

Jaardocument 2024

Opdrachtgever : Bestuur
Opgeleverd door : Control & Administraties
Versie : Definitief
Datum : 31-3-2025



INHOUDSOPGAVE

Pagina

1	Bestuursverslag 2024	1
2	Jaarrekening 2024	
2.1	Balans per 31 december 2024	16
2.2	Resultatenrekening over 2024	17
2.3	Kasstroomoverzicht over 2024	18
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	19
2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	33
2.6	Toelichting op de resultatenrekening over 2024	44
2.7	WNT verantwoording 2024	49
2.8	Vaststelling en goedkeuring	55
3	Overige gegevens	
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	57
3.2	Nevenvestigingen	57
3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	58
3.4	Bijlage Subsidies	62

Bestuursverslag 2024

Verslag raad van toezicht

De raad van toezicht kijkt met tevredenheid terug op het afgelopen jaar. 2024 is het eerste jaar van de 'Koers Pameijer Vindingrijk'. Met deze koers gaat Pameijer op weg naar haar 100-jarig bestaan van Pameijer in 2026.

Pameijer is en blijft een organisatie met een geheel eigen karakter. Ook dit jaar is er met inzet en betrokkenheid gewerkt vanuit de bedoeling. Dit alles nog altijd vanuit het gedachtegoed van dokter Pameijer. De organisatie is professioneel en weet goed aan te sluiten bij de maatschappelijke ontwikkelingen. Pameijer zet zich met gemotiveerde en competente medewerkers, samen met cliënten en samenwerkende partijen en organisaties, in voor inclusie en duurzaamheid. Onze ongeveer 3000 medewerkers bieden iedere dag opnieuw op deskundige wijze – zoveel mogelijk op maat - ondersteuning aan onze cliënten. Altijd vanuit het perspectief van wat de cliënt wél kan. Pameijer begeleidt cliënten naar het vinden van een gewaardeerde rol in de samenleving. Dit kan vorm en inhoud krijgen met verschillende vormen van beschermd en betaald werk.

Pameijer staat er goed voor. In 2024 is o.a. aandacht besteed aan duurzame investeringen in vastgoed, het aanpakken van een aantal minder goed draaiende teams en de implementatie van een nieuw personeels- en financieel systeem. Daarnaast is er flink aandacht geweest voor het versterken van teams door middel van goede werving en juist ook het behoud van medewerkers. Ook is de begeleiding bij ziekteverzuim verbeterd en wordt de geleverde dienstverlening verantwoord in het cliëntdossier. Volledigheid van dossiervorming wordt hierbij actief gemonitord.

Het is essentieel dat de stijgende kosten voor personeel en materieel in verhouding blijven tot de prijsindexatie van de contracten. Hier is dan ook permanente aandacht voor.

Verder is in 2024 besproken wat de impact is van het nieuwe Wmo-contract in Rotterdam voor Pameijer.

De raad heeft in 2024 zes reguliere vergaderingen gehouden, waarbij de voorbereiding grotendeels plaatsvond in de auditcommissie, de commissie Kwaliteit & Veiligheid en de Remuneratiecommissie. Daarnaast heeft de raad 1-op-1 overleg gevoerd met diverse medezeggenschapsorganen en tweemaal deelgenomen aan de artikel 24-vergaderingen met de ondernemingsraad. Deze bijeenkomsten werden als zeer constructief ervaren. De verschillende toezicht- en medezeggenschapsorganen weten elkaar in deze overleggen goed te vinden en vullen elkaar aan met eigen kennis en ervaring. Zo wordt gezamenlijk bijgedragen aan de besluitvorming.

Tijdens werkbezoeken aan woonlocaties heeft de raad inzicht gekregen in de uitvoering van het portfolio en gesprekken gevoerd met medewerkers over de uitdagingen in de dagelijkse praktijk.

In haar rol als werkgever heeft de raad, via de Remuneratiecommissie, meerdere functionele gesprekken gevoerd met de leden van het bestuur. De samenwerking met het bestuur wordt als uiterst constructief en resultaatgericht ervaren. Binnen het bestuur is er sprake van een open en kritisch-constructieve dialoog, waarbij bestuursleden elkaar bevragen en elkaars sterke punten benutten. Dit versterkt de effectiviteit van het bestuur als geheel.

In maart vond de jaarlijkse zelfevaluatie van de raad plaats. Er werd kritisch gekeken naar het eigen functioneren en verbeterpunten zijn doorgevoerd. Met deze rapportage reflecteert de raad afzonderlijk van het bestuur op de behaalde resultaten en onderstreept zij de onafhankelijkheid van het toezicht.

Voor een goede dienstverlening aan cliënten is voldoende en gekwalificeerd personeel essentieel. Het werven van gekwalificeerd personeel blijft een sector brede uitdaging. De raad heeft vertrouwen in de koers die het bestuur voor de komende jaren heeft uitgezet om deze uitdaging aan te pakken. De focus op sterke teams en goed toegeruste medewerkers, in combinatie met de Pameijer-visie op dienstverlening, biedt vertrouwen voor de toekomst.

In 2024 heeft de raad een nieuw lid verwelkomd: mevrouw Kim Camfferman. Zij is op voordracht van de Ondernemingsraad toegetreden en brengt waardevolle kennis en ervaring mee op het gebied van HR en de (G)GZ. In het komende jaar zullen twee leden de raad verlaten, waaronder de voorzitter en het lid op voordracht van de cliëntenraad SP. De voorbereidingen voor de werving van hun opvolgers zijn inmiddels in gang gezet.

Verslag raad van bestuur

1.01 Beleid, gang van zaken en voorgaande verwachtingen

Pameijer Vindingrijk: Samen vooruit

Bij Pameijer vinden we al bijna 100 jaar creatieve en vindingrijke oplossingen voor complexe uitdagingen. Onze werkwijze is gebaseerd op drie pijlers: de cliënt centraal, integrale dienstverlening en een betekenisvolle rol in de wijk en op het werk. We maken het verschil door onze unieke Pameijer-mentaliteit: samenwerken, denken in mogelijkheden en doen wat nodig is. Dat doen we elke dag. Ook het afgelopen jaar en zeker ook in de toekomst.

Focus op ondersteuning, samenwerking en digitalisering

In 2024 hebben we opnieuw stappen gezet. We hebben ingezet op ondersteuning vanuit de bedoeling, werken in netwerken, digitaal meedoen, en sterke teams en vakmanschap. Oplossingsgericht werken is verder verankerd in onze organisatie; meer medewerkers zijn hierin getraind, en digitale ondersteuning is versterkt.

Daarnaast hebben we onze samenwerking met partners uitgebreid en geïntensiveerd. Door nauwer samen te werken met woningcorporaties, bedrijven en gemeenten, hebben we niet alleen meer huisvesting voor cliënten gerealiseerd, maar dragen we ook actief bij aan inclusieve wijken waarin iedereen meetelt.

Blijvende uitdagingen en kansen

Tegelijkertijd staan we voor uitdagingen, zowel in 2024 als de komende jaren. Op het gebied van personeel, digitalisering en maatschappelijke verbinding blijven we ons ontwikkelen. We blijven in gesprek met zorgkantoren en gemeenten om te zorgen voor een passend aanbod tegen een eerlijke prijs.

Een van onze aandachtspunten blijft het hoge ziekteverzuim. Daarom investeren we extra in verzuimbegeleiding en het versterken van de veerkracht en inzetbaarheid van medewerkers. Net als veel andere organisaties ervaren we de gevolgen van een krappe arbeidsmarkt, wat directe impact heeft op onze dienstverlening. Digitalisering biedt hierin kansen, maar het blijft cruciaal om een goede balans te behouden tussen technologische vooruitgang en persoonlijke aandacht. De menselijke maat staat altijd voorop.

Koers 2024-2027: Pameijer Vindingrijk

Samen creatieve oplossingen bedenken is kenmerkend voor Pameijer en vormt de basis van ons nieuwe koersplan: Pameijer Vindingrijk 2024-2027. Dit plan bouwt voort op de koers van de afgelopen jaren, met gerichte aanpassingen voor de toekomst.

Onze transitie van zorgorganisatie naar ontwikkelorganisatie krijgt steeds meer vorm. We willen niet alleen begeleiding bieden, maar cliënten actief ondersteunen bij hun ontwikkeling. Ons doel is dat cliënten niet alleen dienstverlening ontvangen, maar zich bij ons kunnen ontplooien, zodat ze op hun eigen manier kunnen deelnemen aan de samenleving en van betekenis kunnen zijn voor anderen.

Om deze veranderende vraag goed te ondersteunen, investeren we in vakmanschap en blijven we onze medewerkers toerusten met de juiste kennis en vaardigheden.

Gebaseerd op dialoog en gedeelde waarden

De koers Pameijer Vindingrijk is tot stand gekomen in gesprekken met medewerkers, cliënten en samenwerkingspartners. Opvallend was de gedeelde gedrevenheid om het beste te doen voor cliënten en de sterke verbondenheid met onze kernwaarden.

Hieruit zijn vier belangrijke speerpunten naar voren gekomen:

1. Dienstverlening op de Pameijer-manier voortzetten
We blijven ons ontwikkelen in oplossingsgericht en herstelondersteunend werken, waarbij de eigen regie en kracht van cliënten centraal staan.
2. Werken in netwerken
We versterken de samenwerking tussen cliënten, teams en ketenpartners, zodat ondersteuning effectiever en beter op maat wordt.
3. Digitale kansen benutten
We zetten technologie in om cliënten en medewerkers te ondersteunen, zonder het belang van persoonlijk contact uit het oog te verliezen.
4. Investeren in medewerkers
We blijven aandacht besteden aan de ontwikkeling, werkomstandigheden en duurzame inzetbaarheid van onze medewerkers.

Met Pameijer Vindingrijk zetten we samen de volgende stap naar een toekomst waarin iedereen de kans krijgt om mee te doen, zich te ontwikkelen en van betekenis te zijn.

Nieuw contract Wmo-Rotterdam

Het afgelopen jaar hebben we ons voorbereid op een belangrijke wijziging in de financiering vanuit de gemeente Rotterdam met betrekking tot de Wmo. Daarbij wordt gevraagd om de indicatie aan te passen (op- of af te schalen) wanneer de dienstverlening wijzigt. Een andere ontwikkeling is de semi-muralisering van de zorg. Pameijer heeft zich voorbereid op de voorwaarden die daaraan zijn gesteld.

Ontwikkeling netwerkzorg

Pameijer is aangesloten bij het project Netwerkzorg Rijnmond. In dit project werken 15 organisaties (o.a. welzijn, woningcorporaties GGZ-organisaties) samen. Zij richten zich op een werkwijze waarin naasten en betrokken professionals rondom en met een client een *samenwerkingsgroep* vormen. De cliënt werkt met hulp van deze groep aan zijn herstel of ontwikkeling en aan de doelen die voor hem belangrijk zijn. Dit jaar waren er bij Pameijer twee proeftuinen met deze werkwijze. De ervaringen in de proeftuinen laten zien dat netwerkzorg waardevol is, voor cliënten én hun naasten. Betrokken organisaties weten elkaar beter te vinden en elkaars expertise te benutten. De client ervaart meer regie en samenhang in zijn ondersteuning. Op inbreng van Pameijer is de inzet van 'werk en dagbesteding' toegevoegd aan de aanpak. Dit gaan we in 2025 in praktijk brengen.

Pameijer systeemaanbieder Jeugd

Pameijer is in 2024 een van de zeven gecontracteerde systeemaanbieders van jeugdzorg geworden. Samen met zes andere aanbieders is Pameijer verantwoordelijk geworden om een dekkend aanbod te hebben voor alle zorgvragen van jeugdigen met GGZ, J&O en LVB-problematiek. Samen met de betreffende gemeentes en andere zorgpartijen hebben we een regiovisie opgesteld. Deze visie sluit naadloos aan bij de koers van Pameijer. Zo staat er in de visie bijvoorbeeld dat kinderen zoveel mogelijk thuis wonen, dat we bij het bieden van zorg ook altijd (waar mogelijk) het netwerk van de cliënt betrekken en dat we zorg nabij en passend organiseren.

Opleidingsplaats GZ-psycholoog

Dit jaar heeft Mozaïk een eigen opleidingsplek voor een GZ-psycholoog gekregen. Het is voor de organisatie van grote waarde om een GZ-psycholoog op te kunnen leiden. Daarbij zijn we, in het kader van boeien en binden, erg blij dat we ons personeel deze ontwikkelingskansen kunnen bieden. We gaan daar in 2025 nader invulling aan geven.

Project Organisatie versterking

Dit jaar hebben we een organisatiebrede zelfevaluatie onder de teams gehouden. Daaruit bleek onder andere dat de teams de nabijheid van een direct leidinggevende misten. Ook gaven teams aan dat er op een enkele rol sprake was van rolonduidelijkheid, waardoor er verschillen in invulling van deze rol waren ontstaan. Deze beide signalen uit de teams hebben wij opgepakt door het project organisatieversterking te starten. Twee belangrijke doelen daarvan zijn het terugbrengen van die rolonduidelijkheid én ervoor zorgen dat de teams ondersteund worden door een direct leidinggevende.

Daarnaast zagen we dat het maatschappelijk speelveld waarbinnen wij ons bewegen zich meer en meer organiseert in regio's. Om daar goed op aan te sluiten hebben wij besloten om de huidige teams en de productgroepen intact te laten, maar de samenwerking tussen de teams te gaan organiseren in regio's. De voorbereidingen van dit project zijn in 2024 afgerond, 2025 zal het jaar zijn van implementatie.

Overgang op AFAS

Een belangrijke ontwikkeling in de digitalisering van de organisatie was afgelopen jaar de aanschaf en implementatie van een nieuw personeels-, inkoop- en financieel systeem. De reden daarvoor was dat de leverancier van het oude salarissysteem stopte met de ondersteuning. Na de zomer was er een belangrijke fase in de voorbereiding, waarin HR en financiën hard hebben gewerkt aan de inrichting van het nieuwe systeem. Ook moesten de koppelingen met derde systemen worden gerealiseerd. Aan het eind van 2024 heeft de stuurgroep een 'go' gegeven op de livegang per 2025. Het nieuwe systeem is gebruiksvriendelijker en geeft onze medewerkers ook meer mogelijkheden om meer in eigen beheer af te handelen. Ook zijn we met dit systeem minder kwetsbaar voor cyberaanvallen.

Maatschappelijke ontwikkelingen

Bij Pameijer werken we vanuit de gedachte dat als je mensen echt wilt helpen, je ervoor moet zorgen dat ze meedoen in de samenleving. En dagelijks zien we mooie voorbeelden van cliënten die daarin slagen. Maar we zien tegelijkertijd ook dat de samenleving steeds complexer wordt en dat de gevolgen hiervan het sterkst voelbaar zijn voor de kwetsbaren. Ook het effect van verharding en vereenzaming is goed zichtbaar bij onze doelgroep. En waar de economische positie van bedrijven meer onder druk komt te staan, wordt het ook lastiger om iedereen mee te laten doen. Ten slotte zien we een toename van drank- en middelengebruik en de problematiek die daarmee gepaard gaat. Ook met betrekking tot overlast en criminaliteit.

Ten slotte

In dit bestuursverslag kijken we terug op de resultaten in 2024 waar we trots op zijn. We nodigen iedereen van harte uit om meer te lezen op onze website en in het Kwaliteitsrapport 2024 dat we binnenkort publiceren.

In vertrouwen gaan wij op weg naar Pameijer 100 jaar in 2026.

1.02 Doelstellingen en kernactiviteiten

Missie

Pameijer draagt bij aan een samenleving waar iedereen ertoe doet. Wij ondersteunen mensen, ook de meest kwetsbare, bij het versterken van hun eigen kracht en het omgaan met belemmeringen. Dit doen we samen met naasten, vrijwilligers en de lokale omgeving. Wij stimuleren dat mensen - zodra zij dat kunnen - zich inzetten voor anderen.

Visie

Ieder mens wil een betekenisvol leven. Deel uitmaken van de samenleving en het aangaan van natuurlijke relaties zijn daarvoor essentieel. Dat kan lastig zijn, bijvoorbeeld door psychische problemen, een (licht) verstandelijke beperking.

Pameijer biedt op alle levensterreinen passende ondersteuning gericht op meedoen in de samenleving. Wij ondersteunen mensen op een manier die hen verder helpt, kortdurend of een leven lang. Zodat ook mensen in een kwetsbare situatie zich veilig voelen, zich kunnen ontplooiën, meedraaien in de maatschappij en iets voor anderen kunnen betekenen.

We dragen actief bij aan een samenleving die toegankelijk is voor iedereen door het bevorderen van acceptatie, bij te dragen aan inclusieve wijken, het organiseren van ontmoeting en het versterken van lokale leefbaarheid en veiligheid.

Met onze dienstverlening en onze strategische samenwerkingspartners spelen we vroegtijdig in op de broodnodige vernieuwing van zorg en welzijn. Pameijer deelt haar kennis en ervaring en is een katalysator en een natuurlijke partner voor vernieuwingen in de zorg en het sociaal domein.

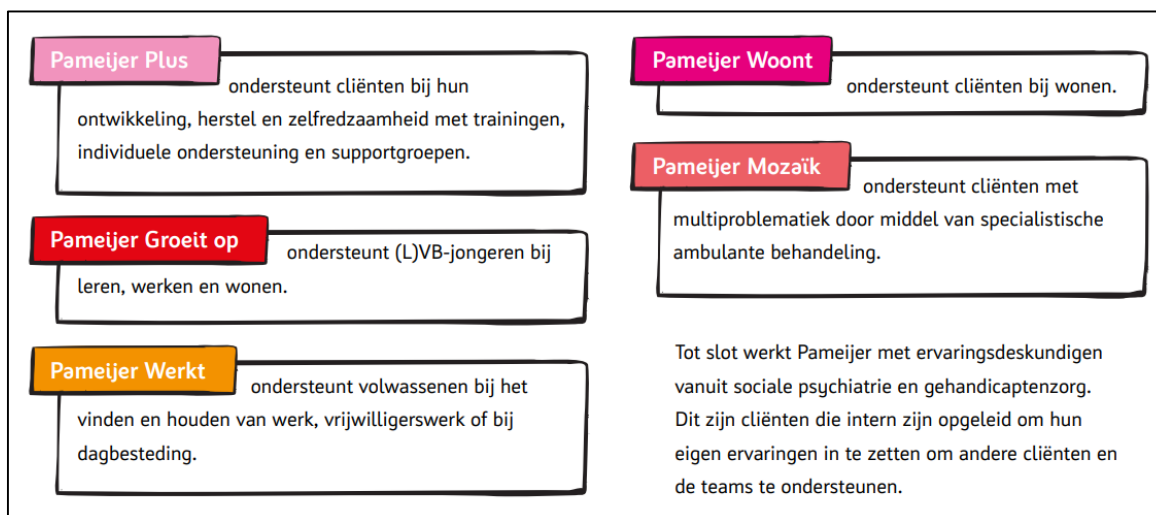
Leidende principes

Pameijer is in 2024 gestart met het meerjarig programma Pameijer Vindingrijk. Daarin bouwen we voort op de bijna 100-jarige geschiedenis van onze organisatie. In de dienstverlening van Pameijer werken we langs vier leidende principes:



Kernactiviteiten

Pameijer geeft integrale ondersteuning (Woont, Werkt, Groeit Op, Mozaïk, Financiën en Sociaal contact) aan jaarlijks circa 6.500 intramurale en ambulante cliënten. Dit doen we dagelijks vanaf 220 locaties, met ongeveer 3000 medewerkers en meer dan 500 vrijwilligers. Pameijer heeft contracten in en met meer dan 60 gemeenten in Zuid-Holland Zuid en West-Brabant, zorgkantoren en justitie. De dienstverlening van Pameijer kenmerkt zich door vrijwillige begeleiding bij alle bovengenoemde levensfacetten.



Overzicht kernactiviteiten per productgroep

1.03 Ondernemingsstructuur en personele bezetting

Juridische structuur

Stichting Pameijer is een enkelvoudige rechtspersoon met een collegiaal driehoofdige Raad van Bestuur en een raad van toezicht. Ook kent de organisatie, vanuit haar visie op inclusie en betrokkenheid van cliënten en medewerkers, vier centrale medezeggenschapsorganen en een decentrale raad voor de cliënten van Mozaïk. Deze organen vallen onder de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (Wmcz) en de Wet op Ondernemingsraden (Wor).

Deze medezeggenschapsraden zijn:

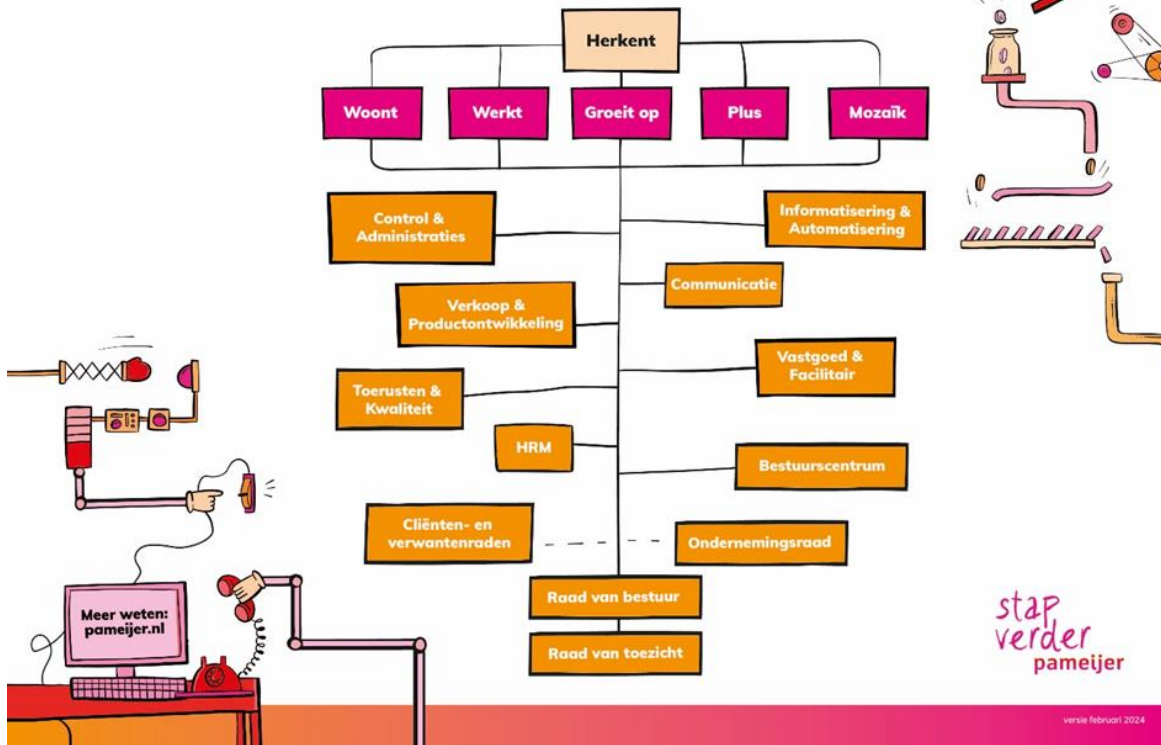
- Centrale Cliëntenraad Sociale Psychiatrie
- Centrale Cliëntenraad Gehandicaptenzorg
- Centrale Verwantenraad Gehandicaptenzorg
- Cliëntenraad Mozaïk
- Ondernemingsraad

Bij Pameijer werken we aan waardevolle medezeggenschap. Dat betekent dat we voor het uitwerken van beleidsvoornemens vroegtijdig in gesprek gaan met raden en proberen waar mogelijk het cliënt- en het medewerkersperspectief vanuit de raden te gebruiken bij het opstellen van beleid. Deze aanpak zorgt ook voor meer begrip in de organisatie voor de prioriteiten en uitdagingen binnen de organisatie. Vanuit de ondernemingsraad komt dan ook waardering voor de rol die de medezeggenschap krijgt in de organisatie.

Twee keer per jaar is er een artikel 24 vergadering. Dit is een gezamenlijke vergadering van de ondernemingsraad, raad van toezicht en raad van bestuur, waarbij er, aan de hand van de koers van Pameijer, door de genoemde gremia gezamenlijk wordt gekeken naar wat er speelt in de organisatie. De ondernemingsraad werkt jaarlijks aan verdere professionalisering door het volgen van trainingen op het gebied van de Wor, Innovatie en digitaliseren, en RI&E.

De organisatiestructuur van Pameijer is in 2024 als volgt vormgegeven:

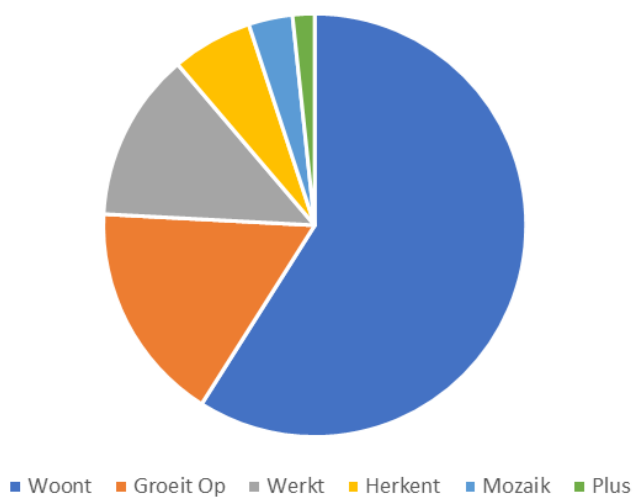
Organogram



Aantal teams

Er zijn 178 teams waarvan 105 in Woont, 30 in Groeit Op, 23 in Werkt, 11 in Herkent, 6 in Mozaik en 3 in Plus.

aantal teams per productgroep



Personele bezetting

De totale bezetting over het kalenderjaar nam in 2024 licht toe ten opzichte van 2023 door een toename van het aantal medewerkers in loondienst. De instroom van medewerkers in loondienst nam ten opzichte van 2023 toe en de uitstroom van medewerkers nam af.

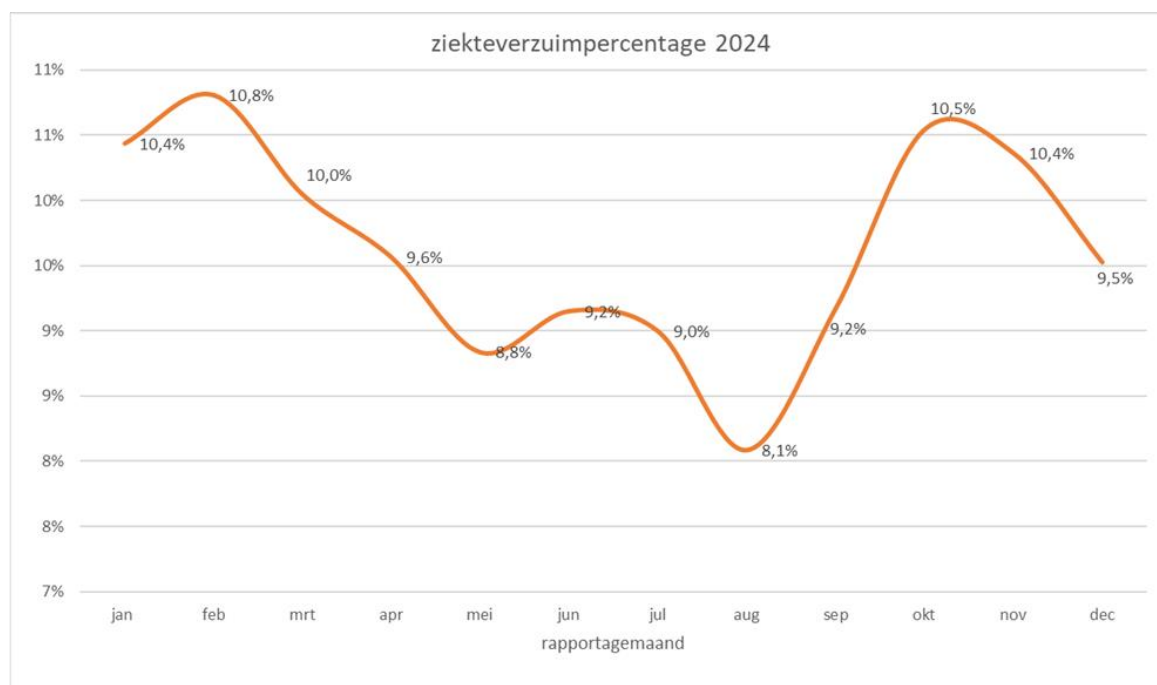
Daarnaast lag ook in 2024 de uitstroom lager dan de instroom. De uitstroom van medewerkers die binnen 2 jaar na indiensttreding vertrekt ligt bij Pameijer, maar ook in de zorgsector, hoog. Ook in 2024 nam deze groep medewerkers toe.

Verdeling personeel per leeftijdscategorie:

leeftijdsklasse (aantal medewerkers)	2023	2024
tot en met 25 jaar	268	262
26 tot 35 jaar	842	849
36 tot 45 jaar	693	734
46 tot 55 jaar	540	533
56 tot 61 jaar	345	336
62 jaar en ouder	254	279

Ziekteverzuim

Het verzuimpercentage lag in 2024 op 9,6% gemiddeld wat een stijging is ten opzichte van het gemiddelde percentage van 9,1% over 2023. Dit gemiddelde percentage is hoger dan het gemiddelde van 8,2% in de gehandicaptenzorg en 7,3% in de geestelijke gezondheidszorg.



We zien ook een gemiddelde meldingsfrequentie die met 1,56 meldingen per medewerker hoger lag dan in de branche waar dit 1,22 meldingen per medewerker per jaar was. Omdat niet iedere medewerker één keer per jaar ziek is zegt het gemiddelde van 1,56 meldingen per medewerker veel over het frequent verzuim. In 2024 waren er zo'n 550 medewerker die drie keer of vaker ziek waren en voor de hoge meldingsfrequentie zorgen.

Frequent verzuim is een voorspeller van mogelijk langdurige uitval en daarom stuurt HRM bij het management op het voeren van frequent verzuim gesprekken. In deze gesprekken gaat het niet over de ziekmeldingen maar over de inzetbaarheid van medewerkers en hoe deze duurzaam te bevorderen.

HRM heeft nauw contact met de bedrijfsarts en bedrijfsmaatschappelijk werk. Zij geven aan dat de oorzaken van verzuim enerzijds liggen in de werksituatie en anderzijds steeds meer liggen in de toenemende problematiek in de privésituatie dat zijn weerslag op inzetbaarheid heeft. Dit maakt het nog belangrijker om te werken aan sterke teams, de samenstelling, aandacht en nabijheid voor het individu en de teamcultuur.

Er wordt gewerkt middels een gerichte aanpak aan het reduceren van verzuim. Hierbij wordt ingezet op verstevigen sturing, inzet op versterken sociale cohesie/teaminterventies en interventies om medewerkers te ondersteunen/op weg te helpen bij privé problematiek. Door middel van de organisatieversterking zetten we in de aandacht en nabijheid om meer oog te hebben voor de individuele medewerker en zijn/haar inzetbaarheid.

Opleidingen

We zijn een ontwikkelingsgerichte organisatie voor cliënten en medewerkers. We vinden daarom, zoals ook de cao voorschrijft, dat het opleidingsbudget volledig moet worden benut. Dit budget bestaat voor de helft uit centraal opleidingsbudget, de andere helft wordt toegewezen aan teams. Er is € 2,2 miljoen aan opleidingskosten uitgegeven. Dit is een percentage van 81%, waarvan Pameijer vindt dat dit niet voldoende is. De ontwikkeling en scholing van personeel draagt bij aan zowel het behoud van personeel als de kwaliteit van de zorg. Door personele uitdagingen (arbeidsmarktkrapte, hoog ziekteverzuim) lukt het niet altijd om het opleidingsbudget volledig te benutten. In 2025 versterken we vakmanschap in de organisatie, deze ontwikkeling is met veel enthousiasme ontvangen. Benutting van het beschikbare budget zal worden meegenomen in deze ontwikkeling.

1.04 Financiële ontwikkelingen

Omzet

De omzet is ten opzichte van 2023 met € 14,6 miljoen gestegen tot € 226,4 miljoen. Dit is gerealiseerd door indexatie van de tarieven, verhoging van het richttariefpercentage in de WLZ en door ophoging van de plafonds in de Zvw. Daarnaast is een verschuiving zichtbaar van de Wmo naar de Wlz voor GGZ verblijfscliënten. De omzet in de Jeugdwet stijgt verder door meer intramurale cliënten bij onderaannemers en bij een gezinshuis. Pameijer stuurt op het optimaal benutten van de beschikbare capaciteit zodat zoveel mogelijk cliënten zorg kunnen ontvangen die een indicatie hebben.

Kosten

De kosten zijn ten opzichte van 2023 met € 15,5 miljoen gestegen tot € 225,8 miljoen. Dit wordt grotendeels (€ 12,1 miljoen) veroorzaakt door de stijging van de loonkosten vanuit de Cao's van de GHZ en GGZ. De kosten van onderaannemers in de Jeugdwet leiden tot € 1,8 miljoen extra kosten. De overige bedrijfskosten, zoals voedingskosten, stijgen mee met de inflatie. Jaarlijks worden de personele voorzieningen berekend en wordt een dotatie gedaan. De rentevergoeding over de vrij beschikbare liquide middelen zijn gestegen tot € 668.000.

Resultaat 2024

Het resultaat in 2024 is € 1,3 miljoen positief. De gestegen omzet heeft de stijging van de kosten kunnen dekken. Een licht positief resultaat. Wel staat Pameijer voor uitdaging om de zorg kostendekkend te organiseren. In 2024 is de overgang naar een nieuw personeel- en financieel softwarepakket voorbereid en begin 2025 geïmplementeerd. Er is verder geïnvesteerd in werving, behoud en reductie van ziekteverzuim.

Financiële doorkijk naar 2025

In 2024 is forse aandacht besteed om de Jeugdwet kostendekkend te organiseren. De eerste stappen zijn gemaakt, maar dit vraagt komend jaar aandacht. Ook voor teams in andere productgroepen is aandacht voor verlieslatende teams. Investering in de koers Pameijer "Vindingrijk" wordt vervolgd. De dienstverlening wordt veranderd van een zorgorganisatie, via een begeleidingsorganisatie naar een ontwikkelorganisatie. Uitvoering van de in de koers beschreven programmalijnen zorgen er voor dat de ondersteuning aan cliënten zo kort mogelijk is en zo lang als nodig is, zodat zij een betekenisvol leven hebben en mee kunnen doen in de samenleving.

Balans

Het balanstotaal is gestegen met € 3 miljoen. Aan de activakant zijn vaste activa gedaald in waarde doordat de afschrijvingen hoger zijn dan de investeringen die vertraging opliepen. De handelsdebiteuren en liquide middelen zijn gestegen. Aan de passiva-zijde van de balans zien wij een stijging van het eigen vermogen door toevoeging van het resultaat en een stijging van de te betalen sociale lasten en pensioenpremies.

Kengetallen

In 2024 daalt de resultaat ratio naar 0,56%, dat is lager dan de norm van 1% die door banken wordt gehanteerd.

Rendement	2023	2024
Nettoresultaat	1.799.369	1.266.184
Totale bedrijfsopbrengsten	211.734.626	226.378.886
Resultaat ratio	0,85%	0,56%

In 2024 daalt het weerstandsvermogen naar 31,49% dit is boven de eigen norm van 30% en ruim boven de minimumnorm van het waarborgfonds voor de zorgsector van 15%.

Weerstandsvermogen	2023	2024
Eigen vermogen /	70.022.246	71.288.429
Totale bedrijfsopbrengst	211.734.626	226.378.886
Weerstandsvermogen	33,07%	31,49%

De solvabiliteit komt voor 2024 op 65,4%. Een gezonde solvabiliteit dient minimaal tussen de 25% en 40% te liggen, de solvabiliteit met een waarde van 65% voldoet daar ruimschoots aan.

Solvabiliteit	2023	2024
Eigen vermogen /	70.022.246	71.288.429
Balanstotaal	105.957.552	108.939.364
Solvabiliteit	66,09%	65,44%

De current ratio is stabiel met 2,07%, dat is hoger dan onze eigen norm van 1,5% van financieel gezond. Een current ratio van 1,5 wordt als gezond beschouwd.

Current ratio	2023	2024
Vlottende activa /	69.319.139	72.762.791
Vlottende passiva	33.534.606	35.125.435
Current ratio	2,07	2,07

Liquide middelen

Het saldo van de liquide middelen stijgt met 1,7 miljoen euro. De liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan enkele weken en deposito's met een maximale looptijd van 12 maanden. Deze worden in de jaarrekening als vordering gerubriceerd.

	2024	2023
Bankrekeningen	31.030.547	39.797.848
Kortlopende deposito's < 3 weken	2.500.000	2.500.000
Kassen	51.036	63.904
Totaal liquide middelen	33.581.584	42.361.752
Deposito's < 12 maanden	18.000.000	7.500.000
Totaal liquide middelen incl deposito's	51.581.584	49.861.752

Pameijer maakt voor de financiering van haar vastgoed nog geen gebruik van langlopende leningen bij banken of andere financieringsinstellingen, maar financiert deze investeringen in vastgoed uit eigen middelen. Vooralsnog voorziet de post liquide middelen in de financieringsbehoefte van Pameijer.

1.05 Risico's en risicobeheersing

In deze paragraaf beschrijven we de belangrijke risico's die Pameijer ziet:

Arbeidsmarkt

De zorg heeft nog steeds te maken met personeelstekort. Pameijer is een bekende werkgever met een goede reputatie. Kandidaten weten ons daarom goed te vinden en we investeren in opleiding en behoud.

HRM heeft het recruitment team uitgebreid waardoor elke productgroep genoeg aandacht krijgt. Werving- en selectiesoftware helpt Pameijer kandidaten te matchen met een passende vacatures. Daarnaast is een talentpool opgebouwd waar regelmatig passende kandidaten alsnog op een vacature worden geplaatst.

Vitaliteit en duurzame inzetbaarheid medewerkers

De impact van het ziekteverzuim is groot; teams worden zowel geconfronteerd met kortdurende roosterproblematiek door een groeiend aantal (frequente) ziekmeldingen als ook bezettingsproblematiek door langdurige uitval. De gevolgen van deze uitval zijn praktisch vervelend maar eisen ook hun tol op de medewerkers die niet ziek zijn. De kans op het overvragen van deze medewerkers is een risico.

Hrm zette in 2024 actief in op proactieve en directe ondersteuning van de manager. Door vanaf de ziekmelding managers direct te ondersteunen wordt elke verzuimmelding individueel en integraal behandeld waardoor re-integratie eerder en passend plaatsvindt. In het najaar is een start gemaakt om de verzuimbegeleiding oplossingsgericht te maken. In 2025 wordt de integratie van een oplossingsgerichte aanpak in verzuimbegeleiding verder onderzocht.

Financiële risico's

Pameijer is financieel gezond, waardoor zij een buffer heeft om financiële tegenvallers op te vangen. Om ook in de toekomst financieel gezond te blijven is het van belang om passende zorg te leveren die past bij de beschikking die door de financier is toegekend. Doordat de tarieven onder druk staan en de kosten (zowel personeel als materieel) stijgen, wordt actief gestuurd op het leveren van kostendekkende zorg. Daarbij wordt geïnvesteerd om de juiste medewerkers te werven, op te leiden en behouden. We doen dit door te investeren in duurzaamheid (investeren in de Green Deal 3.0) en digitalisering van de dienstverlening.

Duurzaamheid

Pameijer heeft de Greendeal zorg 3.0 ondertekend. De verplichtingen die genoemd staan in de Green Deal gaan voor Pameijer gelden vanaf 2026. Het afgelopen jaar en het komende jaar gebruiken wij om ons op de Greendeal voor te bereiden. In 2024 is er advies gevraagd en een rapport uitgebracht door Hiemstra & De Vries over agendering en uitvoering van de Green Deal binnen Pameijer. Op basis van de rapportage is besloten dat Pameijer in de middencategorie wil blijven (Groen Geborgd).

In 2024 heeft Pameijer op de vijf verplichte onderdelen de volgende (voorbereidende) stappen gezet:

I Gezondheid bevorderende activiteiten voor cliënten en medewerkers.

- Het nieuwe duurzaam vervoers- en thuiswerkbeleid is voorbereid en besproken met de OR. Naar verwachting stemt de OR begin 2025 met dit nieuwe beleid.
- Daarnaast voldoet Pameijer vanaf juli 2024 aan de verplichting om de vervoersbewegingen van woon-werkverkeer van personeel door te geven.

II Bewustwording en impact vergroten bij cliënten en medewerkers.

- Dit onderwerp staat benoemd als project op de programmaplaat: iDuurzaamheid/ Green Deal 3.0 (pijler dienstverlening op de Pameijer manier).
- Teams zijn voorgelicht over energiebesparende maatregelen. Aan de hand van een plaatplaat met 24 besparingstips konden medewerkers het gesprek met cliënten en het team aangaan om op kleinschalig niveau besparingen te realiseren.

III 55% minder CO2 uitstoot in 2030 ten opzichte van 2018 en klimaatneutraal in 2050.

- In 2024 is het vierjaarlijkse rapport (energie audit) aangeleverd aan het ministerie/ RVO. Hierin is per locatie het verbruik van elektra, gas en warmte inzichtelijk. Per locatie zijn de energiebesparende maatregelen in kaart gebracht, inclusief effect, investeringskosten en terugverdientijd.
- Pameijer is wettelijk verplicht om een energiedashboard te hebben waarin actueel te monitoren is wat het energieverbruik doet en welke acties er eventueel ondernomen dienen te worden. Voor de 55 grootste energie verbruikende locaties is met ingenieursbureau Innax een dashboard ingericht waarin V&F monitoring toepast en acties onderneemt richting teams of leveranciers.
- Pameijer heeft ingenieursbureau SGS de opdracht gegeven om van alle eigendomspanen na het bepalen van het toekomstbeeld een verduurzamingsrapport op te stellen inclusief raming om zo inzichtelijk te krijgen welke kosten en keuzes Pameijer te maken heeft binnen de verduurzamingsopgave richting 2050

IV 50% minder primair grondstoffenverbruik in 2030 ten opzichte van 2018 en klimaatneutraal in 2050.

- In 2024 is het energiecontract met Eneco via Intrakoop weer gecontinueerd waarmee Pameijer 100% groene stroom inkoopt die voor 75% in Nederland is opgewekt.

V Verminderen van milieubelasting van medicatie(gebruik).

- De organisatie heeft besloten over te stappen op digitale toedienregistratie en een automatische medicijndispenser. Beide ontwikkelingen helpen om het medicijngebruik aan te laten sluiten op de actuele vraag. Dit kan helpen om verspilling tegen te gaan.

Tarieven en contractering

Pameijer kent verschillende overeenkomsten en contractvormen met ca 60 gemeenten in Zuid-Holland Zuid en West-Brabant, zorgkantoren en justitie. Pameijer werkt als hoofd- en als onderaannemer samen met partners in ons verzorgingsgebied. De contractvoorwaarden kennen veel verschijningsvormen. Mogelijke risico's zitten in het niet meer gegund krijgen van tenders of aanbestedingen, beperkte indexatie ter compensatie van gestegen kosten en aspecten als deeldeclarereren. Binnen Pameijer is een specifiek team ingericht voor contractering dat samenwerkt met accountmanagers.

1.06 Cultuur en gedrag – soft controls

Binnen Pameijer hebben we een trouwe meldcultuur. Dat geldt voor signalen, incidenten en-mogelijke calamiteiten bij de uitvoering van zorg en ondersteuning aan cliënten. Veel teams benutten de reflectie na de gedane melding en krijgen hierbij eventueel ook (inhoudelijke) ondersteuning. We blijven leren en hebben bemerkt dat het geautomatiseerde proces van incidenten en –mogelijke- calamiteiten in 2024 is verbeterd. In 2025 zal naar de inhoud van het proces gekeken gaan worden.

Oplossingsgericht werken is binnen Pameijer een cultuurdrager. In 2024 heeft de afdeling toerusten een inhaalactie ten behoeve van OGW-basistraining uitgevoerd. Hiermee zijn alle medewerkers die al in dienst waren in staat gesteld om de training te volgen. Onze nieuwe collega's krijgen deze training inmiddels standaard bij indient treding.

Een specifiek onderwerp waar we veel aandacht aan besteden is informatieveiligheid. Bij indiensttreding tekenen nieuwe medewerkers expliciet een geheimhoudingsverklaring en een gedragscode ICT. Daarnaast volgen medewerkers een e-learning Informatieveiligheid. De toepassing en uitvoering van dit onderwerp wordt bewaakt door het management, daarbij ondersteund door de ISO en de FG.

Tijdens interne en externe audits is er aandacht voor zowel de structuren als de culturele aspecten van ons werk. In 2024 is Pameijer opnieuw extern getoetst en gecertificeerd voor informatiebeveiliging (NEN7510) en kwaliteit (ISO-norm 9001). In 2024 zijn voor het eerst al onze activiteiten volgens één keurmerk getoetst. Op basis van deze toetsing heeft het CIO de certificering voor de hele organisatie verlegd tot mei 2026.

1.07 Beleid inzake risicobeheer financiële instrumenten

Voor het beleid inzake risicobeheer financiële instrumenten verwijzen we naar pagina 35 van de jaarrekening: 2.5 toelichting op de balans punt 7: Financiële instrumenten.

1.08 Toepassing en naleving gedragscodes

Governancecode zorg

Pameijer is een stichting die voldoet aan de algemeen geldende principes van de Governancecode Zorg uit 2022. De invloed van belanghebbenden is geborgd door inspraak en medezeggenschap door cliënten op centraal niveau en op de verschillende locaties. Voor medewerkers is de ondernemingsraad de gesprekspartner. Daarnaast is er een adviescommissie gericht op meer professionele zeggenschap en vakinhoudelijke ontwikkelingen voor begeleiders. Als onderdeel van de transparantie-eisen verantwoordt de raad van bestuur de onkostenvergoedingen op de website van Pameijer.

Klokkenluidersregeling

Wanneer sprake is van een integriteitsbreuk, moet een medewerker in staat zijn om transparant en eenvoudig een melding te maken. Pameijer is daarom aangesloten bij een onafhankelijke externe partij om de melder te ondersteunen. Verder is er beschreven aan wie de melding vervolgens wordt doorgegeven, hetzij aan het bestuur hetzij aan de voorzitter van de raad van toezicht. In 2023 zijn we gestart met een aanpassing van de regeling op basis van nieuwe wetgeving. In 2024 heeft de ondernemingsraad ingestemd met de nieuwe klokkenluidersregeling.

1.09 Kwaliteit van onze dienstverlening

De kwaliteit van onze dienstverlening monitoren we regelmatig. Dat doen we op verschillende manieren. De teams maken een teamplan en reflecteren hier 4-maandelijks op. Dit helpt ons bij het verbeteren van de dienstverlening. De reflectie wordt ook 4-maandelijks geanalyseerd en samengevat in de Analyse 4-maands teamrapportage.

Belangrijke onderwerpen in de rapportage zijn:

Dossiers op orde

De afgelopen 1,5 jaar is er steeds gewerkt aan het op orde krijgen en houden van de cliëntdossiers. Het project 'Dossiers op orde' had twee fases. In de eerste fase is vooral gewerkt aan het vullen van de dossiers, in fase twee is vooral gewerkt aan de kwaliteit van de inhoud. Over de hele linie is de dossiervoering aanmerkelijk verbeterd. Voor 2025 jaar zijn de evaluaties een aandachtspunt.

Sterke en stabiele teams

Veel teams vinden zichzelf sterk, maar niet altijd stabiel. Bij de externe audit viel ook het enthousiasme en bevologenheid van medewerkers op. De meeste teams zijn actief bezig met het versterken van vakmanschap in de teams. De toenemende krapte op de arbeidsmarkt en een hoog ziekteverzuim hebben hun weerslag op de ervaren druk in de teams. Het contact tussen de lijnteam en HR is intensiever geworden, waardoor procedures vlotter lopen. Met de nieuwe campagne worden meer geschikte sollicitanten gevonden die passen bij Pameijer.

Inzet Mijn Plan

Mijn Plan is een applicatie waarmee cliënten hun dossier in kunnen zien, om onder andere rapporten te kunnen bekijken. Het kunnen inzien van het eigen dossier is een recht van de cliënt en het versterkt de regierol van de cliënt. Het gebruik van Mijn Plan is afgelopen jaar gestegen, maar ligt nog niet op het streefniveau.

Cliëntervaringsonderzoek

De ervaringen van cliënten leveren belangrijke informatie over de kwaliteit van onze dienstverlening. We hebben -samen met collega's en cliënten- een nieuw meetinstrument gekozen dat duidelijker is voor cliënten en minder werk van medewerkers vraagt. Het instemmingsproces van de centrale verwanten- en cliëntenraden is nog niet afgerond, begin 2025 wordt instemming verwacht. We verwachten dat de uitvoering van het onderzoek medio 2025 zal starten.

Kwaliteit, In- en Externe Audits

Met de komst van het Kwaliteitskompas Gehandicaptenzorg 2023-2028 is het jaarlijkse kwaliteitsrapport vervangen door een tweejaarlijks kwaliteitsbeeld, afgewisseld met in het tussenjaar een voortgangsbericht. Daarnaast vindt er eens in de twee jaar een externe visitatie plaats.

In het kwaliteitsbeeld staat hoe Pameijer werkt aan de kwaliteit van dienstverlening, wat er goed gaat en wat beter kan.

In het voortgangsbericht vertellen cliënten, verwanten en medewerkers wat zij van de ondersteuning vinden en blikken we terug op doelen en afspraken vanuit het voorgaande kwaliteitsbeeld.

Het voortgangsbericht geeft inzicht in de voortgang van verbeter- en ontwikkeldoelen.

Op 5 december vond het evaluatiegesprek Kwaliteitsbeeld 2023 plaats en blikten we vooruit naar het voortgangsbericht 2024. Op basis van de evaluatie is de verdere invulling van het voortgangsbericht bepaald.

Interne audits

In 2024 zijn er drie interne kwaliteitsaudits uitgevoerd en in totaal 19 teams geaudit. Onze interne afspraak is om jaarlijks minimaal 10 teams intern te auditen. In 2024 hebben we hieraan voldaan

De interne audits zijn gegaan over de volgende thema's:

1. Gezinsondersteuning
1. Najaarsaudit (conform planning auditmeerjarenplan): digitaal meedoen en veilig omgaan met cliëntgegevens.
2. Dossieraudit (interne audit op aanvraag):

Overall aandachtspunten

- Kwaliteit van dossiers op orde houden (met name rapporteren, evalueren en risico-signalering)
- Verbeteren interne en externe ketensamenwerking (met name in de overdracht, regierol en zorgafstemming, wisseling van hulpverleners en continuïteit van dienstverlening)
- Het opvolgen van protocollen (bekendheid), er naar handelen (toepassen)
- Sturing, opvolging en monitoring van gemaakte afspraken en het volgen van (verplichte) scholing.
- Onduidelijkheden omtrent taken, rollen en verantwoordelijkheden versus vrije invulling werkzaamheden, vindingrijkheid en zelforganiserende teams
- Kwetsbaarheden door hoog ziekteverzuim, veel wisseling in teams/personeel

Deze hebben te maken met verschillende factoren:

- Beschikken en boren van (basis) kennis en kunde. Bevoegd en bekwaam.
- Leiderschap, mandaten gebruiken, eigenaarschap en aansturing
- Actualiseren van beleid, rolbeschrijvingen

Vervolg

De genoemde aandachtspunten zien we intern terug maar ook in de landelijke ontwikkelingen en de kanttekening die we hebben meegekregen uit de externe audit. Terugblikkend op 2024 concluderen we dat er voor de aandachtspunten verschillende maatregelen/verbeteringen worden doorgevoerd. En deze sloten aan bij het jaarprogramma 2024 maar sluiten ook aan bij ons jaarprogramma van 2025.

2.1 BALANS PER 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

ACTIVA	Ref.	31-dec-24 €	31-dec-23 €
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		27.064.394	28.158.984
Machines en Installaties		3.940.918	4.197.679
Andere vaste bedrijfsmiddelen		2.680.874	2.617.250
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		2.490.389	1.664.501
Totaal vaste activa		36.176.575	36.638.414
Vlottende activa			
Vorderingen			
Handelsdebiteuren	2	15.642.440	14.069.918
Kortlopende deposito's bij banken	2	18.000.000	7.500.000
Overige vorderingen	2	2.913.529	2.998.350
Overlopende activa	2	2.625.238	2.389.120
Totaal vorderingen		39.181.207	26.957.388
Liquide middelen	3	33.581.584	42.361.752
Totaal vlottende activa		72.762.791	69.319.139
Totaal activa		108.939.366	105.957.552

PASSIVA	Ref.	31-dec-24 €	31-dec-23 €
Eigen vermogen	4		
Gestort en opgevraagd kapitaal		346.041	346.041
Bestemmingsreserves		5.948.244	6.054.694
Bestemmingsfondsen		64.994.144	63.621.511
Totaal eigen vermogen		71.288.429	70.022.245
Voorzieningen	5	2.525.500	2.400.700
Kortlopende schulden			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		4.394.334	6.371.874
Belastingen en premies sociale verzekeringen	6	7.204.304	6.393.459
Schulden ter zake pensioenen	6	3.287.068	2.841.051
Overige schulden	6	19.883.244	17.839.478
Overige passiva		356.486	88.746
Totaal kortlopende schulden		35.125.436	33.534.608
Totaal passiva		108.939.366	105.957.552

2.2 RESULTATENREKENING OVER 2024

BEDRIJFSOPBRENGSTEN:		Ref.	2024	2023
			€	€
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	10			
Zorgverzekeringswet			3.389.092	2.950.392
Wet landurige zorg			112.330.264	103.715.574
Forensischezorg			3.167.195	3.228.731
Baten uit onderaanneming			318.808	1.015.374
Jeugdwet			37.008.699	31.990.327
			<u>156.214.057</u>	<u>142.900.398</u>
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	11		67.505.020	66.590.033
Netto Omzet			223.719.077	209.490.431
Overige bedrijfsopbrengsten	12		2.659.809	2.244.195
Som der bedrijfsopbrengsten			<u>226.378.886</u>	<u>211.734.626</u>
BEDRIJFSLASTEN:				
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten*	13		26.873.626	25.097.425
Lonen en salarissen	14		111.595.822	102.447.968
Sociale lasten	14		18.676.387	16.834.580
Pensioenlasten	14		9.473.848	8.311.024
Afschrijvingen op materiële vaste activa	15		4.100.453	4.098.582
Overige bedrijfskosten	16		55.060.950	53.452.053
Som der bedrijfslasten			<u>225.781.085</u>	<u>210.241.632</u>
BEDRIJFSRESULTAAT			597.801	1.492.994
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	17		-668.383	-359.833
Rentelasten en soortgelijke kosten	17		0	53.458
RESULTAAT BOEKJAAR			<u>1.266.184</u>	<u>1.799.369</u>
RESULTAATBESTEMMING				
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			31-dec-24	31-dec-23
			€	€
Toevoeging/onttrekking:				
Onttrekking Bestemmingsreserves			-106.450	-497.422
Toevoeging bestemmingsfonds			1.372.634	2.296.791
Resultaat boekjaar			<u>1.266.184</u>	<u>1.799.369</u>

*Onder deze post vallen zowel personeel in onderaanneming als personeel niet in loondienst

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

KASSTROOM	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			597.801		1.492.994
Aanpassingen voor:					
afschrijvingen en overige	1	4.100.453		4.098.582	
waardeverminderingen	5	124.800		-7.300	
mutaties voorzieningen			4.225.253		4.091.282
Veranderingen in werkkapitaal:					
vorderingen	2	-12.223.819		-10.802.801	
kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	6	1.590.828		2.222.703	
			-10.632.991		-8.580.099
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-5.809.937		-2.995.822
Ontvangen interest	17	466.163		180.165	
Betaalde interest	17	-		-53.458	
			466.163		126.707
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			-5.343.775		-2.869.115
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	-3.436.394		-4.126.870	
Totaal kasstroom uit			-3.436.394		-4.126.870
Mutatie geldmiddelen					
			-8.780.168		-6.995.985
Stand geldmiddelen per 1 januari	3	42.361.752		49.357.737	
Stand geldmiddelen per 31 december	3	33.581.584		42.361.752	
Mutatie geldmiddelen			-8.780.168		-6.995.985

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling jaarrekening

2.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Pameijer is statutair (en feitelijk) gevestigd te Rotterdam, op het adres Crooswijksesingel 66, 3034 CJ. Stichting Pameijer staat ingeschreven in het handelsregister onder KvK-nummer 24264945.

De belangrijkste activiteiten zijn ondersteuning van mensen (zowel kinderen als volwassenen) met een (licht) verstandelijke beperking en/of gedragsproblematiek en van mensen met psychiatrische en/of verslavingsproblematiek of combinaties daarvan. De ondersteuning richt zich op wonen, werken, dagbesteding (jeugd) en vrijetijdsbesteding.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar, met uitzondering van het volgende:

Banken en Kortlopende deposito's bij banken
Kassen en overige overlopende activa
Crediteuren en nog te betalen kosten
Opbrengst Jeugd oude jaren.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt, schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa, verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

Bepaling van de opbrengsten

Bij het bepalen van de opbrengsten wordt gebruik gemaakt van schattingen. Dit betreft ondermeer de inschatting of er sprake is van een verlieslatend contract, risico's ten aanzien van het voldoen aan de voorwaarden voor het in zorg nemen van cliënten (verwijzing toeleiding respectievelijk beschikking), risico's betreffende het uitvoeren van de zorg, respectievelijk het voldoen aan separate voorwaarden (bijvoorbeeld feitelijke zorgverlening, SROI, facturatievoorwaarden).

Claims en geschillen

Periodiek wordt door het bestuur een beoordeling uitgevoerd op alle claims en geschillen teneinde te bepalen in welke mate er sprake is van bestaande en/of voorwaardelijke verplichtingen. Een voorziening wordt opgenomen voor bestaande verplichtingen voor zover het waarschijnlijk is, dat een uitstroom van middelen zal plaatsvinden om de verplichting in te lossen en er een betrouwbare schatting kan worden gemaakt van het bedrag van de verplichting. Een voorwaardelijke verplichting dient te worden toegelicht. Aan de hand van de uitkomst van deze beoordeling wordt derhalve bepaald voor welke claims en geschillen een voorziening wordt getroffen en voor welke een toelichting wordt opgenomen. Indien een voorziening dient te worden getroffen vraagt ook de inschatting van de kans en omvang van een uitstroom van middelen een aanzienlijke mate van beoordeling. In deze beoordeling maakt het bestuur mede gebruik van juridisch advies.

Ultimo 2024 is er geen sprake van significante claims, waardoor het vormen van een voorziening niet noodzakelijk is.

Verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de stichting en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de stichting. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de stichting en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan: een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Stichting Pameijer heeft de volgende verbonden stichtingen en vennootschappen die niet worden geconsolideerd:

- Stichting Vrienden van Pameijer, gevestigd te Rotterdam.
Deze stichting, opgericht om subsidie aan te vragen voor bijzondere uitgaven, heeft haar werkzaamheden in 2018 gestaakt. De Stichting is sindsdien slapende. Het bestuur overweegt momenteel of deze stichting onder een nieuw bestuur nog andere doeleinden kan bedienen of definitief wordt opgeheven. Stichting Pameijer kan geen zeggenschap uitoefenen, anders dan het geven van toestemming bij ontbinding.
- Mr. J.J.H. van der Brug Stichting, gevestigd te Rotterdam.
De stichting heeft ten doel het treffen van al die voorzieningen en maatregelen, waaronder mede begrepen het aanschaffen en verwerven van materialen, roerende en onroerende zaken, het ter leen verstrekken van gelden ten behoeve van personen die gebruik maken van de diensten van Stichting Pameijer. Stichting Pameijer kan geen zeggenschap uitoefenen anders dan het voordragen van leden van het bestuur.

Samenwerkingsverbanden

Pameijer zorgt samen met vier andere partijen, ASVZ, Direct Zorg, Doel (GGZ Delfland) en Stoed, voor de uitvoering van 'meedoen in de stad' met ondersteuning op maat voor niet-ouderen in de gemeentes Maassluis, Vlaardingen en Schiedam. Dit is gefinancierd als populatiebesteding. Pameijer treedt hierbij op als penvoerder met onder meer de volgende taken: onderhouden van de administratieve contacten met gemeenten en ROG-plus; ontvangen en doorzetten van toewijzingen; indienen van rapportages bij ROG-plus; ontvangen en verdelen van (voorschotten van) budgetten.

De samenwerking heeft geen eigen bestuur en toezicht. Partijen zijn ieder verantwoordelijk voor hun eigen interne governance en de vakinhoudelijke en financiële aansturing en levering van hun eigen hulpverlening en de inbedding daarvan in de eigen organisatie. Wij schatten het risico dat Pameijer loopt als penvoerder als beperkt.

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen, worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit, wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen, indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien Stichting Pameijer niet het juridische eigendom bezit, maar de stichting door wet- en regelgeving wordt gedwongen tot opname in de balans, zal het actief of de verplichting in de balans worden opgenomen.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Pameijer.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen kostprijs, onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen, noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de stichting in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met eventuele restwaarde. In het geval dat de belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname. Bij gebouwen wordt tevens rekening gehouden met een restwaarde. Op bedrijfsterreinen en op onderhanden projecten en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Het uitgevoerde groot onderhoud vanaf 1 januari 2019 wordt conform de componentenbenadering geactiveerd. Pameijer start met de afschrijving van de componenten vanaf het moment van ingebruikname.

De volgende standaardafschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen en terreinen 0%, 2%, 5% 10% 20% en 50%
- Machines en installaties 5% 10% en 33,3%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen, 10%, 20% en 33,3%

Als echter de gebruiksduur vooraf bekend is, dan wordt voor die specifieke termijn afgeschreven.

Financiële vaste activa

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Joint-Ventures en deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de netto-vermogensmutatie-methode op basis van de nettovermogenswaarde. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten.

Indien waardering tegen nettovermogenswaarde niet kan plaatsvinden, doordat de hiervoor benodigde informatie niet kan worden verkregen, wordt de deelneming gewaardeerd volgens het zichtbaar eigen vermogen. Bij de vaststelling of er sprake is van een deelneming waarin de stichting invloed van betekenis uitoefent op het zakelijke en financiële beleid, wordt het geheel van feitelijke omstandigheden en contractuele relaties (waaronder eventuele potentiële stemrechten) in aanmerking genomen.

Bij de bepaling van de nettovermogenswaarde worden de waarderingsgrondslagen van Stichting Pameijer gehanteerd. Voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de deelnemende rechtspersoon een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die volgens op de vermogensmutatiemethode wordt gewaardeerd, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht naar rato van het relatieve belang dat derden hebben in de deelnemingen verwerkt (proportionele resultaatsbepaling).

Een verlies dat voortvloeit uit de overdracht van vlottende activa of een bijzondere waardevermindering van vaste activa wordt wel volledig verwerkt.

Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de stichting en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, worden geëlimineerd voor zover deze als niet-gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Een aandeel in de winst van de deelneming in latere jaren wordt pas verwerkt als en voor zover het cumulatieve niet verwerkte aandeel in het verlies is ingelopen.

Wanneer de stichting garant staat voor de schulden van de betreffende deelneming wordt een voorziening gevormd ter grootte van de verwachte betalingen door de stichting ten behoeve van de deelneming. Deze voorziening wordt primair ten laste van de vorderingen op deze deelneming gevormd en voor het overige onder de voorzieningen ter grootte van het aandeel in de door de deelneming geleden verliezen, dan wel voor de verwachte betalingen door Stichting Pameijer ten behoeve van deze deelneming.

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere realiseerbare waarde. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde.

Verstrekte leningen aan niet-geconsolideerde deelnemingen worden initieel opgenomen tegen reële waarde, daarna gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

De grondslagen voor overige financiële vaste activa zijn opgenomen onder het kopje Financiële Instrumenten.

Bijzondere waardeverminderingen financiële activa

Een financieel actief dat niet wordt gewaardeerd tegen (1) reële waarde met waarde-wijzigingen in de winst-en-verliesrekening of (2) geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde, wordt op iedere verslagdatum beoordeeld om te bepalen of er objectieve aanwijzingen bestaan dat het actief een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Deze objectieve aanwijzingen bestaan als zich, na de eerste opname van het actief, een gebeurtenis heeft voorgedaan die een negatief effect heeft gehad op de verwachte toekomstige kasstromen van dat actief en waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt.

Objectieve aanwijzingen dat financiële activa onderhevig zijn aan een bijzondere waardevermindering, omvatten het niet nakomen van betalingsverplichtingen en achterstallige betaling door een debiteur of aanwijzingen dat een debiteur failliet zal gaan. Van alle individueel significante vorderingen wordt beoordeeld of deze specifiek onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering.

Een bijzonder waardevermindervingsverlies met betrekking tot een tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd financieel actief, wordt berekend als het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen, gediscoteerd tegen de oorspronkelijke effectieve rente van het actief. Verliezen worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening. Rente op het aan een bijzondere waardevermindering onderhevige actief blijft verantwoord worden via oprenting van het actief.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardevermindervingsverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde, zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto-kasstroom die het actief naar verwachting zal genereren.

Stichting Pameijer ziet de vaste activa in gebruik, als één kasstroom genererende eenheid. Wanneer de boekwaarde van de activa in de kasstroom genererende eenheid hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Voor de jaarrekening 2024 is geconstateerd dat er geen risico's op waardeverminderingen bestaan.

Op basis van een 'impairment trigger'-analyse ziet Stichting Pameijer geen reden tot impairment.

- Stichting Pameijer voornamelijk in op kortdurende huurcontracten en beperkt bezit van courant vastgoed. Er is sprake van een beperkte leegstand.
- Stichting Pameijer kan de panden naar verwachting terugverdienen met de zorgexploitatie.
- Er is een positieve waardeontwikkeling van vastgoed in de regio Rotterdam.
- Er is geen vaste activa waarop in eerdere jaren een duurzame waardevermindering is doorgevoerd (met uitzondering van voor verkoop beschikbare activa).

Vervreemding van vaste activa

Buitengebruik gestelde vaste activa en voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Financiële instrumenten

In de jaarrekening van Stichting Pameijer zijn financiële instrumenten opgenomen. Financiële instrumenten omvatten verstrekte leningen, overige vorderingen, geldmiddelen, langlopende schulden, overige financieringsverplichtingen en overige te betalen posten.

Initiële waardering

Financiële instrumenten worden bij eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolgwaaarding worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Vervolgwaardering

De eerste waardering voor financiële instrumenten is de reële waarde. De reële waarde van in de balans opgenomen financiële instrumenten benadert de boekwaarde daarvan. De vervolgverwerking is situatieafhankelijk en op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Debiteuren en overige vorderingen die niet individueel onderhevig zijn gebleken aan bijzondere waardevermindering worden collectief beoordeeld of deze onderhevig zijn aan bijzondere waardevermindering, dit door samenvoeging van vorderingen met vergelijkbare risicokenmerken. Bij de beoordeling van de collectieve waardevermindering gebruikt de instelling historische trends met betrekking tot de waarschijnlijkheid van het niet nakomen van betalingsverplichtingen en de stijging van het aantal betalingsachterstanden van meer dan x dagen in de portefeuille. De uitkomsten worden bijgesteld als het management van de instelling van oordeel is dat de huidige economische- en kredietomstandigheden zodanig zijn dat het waarschijnlijk is dat de daadwerkelijke verliezen hoger dan wel lager zullen zijn dan historische trends suggereren.

De boekwaarde van vorderingen wordt verminderd met de voorziening voor dubieuze debiteuren. Vorderingen die niet incasseerbaar zijn worden afgeboekt van de voorziening. Andere toevoegingen en onttrekkingen aan de voorziening worden in de resultatenrekening verantwoord.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

De effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindervingsverliezen worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie verstrekte leningen en overige vorderingen behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd, vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Saldering van financiële instrumenten

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de stichting beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de stichting het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort

Een vordering of schuld uit hoofde van financieringstekorten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan enkele weken. Eventuele rekening-courantschulden bij banken worden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Indien het opvragen van het deposito's niet mogelijk is en de resterende looptijd langer is dan enkele weken, dan wordt het deposito als vordering gerubriceerd.

Eigen vermogen

Gestort en opgevraagd kapitaal

Onder gestort en opgevraagd kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de vennootschap ingebracht kapitaal.

Bestemmingsreserves

Als onderdeel van het eigen vermogen zijn bestemmingsreserves gevormd. Indien het bestuur de beperktere bestedingsmogelijkheden heeft aangebracht is er sprake van een bestemmingsreserve. Bestemmingsreserves zijn gevormd om de verwachte extra kosten in verband met innovatie en om de extramuralisering van de zorg op te vangen in de vorm van een reserve vervroegde afschrijvingen ter dekking van het sneller afschrijven.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen worden gevormd indien een deel van het eigen vermogen is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door derden is aangebracht.

Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve of fonds gebracht. Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Leasing

De stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Operationele leases

Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden in beginsel gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen.

Personele voorzieningen worden, indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. De disconteringsvoet waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer. Hierin zijn de risico's waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven reeds rekening is gehouden niet betrokken.

Per individuele voorziening is een toelichting van de grondslagen voor waardering hieronder opgenomen:

Disconteringsvoet 2024

De disconteringsvoet, oftewel de rente waarmee contant wordt gemaakt, wordt vaak bepaald door de minimale rendementseis. Deze rendementseis wordt bepaald door de mate van risico dat gelopen wordt. Dit rendement bestaat uit de risicovrije rente die door de bank wordt gegeven en een opslag voor het gelopen risico.

Risicovrije rente

Om de risicovrije rentevoet te bepalen is, in lijn met het gangbare gebruik in de financieringstheorie en (regulering)praktijk, gekeken naar het rendement op de jongste tienjarige staatsobligaties van de Nederlandse rijksoverheid. Als we kijken naar de actuele rentetarieven van de jongste 10-jaarsstaatsrente dan zijn deze op balansdatum 2,6%. Voor 2024 gaan we uit van deze rentevoet.

Risico-opslag

De hoogte van de rente wordt door veel macro-economische factoren bepaald. Grofweg bestaat dit uit de inflatie en een opslag voor het ter beschikking stellen van geld.

De inflatie is voor 2024 3,2%.

Stichting Pameijer loopt beperkt risico als er sprake is van geleend geld. De voorzieningen waarvoor deze disconteringsvoet wordt gehanteerd zijn relatief kortlopend, waardoor het risico laag is.

We stellen de opslag voor het ter beschikking stellen van geld op 0%.

We gebruiken in 2024 een disconteringsvoet van 2,6%.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening persoonlijk budget levensfase

De voorziening Persoonlijk budget levensfase betreft een voorziening uit hoofde van cao GHZ/GGZ-verplichting in het kader van de overgangsregeling 45+. Het persoonlijk budget levensfase kwalificeert als een beloning met opbouw van rechten. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst eenmalig uit te keren PBL-uren. De berekening is gebaseerd op de cao-bepalingen, blijfkans en leeftijd. Het restant van deze voorziening is in 2024 vrijgevalen

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening ter dekking van uitkeringen te gevolge van jubilea, zoals vermeld in de CAO. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is gevormd voor de verwachte salariskosten gedurende de langdurige periode van ziekte of arbeidsongeschiktheid van zieke werknemers die zeer waarschijnlijk niet meer zullen terugkeren in het arbeidsproces, voor zover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

De voorziening is gewaardeerd op nominale waarde.

Voorziening transitievergoeding

De voorziening transitievergoeding voor de medewerkers met een tijdelijk contract waarvan bekend is dat deze niet wordt verlengd, is niet gevormd vanwege de kleine omvang (ca. € 6,5K)

Generatieregeling

De generatieregeling classificeert als een non-activiteitsregeling op basis van RJ 271.401-403 - verplichting met opbouw van rechten. Pameijer heeft voor mensen die naar verwachting aanspraak maken op de regeling tot einddatum van de cao geen voorziening gevormd gezien de insignificante omvang (ca. € 28K) van een dergelijke voorziening.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Pameijer maakt jaarlijks met zorgkantoren, gemeenten, Ministerie van Justitie en zorgverzekeraars afspraken inzake te verrichten zorg. Opbrengsten uit het verlenen van zorg worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Zorgverzekeringswet

De inkoop van zorg binnen de zorgverzekeringswet vindt plaats per verzekeraar en volgt met ingang van 2022 de regels van het zorgprestatiemodel. Het ZPM is een model voor prestatiebekostiging van toepassing op gespecialiseerde GGZ, generalistische basisggz en langdurige ggz. De 'prestaties' bepalen welke vergoeding een zorgaanbieder krijgt.

Opbrengsten wet langdurige zorg

Productie wordt verantwoord op basis van de afspraken met de zorgkantoren.

Opbrengsten Forensische zorg

Productie wordt verantwoord op basis van de afspraken met het Ministerie van Veiligheid en Justitie.

Opbrengsten WMO en Jeugdwet

Productie wordt verantwoord op basis van afspraken met gemeenten.

Bij het bepalen van de WMO-omzet en/of Jeugdwet-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ- en ZVW-zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars naar de gemeenten ('decentralisatie'). Als gevolg van deze decentralisatie is er vanaf 2015 sprake van een bepaalde mate van omzetonzekerheid. Overeenkomstig de landelijke en gemeentelijke uitingen van de overheid heeft hierbij continuïteit van zorgverlening vooropgestaan. Dit heeft gevolgen die leiden tot inherente onzekerheden en schattingsrisico's die per jaar afnemen. Deze risico's worden voornamelijk veroorzaakt als gevolg van door de gemeenten af te geven beschikkingen met terugwerkende kracht in deze omzet van instellingen, die naar beste weten zijn geschat door de raad van bestuur van de stichting en verwerkt in de jaarrekening, maar die tot nagekomen effecten kunnen leiden in het volgend jaar. Hieraan liggen, naast de terugwerkende kracht beschikkingen, een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat per gemeente andere producten zijn afgesproken, separate voorwaarden gelden, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering en verschillen in gebruik van digitaal berichtenverkeer. Daarnaast is er gestreefd naar een finale afrekening, respectievelijk landelijke verantwoording van de zorg aan alle gemeenten waar de stichting een contracteringsrelatie mee heeft op basis van het landelijke ISD-protocol. Bij Pameijer hebben alle gemeenten ingestemd met de hantering van het protocol, waarbij Pameijer corrigeert voor risicoproductie, afstemming zoekt voor overproductie en voor onzekerheden een voorziening dubieuze debiteuren vormt.

Opbrengsten subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten. Zodra er redelijke zekerheid bestaat dat Stichting Pameijer zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden worden deze als omzet geboekt. Subsidies ter compensatie van door Stichting Pameijer gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van Stichting Pameijer voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening, beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten en subsidies. Opbrengsten uit verkoop van activa en activiteiten worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot het eigendom van de activa en activiteiten zijn overgedragen aan de koper

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening, voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit en het pensioenfonds.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties wordt verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste, respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid, wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (cao en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste, respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding

Pensioenen

Stichting Pameijer heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Pameijer. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Pameijer betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

De actuele dekkingsgraad van Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) is in 2024 gestegen van 106,1% naar 109,5%. Deze actuele dekkingsgraad van PFZW ligt per eind 2021 boven de wettelijke minimaal vereiste dekkingsgraad (MVEV). PFZW heeft de pensioenen per 1 januari 2024 kunnen verhogen. Pensioenfondsen mogen de pensioenen indexeren bij een beleidsdekkingsgraad van 105% of hoger. Stichting Pameijer heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Pameijer heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen, dan wel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten.

2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening, worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instelling specifieke (sectorale) regels.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa	31-dec-24 €	31-dec-23 €
Aanschafwaarde	81.699.101	82.264.386
Cumulatieve afschrijvingen	-45.522.527	-45.625.973
Totaal materiële vaste activa	<u>36.176.575</u>	<u>36.638.413</u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Gebouwen en terreinen	Machines en Installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	Totaal
Aanschafwaarde	56.440.260	8.435.431	15.724.195	1.664.501	82.264.386
Cumulatieve afschrijving	-28.281.276	-4.237.752	-13.106.945	-	-45.625.973
Boekwaarde per 1 januari	<u>28.158.984</u>	<u>4.197.679</u>	<u>2.617.250</u>	<u>1.664.501</u>	<u>36.638.413</u>
Investeringen	782.954	126.187	874.302	1.855.171	3.638.614
Gereedmelding OHW	572.146	92.055	365.082	-1.029.283	-
Desinvestering					
Afschrijvingen	2.449.690	475.003	1.175.760	-	4.100.453
Geheel afgeschreven activa					
-aanschafwaarde	2.690.449	375.298	1.138.152	-	4.203.899
-cumulatieve afschrijvingen	<u>2.690.449</u>	<u>375.298</u>	<u>1.138.152</u>	<u>-</u>	<u>4.203.899</u>
	-	-	-	-	-
Mutaties boekjaar	<u>-1.094.590</u>	<u>-256.761</u>	<u>63.624</u>	<u>825.888</u>	<u>-461.839</u>
Aanschafwaarde	55.104.911	8.278.375	15.825.427	2.490.389	81.699.102
Cumulatieve afschrijving	-28.040.517	-4.337.457	-13.144.553	-	-45.522.527
Boekwaarde per 31 december	<u>27.064.394</u>	<u>3.940.918</u>	<u>2.680.874</u>	<u>2.490.389</u>	<u>36.176.575</u>

Toelichting:

Voor een toelichting op de waardering van vaste activa wordt verwezen naar 2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

De materiële vaste activa dienen niet als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen (2023: € 0).

De boekwaarde van de materiële activa daalt. De afschrijvingen blijven gelijk aan die van 2023, maar de investeringen zijn met 0,7 miljoen euro lager dan in 2023 (4,3 miljoen euro), diverse projecten liepen vertraging op.

De investeringen zijn onderander aan het Wifi-network (€676k) aan de JS Bachstraat (€340k) en de John Mottweg (300k).

Onder de vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering is het project AFAS verantwoord. Dit wordt in 2025 na afronding van het project als immaterieel vastactief verantwoord.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
2.1 Handelsdebiteuren	15.642.440	14.069.918
2.2 Kortlopende deposito's bij banken	18.000.000	7.500.000
2.3 Overige vorderingen		
- Nog te ontvangen bedragen	2.913.529	2.998.350
2.4 Overlopende activa		
- Vooruitbetaalde bedragen	2.004.710	1.834.476
- Overige overlopende activa	620.528	554.644
Totaal vorderingen	5.538.767	5.387.470

Toelichting:

De voorziening dubieuze debiteuren daalt en is gevormd voor dubieuze debiteuren, risicoproductie en productie boven contractplafond. De voorziening die in aftrek op de handelsdebiteuren is gebracht, bedraagt € 1.277.513 (2023: € 1.631.251).

De stijging van de vorderingen op debiteuren is te verklaren door de gestegen opbrengsten.

Geen van de posten opgenomen onder debiteuren en overige vorderingen heeft een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

Er zijn geen vorderingen verpand ten behoeve van kortlopende schulden aan kredietinstellingen en banken.

Onder de overige vorderingen is het financieringsverschil WLZ begrepen dat als volgt is te specificeren:

Hierin is voor 2023 € 452.167 aan penvoerdersgelden inbegrepen.

Nog in tarieven te verrekenen financieringstekort/-overschot	2023	2024	Totaal
Saldo per 1 januari	1.957.526	-	1.957.526
Bij/af: Financieringsverschil boekjaar		112.019.652	112.019.652
Bij/af: Correcties voorgaande jaren	145.234		145.234
Bij/af: Betalingen/ontvangsten	-2.102.760	-109.646.270	-111.749.030
Saldo per 31 december	-	2.373.382	2.373.382
Stadium	c	a	
Waarvan gepresenteerd als:			
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	-	2.373.382	2.373.382
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	-	-	-

a = interne berekening c = definitieve vaststelling Nederlandse Zorgautoriteit (NZa)

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	112.019.652	103.779.856
Af: Vergoedingen ter dekking van wettelijk budget	-109.646.270	-101.822.330
Financieringstekort	2.373.382	1.957.526

In het wettelijk budget van 2023 is inbegrepen een bedrag van 452.167 euro waarvoor Parnier alleen penvoerder is.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

3. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bankrekeningen	31.030.547	39.797.848
Kortlopende deposito's	2.500.000	2.500.000
Kassen	51.036	63.904
Totaal liquide middelen	<u>33.581.584</u>	<u>42.361.752</u>

Toelichting:

Van de liquide middelen is € 427.218 geormerkt inzake een penvoerderschap van Pameijer (Mee doen in de stad - Zorg Samen). Er is voor € 3.185.454 aan bankgaranties afgegeven voor diverse verhuurders en aannemers. De kortlopende deposito's zijn niet direct opeisbaar per balansdatum en hebben een resterende looptijd van enkele weken. De deposito's met een looptijd langer dan enkele weken maar niet langer dan een jaar zijn geclassificeerd onder de vorderingen. De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar. Het contante geld neemt af onder andere door het gebruik van de Spend Cloud card.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	346.041	346.041
Bestemmingsreserves	5.948.244	6.054.694
Bestemmingsfonds	64.994.144	63.621.510
Totaal eigen vermogen	71.288.429	70.022.245

4.1. Gestort en opgevraagd kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Kapitaal	346.041	-	-	346.041
Totaal kapitaal	346.041	-	-	346.041

En het verloop van 2023 :

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Kapitaal	346.041	-	-	346.041
Totaal kapitaal	346.041	-	-	346.041

4.2 Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Bestemmingsreserves:				
Zorginnovatie	2.865.064	-	-	2.865.064
Vervroegde afschrijvingen	3.189.630	-106.450	-	3.083.180
Totaal bestemmingsreserves	6.054.694	-106.450	-	5.948.244

En het verloop van 2023 :

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Bestemmingsreserves:				
Zorginnovatie	3.165.606	-300.542	-	2.865.064
Vervroegde afschrijvingen	3.386.510	-196.880	-	3.189.630
Totaal bestemmingsreserves	6.552.116	497.422-	-	6.054.694

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

4.3 Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Algemeen bestemmingsfonds	63.621.511	1.372.634	0	64.994.144
Totaal 31 december 2024	<u>63.621.511</u>	<u>1.372.634</u>	<u>0</u>	<u>64.994.144</u>
En het verloop van 2023 :				
	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Algemeen bestemmingsfonds	61.324.720	2.296.791	0	63.621.510
Totaal 31 december 2023	<u>61.324.720</u>	<u>2.296.791</u>	<u>0</u>	<u>63.621.510</u>

Toelichting:

Bestemmingsreserve.

Indien het bestuur de beperktere bestedingsmogelijkheden heeft aangebracht, duidt de rechtspersoon het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen in overeenstemming met alinea 313 van hoofdstuk 640 Organisaties-zonder-winststreven aan als bestemmingsreserve.

De zorginnovatie reserve is bedoeld ter dekking van kosten die Pameijer verwacht in de komende jaren te moeten maken op het gebied van zorginnovatie. In 2023 is Pameijer vindingrijk 2024-2027 ontwikkeld, die de verandering van zorgorganisatie, via begeleidingsorganisatie naar ontwikkelorganisatie de juiste koers moet geven de komende jaren.

De reserve vervroegde afschrijvingen is gevormd ter dekking van het sneller afschrijven in verband met de extramuralisering van dienstverlening (scheiden wonen en zorg) in de komende jaren. Het betreft met name investeringen in verband met verbouwingen en inventaris die in de afgelopen jaren zijn gedaan.

Bestemmingsfondsen.

Zorgaanbieders die worden bekostigd op grond van de Wet langdurige zorg presenteren de Reserve Aanvaardbare Kosten als bestemmingsfonds, daar de reserve aanvaardbare kosten alleen kan worden aangewend voor zorg die valt onder de Wet langdurige zorg, de Zorgverzekeringswet, de Wet maatschappelijke ondersteuning en/of de Jeugdwet (Nederlandse Zorgautoriteit, Beleidsregel bekostigingscyclus Wlz).

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€	€
Jubileumverplichtingen	1.733.600	385.607	138.020	227.487	1.753.700
Persoonlijk budget levensfase	59.300	-	59.300	-	0
Langdurig zieken	607.800	763.596	198.823	400.773	771.800
Totaal voorzieningen	<u>2.400.700</u>	<u>1.149.203</u>	<u>396.143</u>	<u>628.260</u>	<u>2.525.500</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-24</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	303.000
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	2.222.500
hiervan > 5 jaar	1.078.800

Toelichting :

Voor een toelichting op de voorzieningen wordt verwezen naar 2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling.

De voorzieningen voor jubilea en levensfasebudget worden jaarlijks opnieuw berekend en zijn afhankelijk van de op balansdatum aanwezige personeelsformatie. De voorziening langdurig zieken wordt bepaald op basis van de populatie van medewerkers op balansdatum waarvan wordt verwacht dat die niet meer in het arbeidsproces zullen terugkeren na 2 jaar loondoorbetaling en zullen instromen in de WIA, gecorrigeerd met ervaringsgegevens.

De voorziening voor langdurig zieken stijgt door het grotere aantal langdurig zieken. De relatief hoge vrijval in de voorziening langdurig zieken in 2024 heeft te maken met het feit dat deze voorziening een momentopname van langdurige zieken en de inschatting van herstel daarvan betreft. Daarnaast hebben wij de keuze gemaakt om personen die wij niet meer hoeven te voorzien t.o.v. 2023 door gewijzigde individuele omstandigheden, volledig als vrijval op individueel niveau te presenteren. Een deel van deze vrijval zou ook als onttrekking gezien kunnen worden gedurende het boekjaar aangezien deze personen niet allemaal ultimo 2024 niet meer hoeven te worden voorzien.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	31-dec-24 €	31-dec-23 €
6.1 Belasting en pensioen		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7.204.304	6.393.459
Schulden terzake pensioenen	3.287.068	2.841.051
6.2 Overige schulden		
reservering vakantiegeld	4.781.582	4.368.457
reservering vakantiedagen en BLV/LFB uren	8.984.935	8.543.928
Nog te betalen kosten	6.116.727	4.927.093
	<u>19.883.244</u>	<u>17.839.478</u>

Toelichting:

De looptijd van de kortlopende schulden is korter dan 1 jaar.

De reservering voor de vakantiedagen en BLV/LFB uren is gestegen door de salarisstijging en stijging van het totaal aantal uur met 1.700.

De belastingen en premies stijgen mee met de cao, de nog te betalen kosten stijgen door de stijgen kosten van onderaannemers.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7. Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting Pameijer maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De instelling handelt niet in financiële derivaten. De Raad van Toezicht van de stichting heeft een Treasury statuut vastgesteld waarin het financieringsbeleid is vastgelegd. Hierin is onder andere vastgelegd dat het – anders dan met expliciete toestemming van de Raad van Toezicht - niet toegestaan is om afgeleide financiële instrumenten te gebruiken. Daarnaast beschikt de stichting over meerjaren liquiditeits- en investeringsbegrotingen.

Kredietrisico

De stichting loopt kredietrisico over leningen en vorderingen opgenomen onder financiële vaste activa, debiteuren en overige vorderingen en liquide middelen. Het maximale kredietrisico dat de instelling loopt bedraagt € 72,8 miljoen. Het kredietrisico is voor circa € 51,6 miljoen bij de ING, ABN AMRO en Rabobank geconcentreerd. Daarnaast is een kredietrisico aanwezig op debiteuren en overige vorderingen voor circa € 21,2 miljoen. De vorderingen zijn met name op gemeenten voor de productie van WMO en Jeugdwet. Hierin is inbegrepen een kredietrisico van € 2,4 miljoen uit hoofde van financieringstekort WLZ.

Renterisico en kasstroomrisico

Het beleid van de stichting is om haar financieringen volledig aan te trekken met vastrentende leningen, derhalve loopt de stichting geen renterisico over deze financiering. De laatste lening is volledig afgelost in oktober 2020.

Liquiditeitsrisico

De stichting bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet er op toe dat steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen van de stichting te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

8. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Per 31 december 2024 bedragen de contractuele betalingsverplichtingen:

Contractuele betalingsverplichtingen in jaren		t+1	t+2	t+ 3-5	t>5
*) t= 2024					
Leningen		-	-	-	-
Leaseverplichtingen		-	-	-	-
Huurverplichtingen		4.242.000	3.953.000	9.437.000	9.563.000
Handels-en overige verplichtingen		520.000	267.000	-	-
Totaal		<u>4.762.000</u>	<u>4.220.000</u>	<u>9.437.000</u>	<u>9.563.000</u>
Vorderingen	39.181.207				
Liquide middelen	33.581.584				
Totaal	<u>72.762.790</u>				
Saldo per 31-12-2024	68.000.790				

Door de Stichting Pameijer zijn garanties afgegeven ten bedrage van € 3.185.454

Verplichtingen in jaren	t+1	t+ 2-5	t > 5
*) t= 2024			
Niet in de balans opgenomen verplichtingen *	4.762.000	13.657.000	9.563.000

*) dit zijn de hierboven vermelde huur-, handels- en overige verplichtingen

Toelichting:

Huurverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van, met derden aangegane, huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt € 4.242.000.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Mitigerende maatregelen

De stichting ziet er op toe dat er voldoende opvraagbare tegoeden zijn om gedurende een periode van 90 dagen de verwachte operationele kosten te dekken, inclusief het voldoen aan de financiële verplichtingen.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

9. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument.

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2023 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op € 28.135,0 miljoen (prijsniveau 2023).

Bij het opstellen van de jaarrekening 2024 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2024. Stichting Pameijer is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2024.

Kredietfaciliteit

Er zijn geen kredietfaciliteiten in rekening-courant bij banken.

VPB-plicht Jeugdzorg

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdzorg/-hulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdzorg/-hulp. Voor de jeugdzorginstelling zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractsbasis (vanaf 2015) - meer dan voorheen - tot het risico van (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht leiden. Oorzaak van deze eventuele vennootschapsbelastingplicht ligt in het feit dat jeugdzorginstellingen veelal geen beroep meer kunnen doen op de zogenoemde 'subsidie-vrijstelling' in de vennootschapsbelasting, omdat niet meer wordt voldaan aan de bijbehorende voorwaarden. Daardoor wordt aangenomen dat de jeugdzorginstellingen (meestentijds stichtingen) in beginsel een onderneming in fiscale zin drijven met (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht tot gevolg. Eenmaal vennootschapsbelastingplichtig is voor deze instellingen vervolgens van belang of er nog andere mogelijkheden c.q. vrijstellingen zijn om (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht te voorkomen. Hierbij valt te denken aan de zogenoemde 'zorgvrijstelling' in de vennootschapsbelasting.

Stichting Pameijer heeft een analyse gemaakt van de eventuele vennootschapsbelastingplicht waaruit blijkt dat aan de eisen van de zorgvrijstelling in de Wet op de Vennootschapsbelasting wordt voldaan.

Overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers.

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers.

Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data. De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

10 Baten uit beroeps- of Bedrijfsmatige zorgverlening	2024	2023
	€	€
Zorgverzekeringswet		
ZVW opbrengst	3.389.092	2.950.392
	<u>3.389.092</u>	<u>2.950.392</u>
Wet landurige zorg		
WLZ opbrengst	112.019.652	103.327.689
WLZ voorgaande jaren	310.611	387.885
	<u>112.330.264</u>	<u>103.715.574</u>
Forensischezorg		
FZ opbrengst	3.167.195	3.228.731
	<u>3.167.195</u>	<u>3.228.731</u>
Baten uit onderaanneming		
Onderaanneming	318.808	1.015.374
	<u>318.808</u>	<u>1.015.374</u>
Jeugdwet		
Jeugdwet opbrengst	36.059.877	31.908.089
Jeugd voorgaande jaren	948.821	82.238
	<u>37.008.699</u>	<u>31.990.327</u>
Totaal	<u>156.214.057</u>	<u>142.900.398</u>

Toelichting:

De oorzaak van de hogere ZVW omzet is een toename van productie en het aantal cliënten

De stijging van de WLZ omzet wordt grotendeels verklaard door de tariefindex. Daarnaast zorgt de verschuiving van GGZ cliënten van de WMO naar de WLZ vanaf 2021 voor een lichte toename van het aantal cliënten. Ook zorgen een verschuiving van exclusief naar inclusief dagbesteding, van exclusief naar inclusief behandeling, en een toename van het aantal cliënten met een hogere ZZP (LVG en VV) voor meer omzet.

De omzet uit onderaanneming is een stuk lager dan in 2023. Dit komt met grotendeels door een verschuiving. Tot en met 2023 werd de afspraak met Enver voor wat betreft Jeugd Crisis GRJR geboekt onder "opbrengsten onderaannemerschap", maar om dit contract beter te kunnen volgen en analyseren is dit vanaf 2024 geplaatst onder een apart contract onder de Jeugdwet. Daarmee stijgt de jeugdwet opbrengst. Daarnaast stijgt de omzet van de Jeugdwet door de verdere toename van het aantal verblijfscliënten bij onderaannemers en de tariefindex.

2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

	<u>2024</u> €	<u>2023</u> €
11 Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten		
Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO)	63.366.327	62.635.476
Persoonsgebonden en -volgende budgetten	614.014	558.109
Subsidies van gemeenten	2.803.363	3.029.622
Overige subsidies	721.316	366.826
	<u>67.505.020</u>	<u>66.590.033</u>
12. Overige bedrijfsopbrengsten		
Opbrengsten activiteiten	991.311	1.168.479
Detachering	319.502	163.975
RPO/REA	350.076	334.684
Diversen	998.920	577.056
	<u>2.659.809</u>	<u>2.244.195</u>

Toelichting:

De WMO omzet is fors toegenomen ten opzichte van 2023. Dit komt door de tariefindex, en door de verhoging van de tarieven in de WMO contracten met Rotterdam.

De stijging bij de overige subsidies komt met name door de eindafrekening Sectorplanplus Rotterdamse Zorg van 2017-2022.

In diversen is het nieuwe contract OGGZ-team bergen op Zoom verschoven van subsidies gemeenten naar diversen. Hiernaast zijn de nagekomen opbrengsten uit subsidie afrekeningen voorgaande jaren hoger uitgevallen als was gereserveerd.

2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

13. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	2024 €	2023 €
Personeel in onderaannemerschap	18.613.739	17.045.082
Personeel niet in loondienst dienstverlenend	5.197.910	5.591.340
Personeel niet in loondienst ondersteunend	3.061.977	2.461.003
	<u>26.873.626</u>	<u>25.097.425</u>

Toelichting:

De omzet van de jeugd is fors toegenomen door de toename van het aantal verblijfscliënten in onderaannemerschap voornamelijk bij de GRJR. Deze stijging zien we terugkomen bij personeel in onderaannemerschap door de inzet van onderaannemers.

14. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	2024 €	2023 €
Lonen en salarissen	111.595.822	102.447.968
Sociale lasten	18.676.387	16.834.580
Pensioenpremies	9.473.848	8.311.024
Totaal personeelskosten	<u>139.746.057</u>	<u>127.593.571</u>

Toelichting:

Gedurende 2024 waren er gemiddeld 2.082 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In 2023 waren dit 2.048 werknemers. Er waren geen personeelsleden werkzaam buiten Nederland.

Het gemiddeld aantal personeelsleden betreft de gemiddelde inzet van personen met een arbeidsovereenkomst, inclusief nul-uren contracten en tijdelijke contracten. De gemiddelde FTE's kunnen niet naar financiering of segmenten worden ingedeeld omdat alle medewerkers in principe in alle segmenten kunnen worden ingezet.

Er zijn 3126 medewerkers werkzaam geweest in 2024 verdeeld over de volgende functies: 3 bestuurders, 50 managers, 342 ondersteunend, en 2.731 Zorg.

De personeelskosten stijgen door de Cao verhogingen die zijn geëffectueerd.

Onder de lonen en salarissen is voor een bedrag van € 4.493.479 (2023: € 4.679.581) begrepen aan overige personeelskosten.

2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

15. Afschrijvingen op materiële vaste activa	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen :		
Materiele vaste activa	4.100.453	4.098.582
Totaal afschrijvingen	<u>4.100.453</u>	<u>4.098.582</u>

Toelichting:

De afschrijvingen zijn stabiel.

16. Overige bedrijfskosten	2024	2023
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	14.096.788	13.037.537
Algemene kosten	15.397.455	15.293.694
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	3.951.337	3.812.961
Onderhoud en energiekosten	8.963.456	8.576.748
Huur en leasing	12.859.699	12.556.737
Dotaties en vrijval voorzieningen	-207.785	174.377
Totaal overige bedrijfskosten	<u>55.060.950</u>	<u>53.452.053</u>

Toelichting:

De voedingsmiddelen en hotelmatige kosten stijgen doordat de voedingsnormen zijn aangepast met 8%.

Het in 2023 als risico aangemerkt deel van omzet Jeugd, WLZ en ZVW zijn in 2024 opgelost. De voorziening die hiervoor was gevormd valt vrij.

2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

17. Financiële baten en lasten	2024 €	2023 €
Overige opbrengsten financiële vaste activa en effecten	-668.383	-359.833
Overige financiële lasten	-	53.458
Totaal financiële baten en lasten	<u>-668.383</u>	<u>-306.375</u>

Toelichting:

De vergoedingen over de banksaldi zijn gestegen ten opzichten van het vorige jaar.

18. Honoraria accountant	2024 €	2023 €
De honoraria van de accountant over 2024 zijn als volgt:		
Controle van de jaarrekening	138.424	130.438
Overige controlewerkzaamheden	170.516	135.348
Fiscale advisering	-	-
Niet-controlediensten	57.989	40.293
Totaal honoraria accountant	<u>366.929</u>	<u>306.079</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria zijn inclusief BTW voor het onderzoek van de jaarrekening 2024 (2023) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2024 (2023), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 (2024) zijn verricht. De honoraria zijn van KPMG en AGZ.

19. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord wordt, is opgenomen op de volgende pagina.

2.7 WNT-verantwoording 2024

De WNT is van toepassing op Stichting Pameijer. Het voor Stichting Pameijer toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000,00 gelijk aan het bezoldigingsmaximum voor zorg- en jeugdhulp, klasse V, totaalscore 13 punten.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2024			
bedragen x € 1	A.W. Vreugdenhil	A. Heijdenrijk	M.I.M.E. Koster
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01-31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	210.215	206.165	205.168
Beloningen betaalbaar op termijn	16.195	16.185	16.183
Subtotaal	226.410	222.350	221.351
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	226.410	222.350	221.351
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

2.7 WNT-verantwoording 2024

Gegevens 2023 bedragen x € 1	A.W. Vreugdenhil	A. Heijdenrijk	M.I.M.E. Koster
Functiegegevens	Voorzitter Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde functieervulling in 2023	01/01-31/12	01/01 - 31/12	01/02 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	202.123	198.236	181.219
Beloningen betaalbaar op termijn	15.161	15.152	13.887
<i>Subtotaal</i>	<i>217.284</i>	<i>213.388</i>	<i>195.106</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000	223.000	204.060
Totale bezoldiging	217.284	213.388	195.106

2.7 WNT-verantwoording 2024

Gegevens 2023	
bedragen x € 1	A. van Doorn
Functiegegevens	Lid Raad van Bestuur
Aanvang en einde	01/01 - 31/03
functievervulling in 2023	
Omvang dienstverband	1,0
(als deeltijdfactor in fte)	
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare	57.992
onkostenvergoedingen	
Beloningen betaalbaar op	3.788
termijn	
Subtotaal	61.780
Individueel toepasselijke	
bezoldigingsmaximum	54.986
-/- Onverschuldigd betaald en	
nog niet terugontvangen	N.v.t.
bedrag	
Totale bezoldiging	61.780

Het bedrag van de
overschrijding en de reden
waarom de overschrijding al
dan niet is toegestaan
Toelichting op de vordering
wegens onverschuldigde
betaling

6.794 1)

N.v.t.

1) De bezoldiging van 2023 van de heer van Doorn bevat een bedrag van € 8.386 vakantietoeslag dat zijn oorsprong vindt in voorgaande jaren. Hierdoor is er geen sprake van een onverschuldigd betaald bedrag

2.7 WNT-verantwoording 2024

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024 bedragen x € 1			
	R.H.J. Wondolleck	T.J. de Meij	M.C.M. Huisman
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 03/07
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	27.960	18.640	9.320
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	11.777
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	27.960	18.640	9.320
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023 bedragen x € 1			
	R.H.J. Wondolleck	T.J. de Meij	M.C.M. Huisman
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	25.005	16.670	16.670
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.450	22.300	22.300

2.7 WNT-verantwoording 2024

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024 bedragen x € 1			
	A.H. Lief tinck	F. Gronheid	M.A. Polak
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	18.640	18.640	18.640
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.300	23.300	23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	18.640	18.640	18.640
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023 bedragen x € 1			
	A.H. Lief tinck	F. Gronheid	M.A. Polak
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	16.670	16.670	16.670
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.300	22.300	22.300

2.7 WNT-verantwoording 2024

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024 bedragen x € 1	
Functiegegevens	F.Camfferman
Aanvang en einde functievervulling in 2024	Lid 03/07 - 31/12

Bezoldiging	
Totale bezoldiging	9.320
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	11.586
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	9.320
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde	N.v.t.

Gegevens 2023 bedragen x € 1	
Functiegegevens	F.Camfferman
Aanvang en einde functievervulling in 2023	N.v.t. N.v.t.

Bezoldiging	
Bezoldiging	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	N.v.t.

2. Tabel 2 Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking is niet van toepassing.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Pameijer heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 5 maart 2025.

De raad van toezicht van de Stichting Pameijer heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 26 maart 2025

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 2.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die andere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Raad van Bestuur

W.G.

De heer A.W. Vreugdenhil RA
voorzitter

W.G.

Mevrouw drs. M.I.M.E Koster

W.G.

Mevrouw drs. A. Heijdenrijk-Disselkoen

Raad van Toezicht

W.G.

De heer mr. R.H.J. Wondolleck
voorzitter

W.G.

De heer T.J. de Meij

W.G.

De heer ir. A.H. Liefstinck MBA

W.G.

Mevrouw drs. F. Gronheid

W.G.

De heer drs. M.A. Polak, psychiater

W.G.

Mevrouw drs. K. Camfferman-Timmer

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Pameijer heeft in artikel 5.4 van haar statuten het volgende opgenomen: “de geldmiddelen van de stichting dienen ten goede te komen aan de activiteiten van de stichting”. In artikel 21.5 is opgenomen: “Het bestuur bepaalt, onder goedkeuring van de raad van toezicht, de bestemming van een eventueel positief liquidatiesaldo, welke bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting dient te zijn.

3.2 Nevenvestigingen

Stichting Pameijer heeft geen nevenvestigingen.

3.4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van toezicht van Stichting Pameijer

Verklaring over de in het jaardocument opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Pameijer (of hierna 'de stichting') te Rotterdam (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaardocument opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Pameijer per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2024;
- 2 de resultatenrekening over 2024; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojWMG) van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Pameijer zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaardocument opgenomen andere informatie

Het jaardocument omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de RojWMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, de overige gegevens, en het verslag van de interne toezichthouder in overeenstemming met de RojWMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 4 april 2025

KPMG Accountants N.V.

M.J. Kuikman-Wakker RA

BIJLAGE 3.3 SUBSIDIES

Van de volgende subsidies verlangt de subsidiegever een specifieke vermelding in de jaarrekening:

nummer	subsidiegever	omschrijving	kenmerk	kenmerk datum	toegekend	benutting	saldo	status
2024-0009	Nissewaard	Bemoeizorg (participatie en maatschappelijke ondersteuning)	3816023	6-11-2023	€ 50.886	€ 43.189	€ 7.697	De subsidie is niet voor het volle bedrag benut
2024-0127	Vlaardingen	Ex-gedetineerden Mozaïk	306770	16-1-2024	€ 70.884	€ 70.884	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2024-0165	Goeree-Overflakkee	Open Inloop	Z-23-151916/184250	25-1-2024	€ 105.102	€ 103.481	€ 1.621	De subsidie is niet voor het volle bedrag benut
2024-0166	Schiedam	Wijkondersteunings-team	SUB2300144/23UIT06807	21-12-2023	€ 890.001	€ 843.487	€ 46.514	De subsidie is niet voor het volle bedrag benut
2024-0172	Vlaardingen	Inloop GGZ	305515	16-1-2024	€ 284.498	€ 284.498	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2024-0175	Nissewaard	Inloop en deskundigheidsbevordering	3810870	12-1-2023	€ 382.475	€ 382.475	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.

BIJLAGE 3.3 SUBSIDIES

Van de volgende subsidies verlangt de subsidiegever een specifieke vermelding in de jaarrekening:

nummer	subsidiegever	omschrijving	kenmerk	kenmerk datum	toegekend	benutting	saldo	status
2024-0175.1	Nissewaard	Inloop, herhuisvesting	4139225	24-7-2024	€ 180.000	€ 180.000	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2024-0199	Vlaardingen	Wijkondersteunings-team volwassenen	306868	28-12-2023	€ 312.433	€ 312.433	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2024-0207	Capelle aan den IJssel	Ontmoeting, Samen koken	1111414 /1111530	11-7-2023	€ 56.399	€ 56.399	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2024-0232	Schiedam	Westvest	SUB2300146/ 23UIT05645	30-8-2023	€ 424.268	€ 424.268	€ -	De subsidie is voor het volle bedrag benut voor het doel waarvoor het bestemd was.
2024-0233	Capelle aan den IJssel	Wees Welkom	1111559 /11119	18-7-2023	€ 102.470	€ 89.491	€ 12.979	De subsidie is niet voor het volle bedrag benut