder meer de volgende taken: onderhouden van de administratieve contacten met gemeenten en ROG-plus; ontvangen en doorzetten van toewijzingen; indienen van rapportages bij ROG-plus; ontvangen en verdelen van (voorschotten van) budgetten. De samenwerking heeft geen eigen bestuur en toezicht. Partijen zijn ieder verantwoordelijk voor hun eigen interne governance en de vakinhoudelijke en financiële aansturing en levering van hun eigen hulpverlening en de inbedding daarvan in de eigen organisatie. Wij schatten het risico dat Pameijer loopt als penvoerder als beperkt.

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen, worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit, wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen, indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien Stichting Pameijer niet het juridische eigendom bezit, maar de stichting door wet- en regelgeving wordt gedwongen tot opname in de balans, zal het actief of de verplichting in de balans worden opgenomen.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Pameijer.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die deze activa in zich bergen, zullen toekomen aan de instelling, de kosten van de activa betrouwbaar kunnen worden vastgesteld en indien beschikking over de activa wordt verkregen. De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De immateriële vaste activa betreft aangekochte software. De afschrijving vindt plaats volgens de lineaire methode. De afschrijvingstermijnen van immateriële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief. Waardeverminderingen en terugnemingen daarop worden afzonderlijk in de winst- en verliesrekening opgenomen, hetzij afzonderlijk toegelicht. De uitgaven na eerste verwerking van een gekocht of zelf vervaardigd immaterieel vast actief worden toegevoegd aan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat de uitgaven zullen leiden tot een toename van de verwachte toekomstige economische voordelen en de uitgaven en de toerekening aan het actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Als niet wordt voldaan aan de voorwaarden voor activering worden de uitgaven vanaf het moment van ingebruikname verantwoord als kosten in de winst- en verliesrekening. Vooruitbetalingen op immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Op vooruitbetalingen op immateriële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen kostprijs, onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen, noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de stichting in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met eventuele restwaarde. In het geval dat de belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Bij gebouwen wordt tevens rekening gehouden met een restwaarde. Op bedrijfsterreinen en op onderhanden projecten en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Het uitgevoerde groot onderhoud vanaf 1 januari 2019 wordt conform de componentenbenadering geactiveerd. Pameijer start met de afschrijving van de componenten vanaf het moment van ingebruikname.

De volgende standaardafschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen en terreinen 0%, 2%, 5% 10% 20% en 50%
- Machines en installaties 5% 10% en 33,3%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen, 10%, 20% en 33,3%

Als echter de gebruiksduur vooraf bekend is, dan wordt voor die specifieke termijn afgeschreven.

Financiële vaste activa

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Joint-Ventures en deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de netto-vermogensmutatie-methode op basis van de nettovermogenswaarde. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten.

Indien waardering tegen nettovermogenswaarde niet kan plaatsvinden, doordat de hiervoor benodigde informatie niet kan worden verkregen, wordt de deelneming gewaardeerd volgens het zichtbaar eigen vermogen. Bij de vaststelling of er sprake is van een deelneming waarin de stichting invloed van betekenis uitoefent op het zakelijke en financiële beleid, wordt het geheel van feitelijke omstandigheden en contractuele relaties (waaronder eventuele potentiële stemrechten) in aanmerking genomen.

Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderingsgrondslagen van Stichting Pameijer gehanteerd. Voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de deelnemende rechtspersoon een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die volgens op de vermogensmutatiemethode wordt gewaardeerd, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht naar rato van het relatieve belang dat derden hebben in de deelnemingen verwerkt (proportionele resultaatsbepaling).

Een verlies dat voortvloeit uit de overdracht van vlottende activa of een bijzondere waardevermindering van vaste activa wordt wel volledig verwerkt.

Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de stichting en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, worden geëlimineerd voor zover deze als niet-gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Een aandeel in de winst van de deelneming in latere jaren wordt pas verwerkt als en voor zover het cumulatieve niet verwerkte aandeel in het verlies is ingelopen.

Wanneer de stichting garant staat voor de schulden van de betreffende deelneming wordt een voorziening gevormd ter grootte van de verwachte betalingen door de stichting ten behoeve van de deelneming. Deze voorziening wordt primair ten laste van de vorderingen op deze deelneming gevormd en voor het overige onder de voorzieningen ter grootte van het aandeel in de door de deelneming geleden verliezen, dan wel voor de verwachte betalingen door Stichting Pameijer ten behoeve van deze deelneming.

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere realiseerbare waarde. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde.

Verstrekke leningen aan niet-geconsolideerde deelnemingen worden initieel opgenomen tegen reële waarde, daarna gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindingsverliezen.

De grondslagen voor overige financiële vaste activa zijn opgenomen onder het kopje Financiële Instrumenten.

Bijzondere waardeverminderingen financiële activa

Een financieel actief dat niet wordt gewaardeerd tegen (1) reële waarde met waarde-wijzigingen in de winst-en-verliesrekening of (2) geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Deze objectieve aanwijzingen bestaan als zich, na de eerste opname van het actief, een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft gehad op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering, omvatten het niet nakomen van betalingsverplichtingen en achterstallige betaling door een debiteur of aanwijzingen dat een debiteur failliet zal gaan. Van alle individueel significante vorderingen wordt beoordeeld of deze specifiek onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering.

Een bijzonder waardeverminderingverlies met betrekking tot een tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd financieel actief, wordt berekend als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, gediscoteerd tegen de oorspronkelijke effectieve rente van het actief. Verliezen worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening. Rente op het aan een bijzondere waardevermindering onderhevige actief blijft verantwoord worden via oprenting van het actief.

Debiteuren en overige vorderingen die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering worden collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen met vergelijkbare risicokenmerken. Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt de instelling historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen en de stijging van het aantal betalingsachterstanden van meer dan 90 dagen in de portefeuille. De uitkomsten worden bijgesteld als het management van de instelling van oordeel is dat de huidige economische- en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

De boekwaarde van vorderingen wordt verminderd met de voorziening voor dubieuze debiteuren. Vorderingen die niet incasseerbaar zijn worden afgeboekt van de voorziening. Andere toevoegingen en onttrekkingen aan de voorziening worden in de resultatenrekening verantwoord.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde, zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto-kasstroom die het actief naar verwachting zal genereren.

Stichting Pameijer ziet de vaste activa in gebruik, als één kasstroom genererende eenheid. Wanneer de boekwaarde van de activa in de kasstroom genererende eenheid hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Voor de jaarrekening 2025 is geconstateerd dat er geen risico's op waardeverminderingen bestaan.

Op basis van een 'impairment trigger'-analyse ziet Stichting Pameijer geen reden tot bijzonder waardevermindering.

- Stichting Pameijer voornamelijk in op kortdurende huurcontracten en beperkt bezit van courant vastgoed. Er is sprake van een beperkte leegstand.
- Stichting Pameijer kan de panden naar verwachting terugverdienen met de zorgexploitatie.
- Er is een positieve waardeontwikkeling van vastgoed in de regio Rotterdam.
- Er is geen vaste activa waarop in eerdere jaren een duurzame waardevermindering is doorgevoerd (met uitzondering van voor verkoop beschikbare activa).

Vervreemding van vaste activa

Buitengebruik gestelde vaste activa en voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Financiële instrumenten

In de jaarrekening van Stichting Pameijer zijn financiële instrumenten opgenomen. Financiële instrumenten omvatten verstrekte leningen, overige vorderingen, geldmiddelen, langlopende schulden, overige financieringsverplichtingen en overige te betalen posten.

Initiële waardering

Financiële instrumenten worden bij eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaaarding worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Vervolgwaardering

De eerste waardering voor financiële instrumenten is de reële waarde. De reële waarde van in de balans opgenomen financiële instrumenten benadert de boekwaarde daarvan. De vervolgverwerking is situatieafhankelijk en op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

De effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindervingsverliezen worden direct in de winst- en verliesrekening verwerkt. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie verstrekte leningen en overige vorderingen behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd, vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Saldering van financiële instrumenten

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de stichting beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de stichting het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort

Een vordering of schuld uit hoofde van financieringstekorten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan enkele weken. Eventuele rekening-courantschulden bij banken worden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Indien het opvragen van het deposito's niet mogelijk is en de resterende looptijd langer is dan enkele weken, dan wordt het deposito als vordering gerubriceerd.

Eigen vermogen

Gestort en opgevraagd kapitaal

Onder gestort en opgevraagd kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de stichting ingebracht kapitaal.

Bestemmingsreserves

Als onderdeel van het eigen vermogen zijn bestemmingsreserves gevormd. Indien het bestuur de beperktere bestedingsmogelijkheden heeft aangebracht is er sprake van een bestemmingsreserve. Bestemmingsreserves zijn gevormd om de verwachte extra kosten in verband met innovatie en om de extramuralisering van de zorg op te vangen in de vorm van een reserve vervroegde afschrijvingen ter dekking van het sneller afschrijven.

Wettelijke reserve

Wettelijke reserve is gevormd ter hoogte van een deel van de geactiveerde kosten van immateriële vaste activa. Deze wettelijke reserve valt vrij naar gelang de boekwaarde van het actief vermindert als gevolg van afschrijvingen.

Bestemmingsfonds

Bestemmingsfondsen worden gevormd indien een deel van het eigen vermogen is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door derden is aangebracht.

Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve of fonds gebracht. Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Leasing

De stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Operationele leases

Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden in beginsel gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen.

Personele voorzieningen worden, indien het effect van de tijds waarde van geld materieel is, gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. De disconteringsvoet waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer. Hierin zijn de risico's waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven reeds rekening is gehouden niet betrokken.

Per individuele voorziening is een toelichting van de grondslagen voor waardering hieronder opgenomen:

Disconteringsvoet 2025

De disconteringsvoet, oftewel de rente waarmee contant wordt gemaakt, wordt vaak bepaald door de minimale rendementseis. Deze rendementseis wordt bepaald door de mate van risico dat gelopen wordt. Dit rendement bestaat uit de risicovrije rente die door de bank wordt gegeven en een opslag voor het gelopen risico.

Risicovrije rente

Om de risicovrije rentevoet te bepalen is, in lijn met het gangbare gebruik in de financieringstheorie en (regulering)praktijk, gekeken naar het rendement op de jongste tienjarige staatsobligaties van de Nederlandse rijksoverheid. Als we kijken naar de actuele rentetarieven van de jongste 10-jaarsstaatsrente dan zijn deze op balansdatum 2,98 %. Voor 2025 gaan we uit van deze rentevoet.

Risico-opslag

De hoogte van de rente wordt door veel macro-economische factoren bepaald. Grofweg bestaat dit uit de inflatie en een opslag voor het ter beschikking stellen van geld.

De inflatie is voor 2025 3,3%.

Stichting Pameijer loopt beperkt risico als er sprake is van geleend geld. De voorzieningen waarvoor deze disconteringsvoet wordt gehanteerd zijn relatief kortlopend, waardoor het risico laag is.

We stellen de opslag voor het ter beschikking stellen van geld op 0%.

We gebruiken in 2025 een disconteringsvoet van 2,98 %.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening ter dekking van uitkeringen te gevolge van jubilea, zoals vermeld in de CAO. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is gevormd voor de verwachte salariskosten gedurende de langdurige periode van ziekte of arbeidsongeschiktheid van zieke werknemers die zeer waarschijnlijk niet meer zullen terugkeren in het arbeidsproces, voor zover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

De voorziening is gewaardeerd op nominale waarde.

Voorziening transitievergoeding

De voorziening transitievergoeding voor de medewerkers met een tijdelijk contract waarvan bekend is dat deze niet wordt verlengd, is niet gevormd vanwege de kleine omvang (ca. € 2k)

Generatieregeling

De generatieregeling classificeert als een non-activiteitsregeling op basis van RJ 271.401-403 - verplichting met opbouw van rechten. Pameijer heeft voor mensen die op dit moment aanspraak maken op de regeling een voorziening gevormd.

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Pameijer maakt jaarlijks met zorgkantoren, gemeenten, Ministerie van Justitie en zorgverzekeraars afspraken inzake te verrichten zorg. Opbrengsten uit het verlenen van zorg worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Zorgverzekeringswet

De inkoop van zorg binnen de zorgverzekeringswet vindt plaats per verzekeraar en volgt met ingang van 2022 de regels van het zorgprestatie model. Het ZPM is een model voor prestatiebekostiging van toepassing op gespecialiseerde GGZ, generalistische basisggz en langdurige ggz. De 'prestaties' bepalen welke vergoeding een zorgaanbieder krijgt.

Opbrengsten wet langdurige zorg

Productie wordt verantwoord op basis van de afspraken met de zorgkantoren.

Opbrengsten Forensische zorg

Productie wordt verantwoord op basis van de afspraken met het Ministerie van Veiligheid en Justitie.

Opbrengsten WMO en Jeugdwet

Productie wordt verantwoord op basis van afspraken met gemeenten.

Bij het bepalen van de WMO-omzet en/of Jeugdwet-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ- en ZVW-zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars naar de gemeenten ('decentralisatie'). Als gevolg van deze decentralisatie is er vanaf 2015 sprake van een bepaalde mate van omzetonzekerheid. Overeenkomstig de landelijke en gemeentelijke uitingen van de overheid heeft hierbij continuïteit van zorgverlening vooropgestaan. Deze risico's worden voornamelijk veroorzaakt als gevolg van door de gemeenten af te geven beschikkingen met terugwerkende kracht in deze omzet van instellingen, die naar beste weten zijn geschat door de raad van bestuur van de stichting en verwerkt in de jaarrekening, maar die tot nagekomen effecten kunnen leiden in het volgend jaar. Hieraan liggen, naast de terugwerkende kracht beschikkingen, een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat per gemeente andere producten zijn afgesproken, separate voorwaarden gelden, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering en verschillen in gebruik van digitaal berichtenverkeer. Daarnaast wordt er gestreefd naar een finale afrekening, respectievelijk landelijke verantwoording van de zorg aan alle gemeenten waar de stichting een contracteringsrelatie mee heeft op basis van het landelijke ISD-protocol. Bij Pameijer hebben alle gemeenten ingestemd met de hantering van het protocol, waarbij Pameijer corrigeert voor risicoproductie, afstemming zoekt voor overproductie en voor onzekerheden een voorziening dubieuze debiteuren vormt.

Opbrengsten subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten. Zodra er redelijke zekerheid bestaat dat Stichting Pameijer zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden worden deze als omzet geboekt. Subsidies ter compensatie van door Stichting Pameijer gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van Stichting Pameijer voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening, beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten en subsidies. Opbrengsten uit verkoop van activa en activiteiten worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot het eigendom van de activa en activiteiten zijn overgedragen aan de koper

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening, voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit en het pensioenfonds.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties wordt verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste, respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid, wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (cao en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste, respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievoorziening.

Pensioenen

Stichting Pameijer heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Pameijer. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Pameijer betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

De actuele dekkingsgraad van Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) is in 2025 gestegen van 109,8% naar 124,3% (eind november). De dekkingsgraad van Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) is eind 2025 zeer sterk, wat betekent dat er meer dan genoeg vermogen is om toekomstige pensioenen te betalen en biedt ruimte voor verhoging van pensioenen in de nieuwe regeling per 1 januari 2026. Dit is een goede positie voor de overgang naar het nieuwe pensioenstelsel, waarbij de fondsen een minimale dekkingsgraad van 102,6% nodig hadden om de overstap te maken. Pensioenfondsen mogen de pensioenen indexeren bij een beleidsdekkingsgraad van 105% of hoger. Stichting Pameijer heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Pameijer heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening, worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instelling specifieke (sectorale) regels.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa	31-dec-25	31-dec-24
Aanschafwaarde	562.011	562.011
Cumulatieve afschrijvingen	-129.359	-80.000
Totaal immateriële vaste activa	432.653	482.011

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Kosten oprichting en uitgifte van aandelen	Kosten van ontwikkeling	Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	Bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op immateriële vaste activa	Totaal
Aanschafwaarde	-	-	80.000	482.011	562.011
Cumulatieve afschrijving	-	-	-80.000	-	-80.000
Boekwaarde per 1 januari	-	-	-	482.011	482.011
Investeringen	-	0	-	-	0
Gereedmelding OHW	-	482.011	-	-482.011	-
Desinvestering	-	-	-	-	-
Afschrijvingen	-	49.359	-	-	49.359
Mutaties boekjaar	-	432.652	-	-482.011	-49.359
Aanschafwaarde	-	482.011	80.000	-	562.011
Cumulatieve afschrijving	-	-49.359	-80.000	-	-129.359
Boekwaarde per 31 december	-	432.652	-	-	432.653

Toelichting:

De immateriële vaste activa betreft gedane investeringen in AFAS en de website.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS**ACTIVA****VASTE ACTIVA**

2. Materiële vaste activa	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Aanschafwaarde	84.652.538	81.217.091
Cumulatieve afschrijvingen	-48.479.215	-45.522.527
Totaal materiële vaste activa	36.173.323	35.694.564

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Gebouwen en terreinen	Machines en Installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en voortbetaald op materiële vaste activa	Totaal
Aanschafwaarde	55.104.912	8.278.866	15.824.934	2.008.379	81.217.091
Cumulatieve afschrijving	-28.040.518	-4.338.594	-13.143.415	-	-45.522.527
Boekwaarde per 1 januari	<u>27.064.394</u>	<u>3.940.272</u>	<u>2.681.519</u>	<u>2.008.379</u>	<u>35.694.564</u>
Investeringen	1.415.393	79.720	624.949	3.313.351	5.433.413
Gereedmelding OHW	361.608	90.840	340.217	-792.665	-
Desinvestering					
Afschrijvingen	3.377.986	436.103	1.140.565	-	4.954.654
Geheel afgeschreven activa					
-aanschafwaarde	1.688.951	70.416	238.599	-	1.997.966
-cumulatieve afschrijvingen	1.688.951	70.416	238.599	-	1.997.966
	-	-	-	-	-
Mutaties boekjaar	<u>-1.600.985</u>	<u>-265.543</u>	<u>-175.399</u>	<u>2.520.686</u>	<u>478.759</u>
Aanschafwaarde	55.192.962	8.379.010	16.551.501	4.529.065	84.652.538
Cumulatieve afschrijving	-29.729.553	-4.704.281	-14.045.381	-	-48.479.215
Boekwaarde per 31 december	<u>25.463.409</u>	<u>3.674.729</u>	<u>2.506.120</u>	<u>4.529.065</u>	<u>36.173.323</u>

Toelichting:

Voor een toelichting op de waardering van vaste activa wordt verwezen naar 2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

De materiële vaste activa dienen niet als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen (2024: € 0).

De investeringen zijn onderander aan de JS Bachstraat (€1.700k), IJmeer (€583k) en de John Mottweg(€490k).

In de eindstand van de vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering was in 2024 oa het project AFAS verantwoord. Dit is in 2025 onder immaterieel vastactief verantwoord.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

3. Vorderingen

De specificatie is als volgt:	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
3.1 Handelsdebiteuren	1.142.697	3.862.327
3.2 Kortlopende deposito's bij banken	35.000.000	18.000.000
3.3 Overige vorderingen		
- Nog te facturen bedragen	11.385.577	11.780.113
- Nog te ontvangen bedragen	3.273.133	2.913.529
Totaal Overige vorderingen	<u>14.658.709</u>	<u>14.693.642</u>
3.4 Overlopende activa		
- Vooruitbetaalde bedragen	1.950.112	2.004.710
- Overige overlopende activa	436.615	620.528
	<u>2.386.727</u>	<u>2.625.238</u>
Totaal vorderingen	<u>53.188.132</u>	<u>39.181.207</u>

Toelichting:

De voorziening dubieuze debiteuren daalt en is gevormd voor dubieuze debiteuren, risicoproductie en productie boven contractplafond. De voorziening die in aftrek op de handelsdebiteuren is gebracht, bedraagt € 1.198.233 (2024: € 1.277.513).

De daling van de vorderingen op debiteuren is te verklaren door afwikkeling van oude jaren WMO en jeugd.

Geen van de posten opgenomen onder debiteuren en overige vorderingen heeft een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

Er zijn geen vorderingen verpand ten behoeve van kortlopende schulden aan kredietinstellingen en banken.

Onder de overige vorderingen is het financieringsverschil WLZ begrepen dat als volgt is te specificeren:

Hierin is voor 2025 € 105.616 aan penvoerdersgelden inbegrepen.

Nog in tarieven te verrekenen financieringstekort/-overschot

	2024	2025	Totaal
Saldo per 1 januari	2.373.382	-	2.373.382
Bij/af: Financieringsverschil boekjaar		119.638.764	119.638.764
Bij/af: Correcties voorgaande jaren	-14.132		-14.132
Bij/af: Betalingen/ontvangsten	<u>-2.378.711</u>	<u>-117.053.990</u>	<u>-119.432.701</u>
Saldo per 31 december	<u>-19.461</u>	<u>2.584.774</u>	<u>2.565.313</u>
Stadium	a	a	
Waarvan gepresenteerd als:			
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	-	2.584.774	2.584.774
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	-19.461	-	-19.461
<i>a = interne berekening c = definitieve vaststelling Nederlandse Zorgautoriteit (NZa)</i>			

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	119.638.764	112.019.652
Af: Vergoedingen ter dekking van wettelijk budget	<u>-117.053.990</u>	<u>-109.646.270</u>
Financieringstekort	<u>2.584.774</u>	<u>2.373.382</u>

In het wettelijk budget van 2025 is inbegrepen een bedrag van 105.616 euro waarvoor Pamijer alleen penvoerder is.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

4. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	22.604.020	31.030.547
Kortlopende deposito's	3.000.000	2.500.000
Kassen	38.459	51.036
Totaal liquide middelen	<u>25.642.479</u>	<u>33.581.584</u>

Toelichting:

Van de liquide middelen is € 200.084 geormerkt inzake een penvoerderschap van Pameijer (Mee doen in de stad - Zorg Samen). Er is voor € 2.800.522 aan bankgaranties afgegeven voor diverse verhuurders en aannemers. De kortlopende deposito's zijn niet direct opeisbaar per balansdatum en hebben een resterende looptijd van enkele weken. De deposito's met een looptijd langer dan enkele weken maar niet langer dan een jaar zijn geclassificeerd onder de vorderingen. De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar. Het contante geld neemt af onder andere door het gebruik van de Spend Cloud card.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	346.041	346.041
Wettelijke reserves	432.652	-
Bestemmingsreserves	4.894.234	5.948.244
Bestemmingsfonds	68.261.292	64.994.144
Totaal eigen vermogen	<u>73.934.220</u>	<u>71.288.429</u>

5.1. Gestort en opgevraagd kapitaal

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€
Kapitaal	346.041	-	-	346.041
Totaal kapitaal	<u>346.041</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>346.041</u>

<i>En het verloop van 2024 :</i>	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Kapitaal	346.041	-	-	346.041
Totaal kapitaal	<u>346.041</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>346.041</u>

5.2 Wettelijke reserves

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2025	Toevoeging i.v.m Activering	Vrijval i.v.m afschr.	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€
Wettelijke reserves:				
Wettelijke reserve geact.kst ontwikkeling	-	482.011	49.359	432.652
Totaal wettelijke reserves	<u>-</u>	<u>482.011</u>	<u>49.359</u>	<u>432.652</u>

5.3 Bestemmingsreserves

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€
Bestemmingsreserves:				
Zorginnovatie	2.865.064	-	50.670	2.814.394
Vervroegde afschrijvingen	3.083.180	-	1.003.340	2.079.840
Totaal bestemmingsreserves	<u>5.948.244</u>	<u>0</u>	<u>1.054.010</u>	<u>4.894.234</u>

<i>En het verloop van 2024 :</i>	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Bestemmingsreserves:				
Zorginnovatie	2.865.064	-	-	2.865.064
Vervroegde afschrijvingen	3.189.630	-106.450	-	3.083.180
Totaal bestemmingsreserves	<u>6.054.694</u>	<u>-106.450</u>	<u>-</u>	<u>5.948.244</u>

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

5.5 Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€
Algemeen bestemmingsfonds	64.994.144	3.749.159	482.011	68.261.292
Totaal 31 december 2025	<u>64.994.144</u>	<u>3.749.159</u>	<u>482.011</u>	<u>68.261.292</u>
<i>En het verloop van 2024 :</i>				
	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Algemeen bestemmingsfonds	63.621.511	1.372.634	-	64.994.144
Totaal 31 december 2024	<u>63.621.511</u>	<u>1.372.634</u>	<u>-</u>	<u>64.994.144</u>

Toelichting:

Wettelijke reserve.

De wettelijke reserve is gevormd ter hoogte van een deel van de geactiveerde kosten van immateriële vaste activa. Deze wettelijke reserve valt vrij naar gelang de boekwaarde van het actief vermindert als gevolg van afschrijvingen.

Bestemmingsreserve.

Indien het bestuur de beperktere bestedingsmogelijkheden heeft aangebracht, duidt de rechtspersoon het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen in overeenstemming met alinea 313 van hoofdstuk 640 Organisaties-zonder-winststreven aan als bestemmingsreserve.

De zorginnovatie reserve is bedoeld ter dekking van kosten die Pameijer verwacht in de komende jaren te moeten maken op het gebied van zorginnovatie. In 2025 zijn dit de ontwikkeling van netwerkzorg en de inzet van AI in het werkproces.

De reserve vervroegde afschrijvingen is in 2013 gevormd ter dekking van het sneller afschrijven in verband met de extramuralisering van dienstverlening (scheiden wonen en zorg) in de komende jaren. Het betreft met name investeringen in verband met verbouwingen en inventaris die in de afgelopen jaren zijn gedaan.

Bestemmingsfondsen.

Zorgaanbieders die worden bekostigd op grond van de Wet langdurige zorg presenteren de Reserve Aanvaardbare Kosten als bestemmingsfonds, daar de reserve aanvaardbare kosten alleen kan worden aangewend voor zorg die valt onder de Wet langdurige zorg, de Zorgverzekeringswet, de Wet maatschappelijke ondersteuning en/of de Jeugdwet (Nederlandse Zorgautoriteit, Beleidsregel bekostigingscyclus Wlz).

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-25	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-25
	€	€	€	€	€
Jubileumverplichtingen	1.753.700	497.000	101.300	171.400	1.978.000
Generatieregelingen	-	18.000	-	-	18.000
Langdurig zieken	771.800	452.900	283.400	296.900	644.400
Totaal voorzieningen	<u>2.525.500</u>	<u>967.900</u>	<u>384.700</u>	<u>468.300</u>	<u>2.640.400</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-25
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	590.800
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	2.049.600
hiervan > 5 jaar	1.078.800

Toelichting :

Voor een toelichting op de voorzieningen wordt verwezen naar 2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

De voorzieningen voor jubilea wordt jaarlijks opnieuw berekend en is afhankelijk van de op balansdatum aanwezige personeelsformatie. Dit jaar is het nieuwe vijfjarige jubileum uit de GGZ cao opgenomen in de berekening. De voorziening langdurig zieken wordt bepaald op basis van de populatie van medewerkers op balansdatum waarvan wordt verwacht dat die niet meer in het arbeidsproces zullen terugkeren na 2 jaar loondoorbetaling en zullen instromen in de WIA, gecorrigeerd met ervaringsgegevens. De voorziening voor geneatieregelingen is enkel gevormd voor de medewerkers die reeds gebruik maken van deze regeling.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

7. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
7. Crediteuren	<u>5.175.403</u>	<u>4.394.334</u>
7.1 Belasting en pensioen		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7.770.878	7.204.304
Schulden terzake pensioenen	<u>3.461.708</u>	<u>3.287.068</u>
	<u>11.232.587</u>	<u>10.491.372</u>
7.2 Overige schulden		
reservering vakantiegeld	4.984.602	4.781.582
reservering vakantiedagen en BLV & LFB uren	9.976.300	8.984.935
Nog te betalen kosten	<u>7.175.954</u>	<u>6.116.727</u>
	<u>22.136.857</u>	<u>19.883.243</u>

Toelichting:

De looptijd van de kortlopende schulden is korter dan 1 jaar.

De reservering voor de vakantiedagen en BLV/LFB uren is gestegen door de salarisstijging, toevoeging van de pensioenpremie aan de sociale lasten en stijging van het totaal aantal uur met 3.350.

De belastingen en premies stijgen mee met de cao.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

8. Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting Pameijer maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De instelling handelt niet in financiële derivaten. De Raad van Toezicht van de stichting heeft een Treasury statuut vastgesteld waarin het financieringsbeleid is vastgelegd. Hierin is onder andere vastgelegd dat het – anders dan met expliciete toestemming van de Raad van Toezicht - niet toegestaan is om afgeleide financiële instrumenten te gebruiken. Daarnaast beschikt de stichting over meerjaren liquiditeits- en investeringsbegrotingen.

Kredietrisico

De stichting loopt kredietrisico over debiteuren en overige vorderingen en liquide middelen. Het maximale kredietrisico dat de instelling loopt bedraagt € 75,3 miljoen. Het kredietrisico is voor circa € 60,6 miljoen bij de ING, ABN AMRO en Rabobank geconcentreerd. Daarnaast is een kredietrisico aanwezig op debiteuren en overige vorderingen voor circa € 14,7 miljoen. De vorderingen zijn met name op gemeenten voor de productie van WMO en Jeugdwet. Hierin is inbegrepen een kredietrisico van € 2,6 miljoen uit hoofde van financieringstekort WLZ.

Renterisico en kasstroomrisico

Het beleid van de stichting is om haar financieringen volledig aan te trekken met vastrentende leningen, derhalve loopt de stichting geen renterisico over deze financiering. De laatste lening is volledig afgelost in oktober 2020.

Liquiditeitsrisico

De stichting bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet er op toe dat steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen van de stichting te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

9. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Per 31 december 2025 bedragen de contractuele betalingsverplichtingen:

Contractuele betalingsverplichtingen in jaren	t+1	t+2	t+ 3-5	t>5
*) t= 2025				
Leningen	-	-	-	-
Leaseverplichtingen	-	-	-	-
Huurverplichtingen	4.260.000	3.823.000	8.375.000	7.082.000
Handels-en overige verplichtingen	278.000		-	-
Totaal	<u>4.538.000</u>	<u>3.823.000</u>	<u>8.375.000</u>	<u>7.082.000</u>

Door de Stichting Pameijer zijn garanties afgegeven ten bedrage van € 2.800.522.

Verplichtingen in jaren	t+1	t+ 2-5	t > 5
*) t= 2025			
Niet in de balans opgenomen verplichtingen *	4.538.000	12.198.000	7.082.000

*) dit zijn de hierboven vermelde huur-, handels- en overige verplichtingen

Toelichting:

Huurverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van, met derden aangegane, huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt € 4.260.000.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Mitigerende maatregelen

De stichting ziet er op toe dat er voldoende opvraagbare tegoeden zijn om gedurende een periode van 90 dagen de verwachte operationele kosten te dekken, inclusief het voldoen aan de financiële verplichtingen. Hierin is geen

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

10. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument.

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2024 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op € 30.211,6 miljoen (prijsniveau 2024).

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2025. Stichting Pameijer is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2025.

Kredietfaciliteit

Er zijn geen kredietfaciliteiten in rekening-courant bij banken.

VPB-plicht Jeugdzorg

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdzorg/-hulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdzorg/-hulp. Voor de jeugdzorginstelling zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractsbasis (vanaf 2015) - meer dan voorheen - tot het risico van (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht leiden. Oorzaak van deze eventuele vennootschapsbelastingplicht ligt in het feit dat jeugdzorginstellingen veelal geen beroep meer kunnen doen op de zogenoemde 'subsidie-vrijstelling' in de vennootschapsbelasting, omdat niet meer wordt voldaan aan de bijbehorende voorwaarden. Daardoor wordt aangenomen dat de jeugdzorginstellingen (meestentijds stichtingen) in beginsel een onderneming in fiscale zin drijven met (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht tot gevolg. Eenmaal vennootschapsbelastingplichtig is voor deze instellingen vervolgens van belang of er nog andere mogelijkheden c.q. vrijstellingen zijn om (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht te voorkomen. Hierbij valt te denken aan de zogenoemde 'zorgvrijstelling' in de vennootschapsbelasting.

Stichting Pameijer heeft een analyse gemaakt van de eventuele vennootschapsbelastingplicht waaruit blijkt dat aan de eisen van de zorgvrijstelling in de Wet op de Vennootschapsbelasting wordt voldaan.

Overwerktoeslag

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers. De nieuwe cao sluit hierbij aan en regelt dit eenduidig voor zowel deeltijd-als voltijdmedewerkers vanaf de ingang van de nieuwe cao. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog vragen en onzekerheden, onder andere over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data. De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom is deze eventuele verplichting niet in de balans opgenomen

Wet DBA

De Belastingdienst heeft per 1 januari 2025 het handhavingsmoratorium op de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA) opgeheven, waarmee de handhaving op schijnzelfstandigheid wordt verbeterd. Zorginstellingen zijn door het opheffen van het handhavingsmoratorium verplicht zich te houden aan de geldende wet- en regelgeving inzake de inzet van ZZP-ers. Stichting Pameijer heeft in reactie hierop in 2025 diverse acties uitgezet. Dit heeft geleid tot onder meer een verschuiving van ZZP-ers naar loondienstverband en ook tot het meer gebruik maken van uitzend- en detachingsbureaus. Hoewel er voor 2025 en 2026 sprake lijkt te zijn van een overgangperiode zonder vergrijpboetes voor organisaties die zich aantoonbaar inspannen om schijnzelfstandigheid te voorkomen, blijft er een risico op naheffingen. Stichting Pameijer heeft intern een traject doorlopen om de inzet van PNIL en ZZP-ers te toetsen aan de wet DBA. Waar nodig zijn contracten aangepast en zijn criteria opgesteld voor toekomstige inzet van ZZP-ers. Dit is ook gecommuniceerd met de belastingdienst in het Horizontaal Toezicht-overleg. Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in eventuele financiële consequenties voortvloeiend uit de wet DBA. Als gevolg daarvan is een eventuele verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2025.

2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

11. Baten uit beroeps- of Bedrijfsmatige zorgverlening	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Zorgverzekeringswet		
ZVW opbrengst	3.374.979	3.389.092
ZPM voorgaande jaren	46.958	
	<u>3.421.937</u>	<u>3.389.092</u>
Wet landurige zorg		
WLZ opbrengst	119.533.148	112.019.652
WLZ voorgaande jaren	6.130	310.611
	<u>119.539.278</u>	<u>112.330.264</u>
Forensischezorg		
FZ opbrengst	3.811.526	3.167.195
FZ voorgaande jaren	-237	-
	<u>3.811.290</u>	<u>3.167.195</u>
Baten uit onderaanneming		
Onderaanneming	359.470	318.808
	<u>359.470</u>	<u>318.808</u>
Jeugdwet		
Jeugdwet opbrengst	37.164.154	36.059.877
Jeugd voorgaande jaren	186.401	948.821
	<u>37.350.555</u>	<u>37.008.699</u>
Totaal	<u>164.482.529</u>	<u>156.214.057</u>

Toelichting:

De stijging van de WLZ omzet wordt grotendeels verklaard door de tariefindex. Daarnaast een toename van het aantal cliëntende wat voor een deel een verschuiving van GGZ cliënten van de WMO naar de WLZ is.

De stijging van de forensischezorg wordt veroorzaakt door een toename van het aantal cliënten met een verblijfsindicatie.

2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
12. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten		
Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO)	63.463.213	63.366.327
Persoonsgebonden en -volgende budgetten	599.329	614.014
Subsidies van gemeenten	2.757.529	2.803.363
Overige subsidies	973.799	721.316
	<u>67.793.870</u>	<u>67.505.020</u>
13. Overige bedrijfsopbrengsten		
Opbrengsten activiteiten	952.096	991.311
Detachering	352.962	319.502
RPO/REA	355.299	350.076
Diversen	1.453.311	998.920
	<u>3.113.668</u>	<u>2.659.809</u>

Toelichting:

Voor de subsidies waar de subsidiegever een specifieke vermelding in de jaarrekening verlangt, wordt verwezen naar bijlage 3.3 subsidies.

De diversen zijn gestegen door de verkoop van een pand in Hoogvliet en Gouda.

2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

14. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	<u>2025</u> €	<u>2024</u> €
Personeel in onderaannemerschap	17.281.752	18.613.739
Personeel niet in loondienst dienstverlenend	4.666.545	5.197.910
Personeel niet in loondienst ondersteunend	2.299.799	3.061.977
	<u>24.248.096</u>	<u>26.873.626</u>

Toelichting:

Bij personeel in onderaannemerschap zien we een daling door een daling van verblijfscliënten bij onderaannemers en de afbouw van LTA meerzorg.

15. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	<u>2025</u> €	<u>2024</u> €
Lonen en salarissen	117.067.103	110.833.999
Sociale lasten	20.349.383	18.676.387
Pensienpremies	9.935.503	9.473.848
Totaal personeelskosten	<u>147.351.989</u>	<u>138.984.234</u>

Toelichting:

Gedurende 2025 waren er gemiddeld 2.087 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In 2024 waren dit 2.082 werknemers. Er waren geen personeelsleden werkzaam buiten Nederland.

Het gemiddeld aantal personeelsleden betreft de gemiddelde inzet van personen met een arbeidsovereenkomst, inclusief nul-uren contracten en tijdelijke contracten. De gemiddelde FTE's kunnen niet naar financiering of segmenten worden ingedeeld omdat alle medewerkers in principe in alle segmenten kunnen worden ingezet.

Er zijn 3.040 medewerkers werkzaam geweest in 2025 verdeeld over de volgende functies: 3 bestuurders, 52 managers, 343 ondersteunend, en 2.642 Zorg.

De personeelskosten stijgen door de Cao verhogingen die zijn geëffectueerd.

Onder de lonen en salarissen is voor een bedrag van € 3.578.778 (2024: € 3.731.656) begrepen aan overige personeelskosten waarvan € 2.595.900 aan reiskosten.

2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

16. Afschrijvingen op immateriële vaste activa	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen :		
Immateriele vaste activa	49.359	-
Totaal afschrijvingen	<u>49.359</u>	<u>0</u>

Toelichting:

De afschrijvingen immateriële vaste activa betreft AFAS en de website.

17. Afschrijvingen op materiële vaste activa	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen :		
Materiele vaste activa	4.954.654	4.100.453
Totaal afschrijvingen	<u>4.954.654</u>	<u>4.100.453</u>

Toelichting:

De afschrijvingen stijgen door de investeringen in onder andere de locaties John Mottweg, Hendrick Staetsweg en de Dawesweg.

18. Overige bedrijfskosten	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	14.371.688	14.096.788
Algemene kosten	16.080.283	16.159.278
Cliëntgebonden kosten	4.434.168	3.951.337
Onderhoud en energiekosten	8.689.145	8.963.456
Huur en leasing	13.312.560	12.859.699
Dotaties en vrijval voorzieningen	-8.072	-207.785
Totaal overige bedrijfskosten	<u>56.879.771</u>	<u>55.822.773</u>

Toelichting:

De cliëntgebonden kosten stijgen onder andere door de gestegen vervoerskosten en hoger uitgave voor medische hulpmiddelen.

In 2024 viel het in 2023 als risico aangemerkt deel van omzet Jeugd, WLZ en ZVW vrij. In 2025 zijn de dotaties nagenoeg gelijk aan de vrijval van de voorzieningen.

2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

19. Financiële baten en lasten	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Overige opbrengsten financiële vaste activa en effecten	739.592	668.383
Overige financiële lasten		
Totaal financiële baten en lasten	<u>739.592</u>	<u>668.383</u>

Toelichting:

We hebben dit jaar meer liquidemiddelen op deposito's kunnen onderbrengen zodat ondanks de lagere vergoeding de baten hoger zijn dan vorige jaar.

20. Honoraria accountant	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De honoraria van de accountant zijn als volgt:		
Controle van de jaarrekening	163.296	155.243
Overige controlewerkzaamheden	148.558	152.218
Fiscale advisering	3.812	-
Niet-controlediensten *	18.256	24.714
Afrekening vorig jaar	60.184	50.486
Totaal honoraria accountant	<u>394.106</u>	<u>382.661</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria zijn inclusief BTW. De honoraria zijn van KPMG, Meijburg & Co en AGZ. De vergelijkende cijfers zijn aangepast.

* Dit honoraria heeft in 2025 betrekking op een aanvullende opdracht m.b.t. de implementatie van AFAS. Dit honoraria heeft in 2024 betrekking op een aanvullende opdracht m.b.t. de implementatie van AFAS en een aanvullende opdracht m.b.t. de Jeugdwet verantwoording.

20. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord wordt, is opgenomen op de volgende pagina.

2.7 WNT-verantwoording 2025

De WNT is van toepassing op Stichting Pameijer. Het voor Stichting Pameijer toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000,00 gelijk aan het bezoldigingsmaximum voor zorg- en jeugdhulp, klasse V, totaalscore 13 punten.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. *Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.*

Gegevens 2025			
bedragen x € 1	A.W. Vreugdenhil	A. Heijdenrijk	M.I.M.E. Koster
Funcctiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01-31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	222.522	218.253	217.850
Beloningen betaalbaar op termijn	16.114	16.104	16.102
Subtotaal	238.636	234.357	233.952
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000	246.000	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	238.636	234.357	233.952

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan
 Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

N.v.t.

N.v.t.

N.v.t.

N.v.t.

N.v.t.

N.v.t.

2.7 WNT-verantwoording 2025

Gegevens 2024			
bedragen x € 1	A.W. Vreugdenhil	A. Heijdenrijk	M.I.M.E. Koster
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01-31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	210.215	206.165	205.168
Beloningen betaalbaar op termijn	16.195	16.185	16.183
Subtotaal	226.410	222.350	221.351
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000	233.000
Totale bezoldiging	226.410	222.350	221.351

2.7 WNT-verantwoording 2025

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025 bedragen x € 1	R.H.J. Wondolleck	A.H. Lief tinck	M.A. Polak
Functiegegevens	Voorzitter	Lid -Voorzitter	Lid - Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 26/3	01/01 - 26/03 27/03 - 10/12	01/01 - 09/12 10/12 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	7.380	25.375	20.242
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	8.593	31.913	25.341
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	7.380	25.375	20.242
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024 bedragen x € 1	R.H.J. Wondolleck	A.H. Lief tinck	M.A. Polak
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	27.960	18.640	18.640
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300

2.7 WNT-verantwoording 2025

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025 bedragen x € 1	T.J. de Meij	F. Gronheid	F.Camfferman
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 26/3	01/01 - 31/12	1/01 - 31/12

Bezoldiging			
Totale bezoldiging	4.920	19.680	19.680
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	5.729	24.600	24.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	4.920	19.680	19.680
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024 bedragen x € 1	T.J. de Meij	F. Gronheid	F.Camfferman
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01-31/12	03/07 - 31/12

Bezoldiging			
Bezoldiging	18.640	18.640	9.320
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.300	23.300	11.586

2.7 WNT-verantwoording 2025

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025 bedragen x € 1	A.H.M. Strous	T. van der Wielen	M.C.M Huisman
Functiegegevens	Lid	Lid	N.v.t.
Aanvang en einde functievervulling in 2025	28/5 - 31/12	11/12 - 31/12	N.v.t.
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	11.714	1.123	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	14.693	1.415	N.v.t.
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	11.714	1.123	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024 bedragen x € 1	A.H.M. Strous	T. van der Wielen	M.C.M Huisman
Functiegegevens	N.v.t.	N.v.t.	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	N.v.t.	N.v.t.	01/01 - 03/07
Bezoldiging			
Bezoldiging	N.v.t.	N.v.t.	9.320
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	N.v.t.	N.v.t.	11.777

2. Tabel 2 Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking is niet van toepassing.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Pameijer heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 11 maart 2026.

De Raad van Toezicht van de Stichting Pameijer heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 25 maart 2026.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 2.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die andere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum.

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Raad van Bestuur

W.G.

De heer A.W. Vreugdenhil RA
voorzitter

W.G.

Mevrouw drs. M.I.M.E Koster

W.G.

Mevrouw drs. A. Heijdenrijk-Disselkoen

Raad van Toezicht

W.G.

De heer drs. M.A. Polak, psychiater
voorzitter

W.G.

Mevrouw drs. K. Camfferman-Timmer
vice voorzitter

W.G.

Mevrouw drs. F. Gronheid

W.G.

De heer drs. A.H.M Strous MCM

W.G.

De heer Ing. T. van der Wielen MHA

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Stichting Pameijer heeft in artikel 5.4 van haar statuten het volgende opgenomen: “de geldmiddelen van de stichting dienen ten goede te komen aan de activiteiten van de stichting”. In artikel 21.5 is opgenomen: “Het bestuur bepaalt, onder goedkeuring van de raad van toezicht, de bestemming van een eventueel positief liquidatiesaldo, welke bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting dient te zijn.

3.2 Nevenvestigingen

Stichting Pameijer heeft geen nevenvestigingen.

3.4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

BIJLAGE 3.3 SUBSIDIES

Van de volgende subsidies verlangt de subsidiegever een specifieke vermelding in de jaarrekening:

nummer	subsidiegever	omschrijving	kenmerk	kenmerk datum	toegekend	benutting	saldo	status
2025-0009	Nissewaard	Bemoeizorg (participatie en maatschappelijke ondersteuning)	4144594	7-4-2025 3-12-2025	€ 54.277,00	€ 52.844,95	€ 1.432,05	De subsidie is niet voor het volle bedrag benut.
2025-0127	Vlaardingen	Ex-gedetineerden Mozaïk	599281	7-1-2025	€ 73.847	€ 73.847,00	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2025-0165	Goeree-Overflakee	Open Inloop	Z-24-161576/195917	20-3-2025	€ 121.410,00	€ 115.002,28	€ 6.408	De subsidie is niet voor het volle bedrag benut.
2025-0166	Schiedam	Wijkondersteuningsteam	SUB2400085/24UIT06284	3-12-2024	€ 927.207,00	€ 927.207,00	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2025-0172	Vlaardingen	Inloop GGZ	603904	10-1-2025	€ 339.773,98	€ 339.773,98	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2025-0175	Nissewaard	Inloop en deskundigheidsbevordering	4144603	15-12-2024	€ 361.415,00	€ 361.415,00	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.

BIJLAGE 3.3 SUBSIDIES

Van de volgende subsidies verlangt de subsidiegever een specifieke vermelding in de jaarrekening:

nummer	subsidiegever	omschrijving	kenmerk	kenmerk datum	toegekend	benutting	saldo	status
2025-0199	Vlaardingen	Wijkondersteuningsteam volwassenen	506608	19-12-2024	€ 325.492,97	€ 325.492,97	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2025-0207	Capelle aan den IJssel	Ontmoeting, Samen koken	1436614/1437647	24-6-2024	€ 59.532,00	€ 59.532,00	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2025-0232	Schiedam	Westvest	SUB2400094/24UIT05557	28-8-2024	€ 444.110	€ 444.110	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2025-0233	Capelle aan den IJssel	Wees Welkom	1437911/143999	23-5-2024	€ 104.617	€ 102.581	€ 2.036	De subsidie is niet voor het volle bedrag benut.
2025-0333	Rotterdam	Eigenwijzer GGZ Capelle a/d IJssel	SUB.24.05.00016	19-8-2024	€ 248.935,00	€ 4.242,98	€ 244.692	De subsidie is niet voor het volle bedrag benut.
2025-0335	Rotterdam	Kwartiermaken voor Herstel	SUB.24.05.00012	25-8-2024	€ 196.040,00	€ 84.199,12	€ 111.841	De subsidie is niet voor het volle bedrag benut.